

УНИВЕРЗИТЕТ У НИШУ
ПРИРОДНО-МАТЕМАТИЧКИ ФАКУЛТЕТ У НИШУ

Правилник
о
безбедности и здрављу на раду

Ниш, 2026. године

На основу члана 3. и члана 14. став 1. Закона о безбедности и здрављу на раду („Сл. гласник РС“, број 35/2023) (у даљем тексту: Закон) и Правилника о поступку прегледа и провере опреме за рад и прегледа и испитивања електричних и громобранских инсталација и испитивања услова радне средине ("Сл. гласник РС", бр. 76/2024 и 38/2025), и члана 49. став 1. алинеја 18. Статута Природно-математичког факултета у Нишу, Савет Факултета, на утврђени Предлог Наставно-научног већа, на седници одржаној дана 3.4.2026. године, доноси

ПРАВИЛНИК О БЕЗБЕДНОСТИ И ЗДРАВЉУ НА РАДУ

I ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим Правилником, у складу са Законом о безбедности и здрављу на раду (у даљем тексту Закон), Природно-математички факултет у Нишу, (у даљем тексту: Послодавац) се уређује организација и спровођење мера безбедности и здравља на раду лица која учествују у радним процесима, као и лица која се затекну у радној средини, ради спречавања повреда на раду, професионалних болести и болести у вези са радом, општа начела превенције, права посебних група запослених, обавезе Послодавца, права и обавезе запослених, информисање, консултовање, сарадња и обука запослених, руководилаца и представника запослених за безбедност и здравље на раду.

Овим Правилником се уређују и посебна права, обавезе и мере у вези са безбедношћу и здрављем на раду младих (нарочито у вези са њиховим психичким и телесним развојем), жена које раде на радном месту са повећаним ризиком који би могао да им угрози остваривање материнства, особа са инвалидитетом и запослених код којих је утврђена професионална болест.

Члан 2.

Значење појединих израза и скраћеница

Поједини изрази и појмови који се користе у овом Правилнику имају следеће значење и то:

1. запослени јесте физичко лице које је у радном односу код послодавца, као и лице које по било ком основу обавља рад или се оспособљава за рад код послодавца, осим лица које обавља послове кућног помоћног особља код послодавца;
2. лице које се самозапошљава јесте физичко лице које обавља привредну или другу делатност, и то:
 - предузетник који самостално обавља привредну или другу делатност и при томе радно не ангажује друга лица,
 - носилац или члан породичног пољопривредног газдинства, који обавља посао са члановима породичног пољопривредног домаћинства у складу са прописима о пољопривреди;
3. Послодавац јесте правно лице, предузетник или физичко лице које запошљава, односно радно ангажује једно или више лица, осим физичких лица која посао обезбеђују у домаћинству и носиоца породичног пољопривредног газдинства који обавља посао са члановима породичног пољопривредног домаћинства у складу са прописима о пољопривреди;

4. Представник запослених за безбедност и здравље на раду (у даљем тексту: представник запослених), јесте лице изабрано или именовано да представља запослене у области безбедности и здравља на раду код послодавца;
5. Безбедност и здравље на раду јесте обезбеђивање таквих услова на раду којима се, у највећој могућој мери, смањују повреде на раду, професионалне болести и болести у вези са радом у циљу остваривања физичког, психичког и социјалног благостања запослених;
6. Превенција јесте основни принцип безбедности и здравља на раду чији су циљеви: развој и јачање механизма за спречавање настанка повреда на раду, професионалних болести и болести у вези са радом и стварање услова за стално унапређивање области безбедности и здравља на раду, а која обухвата културу, политику, активности и мере;
7. Превентивне мере јесу сви поступци или активности предузети или планирани у свим фазама рада код послодавца у циљу спречавања или смањења ризика на радном месту;
8. Радилиште је простор на отвореном у којем се изводе радови у складу са елаборатом о уређењу и извођењу радова, сходно прописима о безбедности и здрављу на раду;
9. Рад у дубини је рад при ископима дубљим од једног метра или насипима вишим од једног метра;
10. Рад на висини јесте сваки рад који запослени обавља користећи ослонце на висини два метра и више од чврсте подлоге при чему радни простор није заштићен од пада са висине;
11. Радно место јесу послови које запослени обавља у радној средини у којој борави или има приступ у току рада и који су под непосредном или посредном контролом послодавца;
12. Радна средина јесте простор у којем запослени обавља послове (која укључује радна места, радне услове, радне поступке и средства за рад) или се налази у току рада, која је под непосредном или посредном контролом послодавца;
13. Средство за рад јесте:
 - објекат који се користи као радни и помоћни простор, укључујући и објекат на отвореном простору, са свим припадајућим инсталацијама (инсталације флуида, грејање, електричне и громобранске инсталације и др.),
 - опрема за рад (машина, уређај, постројење, инсталација, алат и сл.) која се користи у радном процесу,
 - конструкција и објекат за колективну безбедност и здравље на раду (заштита на прелазима, пролазима и прилазима, заклони од топлотних и других зрачења, заштита од удара електричне струје, општа вентилација и климатизација и сл.),
 - помоћна конструкција и објекат, као и конструкција и објекат који се привремено користи за рад и кретање запослених (скела, радна платформа, тунелска подграда, конструкција за спречавање одрона земље при копању дубоких ровова и сл.),
 - друго средство које се користи у радном процесу или је на било који начин повезано са радним процесом;
14. Опасност јесте околност или стање које може угрозити здравље или изазвати повреду запосленог;
15. Штетност јесте особина или својство које може угрозити здравље запосленог;
16. Опасна појава јесте догађај којим су угрожени или би могли да буду угрожени живот и здравље запосленог или постоји опасност од повређивања запосленог;
17. озбиљна, неизбежна и непосредна опасност јесте конкретна, реална и постојећа опасност која, у складу са тренутним научним и техничким знањима, не може бити искључена односно ограничена;
18. Ризик јесте вероватноћа настанка повреде, болести или оштећења здравља запосленог услед изложености опасностима или штетностима;
19. Процена ризика јесте систематско евидентирање и процењивање свих опасности и штетности у радном процесу на радном месту у радној средини који могу узроковати настанак повреда на раду, болести или оштећења здравља и утврђивање могућности, односно начина спречавања, отклањања или смањења ризика на најмању могућу меру;

20. Акт о процени ризика јесте акт који садржи опис радног процеса са проценом ризика од повреда и/или оштећења здравља при обављању свих послова у радној средини и мере за отклањање или смањивање ризика у циљу побољшања безбедности и здравља на раду;
21. Радно место са повећаним ризиком јесте радно место на висини, радно место у дубини, радно место на управљању возилима и унутрашњем транспорту (виљушкари, дизалице, транспортери, грађевинске и пољопривредне машине и сл.) и друго радно место утврђено актом о процени ризика послодавца на коме, и поред потпуно примењених мера у складу са Законом о бзвр, постоје околности које могу да угрозе безбедност и здравље запосленог;
22. Рад од куће јесте рад који запослени обавља употребом информационо комуникационих технологија за послодавца из места пребивалишта, односно боравишта или другог места становања, а које није под непосредном контролом послодавца;
23. Рад на даљину јесте рад који запослени обавља употребом информационо комуникационих технологија из простора који није простор послодавца и који није под непосредном контролом послодавца;
24. Саветник за безбедност и здравље на раду јесте стручно лице које обавља послове безбедности и здравља на раду, има одговарајући ниво квалификација, положен одговарајући стручни испит, лиценцу за обављање послова саветника за безбедност и здравље на раду и које послодавац писаним актом именује за обављање тих послова;
25. Сарадник за безбедност и здравље на раду јесте стручно лице које обавља послове безбедности и здравља на раду у делатностима из члана 47. став 1. Закона о бзвр, има одговарајући ниво квалификација, положен одговарајући стручни испит, лиценцу за обављање послова сарадника за безбедност и здравље на раду и које послодавац писаним актом именује за обављање тих послова;
26. Правно лице за обављање послова прегледа и провере опреме за рад и прегледа и испитивања електричних и громобранских инсталација, испитивања услова радне средине, односно хемијских и физичких штетности (осим јонизујућих зрачења), микроклиме и осветљености, испитивања услова радне средине - биолошких штетности јесте правно лице којем је министар надлежан за послове рада издао лиценцу, у складу са Законом о бзвр;
27. Правно лице или предузетник за обављање послова безбедности и здравља на раду јесте правно лице или предузетник којем је министар надлежан за послове рада издао лиценцу, у складу са Законом о бзвр;
28. Здравствена установа која обавља делатност медицине рада јесте пружалац здравствене заштите, коме послодавац повери обављање послова превенције и заштите здравља запослених, у складу са Законом о бзвр;
29. Стручни налаз јесте извештај о извршеном прегледу и провери опреме за рад и прегледу и испитивању електричних и громобранских инсталација или испитивању услова радне средине са закључком да ли су примењене или нису примењене прописане мере за безбедност и здравље на раду;
30. Одговорно лице за обављање прегледа и провере опреме за рад и прегледа и испитивања електричних и громобранских инсталација, испитивања услова радне средине, односно хемијских и физичких штетности (осим јонизујућих зрачења), микроклиме и осветљености и испитивање услова радне средине - биолошких штетности, као и за потписивање стручних налаза, јесте лице са лиценцом за вршење тих послова (у даљем тексту: одговорно лице);
31. Лиценца јесте овлашћење које министар надлежан за послове рада издаје правном или физичком лицу за обављање одређених послова у области безбедности и здравља на раду, у складу са Законом о бзвр;
32. Језик који запослени разуме јесте матерњи језик, језик који је у службеној употреби на територији на којој послодавац има седиште, односно запослени обавља послове и који запослени говори, чита и пише, као и језик који је утврђен као услов за обављање послова радног места;

33. Регистар повреда на раду јесте јединствена, електронски вођена база података о повредама на раду, која се води на основу извештаја о повреди на раду;
34. Регистар лиценци јесте јединствена, електронски вођена база података о издатим, обновљеним и одузетим лиценцама у складу са Законом о бзвр.
35. Хитни радови су радови који се морају хитно одрадити на инфраструктурним објектима ради отклањања кварова или изненадног и неконтролисаног догађаја на објекту за који је надлежан Послодавац;
36. Рад који се обавља у времену од 22,00 часа до 6,00 часова наредног дана сматра се радом ноћу, искључиво уколико рад ноћу траје најмање три часа сваког радног дана или трећину пуног радног времена у току једне радне недеље;
37. Појам возило је дефинисан Законом о безбедности саобраћаја на путевима;
38. Рад на терену јесте рад који се по природи посла врши изван пословних просторија Послодавца, а на који се запослени, по налогу Послодавца, упућује ради извршења радног задатка
39. Опрема за рад са екраном јесте опрема за рад са алфанумеричким или графичким екраном, без обзира на начин приказивања.
40. Радно место са екраном, у смислу овог правилника, јесте радно место на коме се користи опрема за рад са екраном (која може бити снабдевена са тастатуром или другим уређајима за унос података и/или програмом који одређује кориснички однос између запосленог и опреме за рад са екраном, помоћним деловима и уређајима укључујући периферне јединице као што су диск, телефон, модем, штампач, држач докумената) укључујући радну столицу, радни сто или радну површину и непосредну радну околину.
41. Руководилац је запослени кога Послодавац писаним актом именује са циљем омогућава достизање потребног квантитета и квалитета рада као и реализацију захтеваног понашања људи у сектору или у групи запослених којим руководи;
42. Запослени са инвалидитетом – је запослени који има статус запосленог са инвалидитетом у складу са Законом о професионалној рехабилитацији и запошљавању особа са инвалидитетом.
43. Изрази употребљени у овом Правилникуу граматичком мушком роду, подразумевају природни мушки и женски род лица на које се односе.
Језик који запослени разуме јесте матерњи језик, језик који је у службеној употреби на територији на којој Послодавац има седиште, односно запослени обавља послове и који запослени говори, чита и пише, као и језик који је утврђен као услов за обављање послова радног места.

Поједине скраћенице које се користе у овом Правилнику имају следеће значење и то:

БЗНР - безбедност и здравље на раду

ЛЗО - лична заштитна опрема

Право на безбедност и здравље на раду

Члан 3.

Право на безбедност и здравље на раду имају:

- 1) лица која су у радном односу и лица ангажована ван радног односа;
- 2) ученици и студенти који се, у складу са законом, налазе на обавезном производном раду, професионалној пракси или практичној настави или учењу кроз рад у систему дуалног образовања;
- 3) лица која, у складу са законом, обављају волонтирање;
- 4) лица која, у складу са законом, обављају привремене и повремене послове преко омладинске, односно студентске задруге;

- 5) лица која су упућена на додатно образовање и обуку по упућу носиоца послова запошљавања;
- 6) лица која учествују у организованим јавним радовима од општег значаја;
- 7) лица која код послодавца обављају рад у складу са посебним законима;
- 8) лица која се затекну у радној средини, ако је о њиховом присуству упознат послодавац.

Безбедност и здравље на раду лицима из става 1. тач. 1), 2), 4) и 9) овог члана обезбеђује послодавац, лицима из тачке 3) овог члана организатор волонтирања, лицима из тачке 5) овог члана обезбеђује организатор обуке, односно послодавац код којег се реализује обука, у складу са законом, лицима из тачке 6) овог члана организатор радова, лицима из тачке 7) носилац обавезе утврђен у складу са посебним законима.

Права посебних група запослених

Члан 4.

Посебна права, обавезе и мере у вези са безбедношћу и здрављем на раду младих (нарочито у вези са њиховим психичким и телесним развојем), жена које раде на радном месту са повећаним ризиком који би могао да им угрози остваривање материнства, особа са инвалидитетом и запослених код којих је утврђена професионална болест, Послодавац уређује актом о процени ризика на радним местима у радној средини који је донет у склопу процене ризика радног места на коме је распоређено лице које припада претходно наведеним групацијама.

Запослена за време трудноће и запослена која доји дете не може да ради на пословима који су, по налазу надлежног здравственог органа, штетни за њено здравље и здравље детета, а нарочито на пословима који захтевају подизање терета или на којима постоји штетно зрачење или изложеност екстремним температурама и вибрацијама.

Послодавац је дужан да запосленој из става 7. овог члана обезбеди обављање других одговарајућих послова, а ако таквих послова нема, да је упути на плаћено одсуство.

Запослена за време трудноће и запослена која доји дете не може да ради прековремено и ноћу, ако би такав рад био штетан за њено здравље и здравље детета, на основу налаза надлежног здравственог органа.

Запосленом - особи са инвалидитетом и запосленом са здравственим сметњама, утврђеним од стране надлежног здравственог органа у складу са законом, не може да обавља послове који би изазвали погоршање његовог здравственог стања или последице опасне за његову околину, Послодавац је дужан да обезбеди обављање послова према радној способности, у складу са законом.

II ПРЕВЕНТИВНЕ МЕРЕ

Члан 5.

Превентивне мере у остваривању безбедности и здравља на раду код Послодавца се обезбеђују применом савремених техничких, ергономских, здравствених, образовних, социјалних, организационих и других мера и средстава за отклањање ризика од повређивања и оштећења здравља запослених, и/или њиховог свођења на најмању могућу меру, у поступку:

- 1) пројектовања, изградње, коришћења и одржавања објеката намењених за радне и помоћне просторије, као и објеката намењених за рад на отвореном простору у циљу безбедног одвијања радног процеса;

- 2) пројектовања, изградње, коришћења и одржавања радног процеса са свом припадајућом опремом за рад, у циљу безбедног рада запослених и усклађивања хемијских, физичких и биолошких штетности, микроклиме и осветљености на радним местима и у радним и помоћним просторијама са прописаним мерама и нормативима за делатност која се обавља на тим радним местима и у тим радним просторијама;
- 3) пројектовања, израде, коришћења и одржавања опреме за рад, конструкција и објеката за колективну безбедност и здравље на раду, помоћних конструкција и објеката и других средстава која се користе у радном процесу или која су на било који начин повезана са радним процесом, тако да се у току њихове употребе спречава повређивање или оштећење здравља запослених;
- 4) превоза, складиштења, употребе и уништавања хемијских материја, на начин и по прописима и правилима којима се отклањају могућности повређивања или оштећења здравља запослених;
- 5) коришћења личне заштитне опреме, чијом се употребом смањују ризици који нису могли да буду отклоњени применом одговарајућих превентивних мера;
- 6) образовања, васпитања, обуке и стручног оспособљавања у области безбедности и здравља на раду.

III ОБАВЕЗЕ И ОДГОВОРНОСТИ ПОСЛОДАВЦА

1. Опште обавезе

Однос обавеза и права

Члан 6.

Обавезе Послодавца, донетих на основу Закона, истовремено представљају права запослених у вези са спровођењем мера безбедности и здравља на раду.

Обавезе запослених у области безбедности и здравља на раду не утичу на принцип одговорности Послодавца.

Одговорност Послодавца

Члан 7.

Послодавац је дужан да обезбеди и спроводи превентивне мере безбедности и здравља на раду у складу са Законом, прописима донетим на основу наведеног Закона и овим правилником.

Послодавац је дужан да обезбеди безбедност и здравље запосленом у свим активностима Послодавца и на свим нивоима организовања рада и радног процеса.

Послодавац се не ослобађа обавеза и одговорности у вези са применом мера безбедности и здравља на раду одређивањем правног лица, односно предузетника са лиценцом или другог лица и преношењем својих обавеза и одговорности на та лица.

У случају настанка повреде на раду због елементарних непогода, озбиљне, неизбежне и непосредне опасности које су изван контроле Послодавца или због изузетних догађаја чије се последице упркос свим предузетим мерама од стране Послодавца нису могле избећи, Послодавац није одговоран у смислу Закона.

Прилагођавање радног процеса

Члан 8.

Послодавац је дужан да:

- 1) радни процес прилагоди способностима запосленог у погледу безбедности и здравља на раду;
- 2) обезбеди одговарајуће услове радне средине;
- 3) средства за рад и личну заштитну опрему обезбеди да буду одговарајући, да не угрожавају безбедност и здравље запосленог.

Послодавац је дужан да се при планирању и увођењу нових технологија консултује са запосленима и/или представницима запослених по питањима избора опреме за рад, услова рада и радне средине и њихових последица на безбедност и здравље запослених.

Послодавац је дужан да предузме мере и обезбеди да само они запослени којима су издата одговарајућа упутства и дозволе за рад имају приступ зонама у којима је присутна озбиљна, неизбежна или непосредна опасност или штетност која може да угрози здравље запосленог.

Финансијске обавезе послодавца

Члан 9.

Послодавац је дужан да обезбеди да спровођење мера безбедности и здравља на раду не проузрокује финансијске трошкове за запосленог и представника запослених.

Организовање рада и радног процеса

Члан 10.

Послодавац је дужан да, приликом организовања рада и радног процеса, обезбеди превентивне мере ради заштите живота и здравља запослених, укључујући пружање информација и обуке запослених, као и да за њихову примену обезбеди потребна финансијска средства.

Послодавац је дужан да обезбеди превентивне мере пре почетка рада запосленог и у току рада, избором радних и производних метода којима се обезбеђује заштита живота и здравља на раду. Послодавац је дужан да прилагоди превентивне мере из става 1. овог члана узимајући у обзир промене околности у циљу побољшања постојећег стања.

Послодавац је дужан да свако лице, које се по било ком основу налази у радној околини, упозори на опасна места или на штетности по здравље које се јављају у радном процесу, односно на мере безбедности које мора да примени, и да га усмери на безбедне зоне за кретање.

Послодавац је дужан да видно обележи и истакне ознаке за безбедност и/или здравље ради обавештавања и информисања запослених о ризицима у радном процесу, правцима кретања и дозвољеним местима задржавања као и о мерама за спречавање или отклањање ризика.

Послодавац је дужан да обезбеди да приступ радном месту у радној околини, на коме прети непосредна опасност од повређивања или здравствених оштећења (тровања, гушења, и сл.), имају само лица која су обучена за безбедан и здрав рад, која су добила упутства да престану да раде и/или одмах напусте радно место и оду на безбедно место, посебна упутства за рад на таквом месту и која су снабдевена одговарајућим средствима и опремом за личну заштиту на раду.

Начела превенције

Члан 11.

Превентивне мере обезбеђује послодавац полазећи од следећих начела:

- 1) избегавање ризика;
- 2) процена ризика који се не могу избећи на радном месту;
- 3) отклањање ризика на њиховом извору применом савремених техничких решења;
- 4) прилагођавање рада и радног места запосленом, нарочито у погледу избора опреме за рад и метода рада, као и избора технолошког поступка да би се смањила монотонија у раду и рад по унапред дефинисаном темпу, у циљу смањења њиховог утицаја на здравље запосленог;
- 5) прилагођавања техничком напретку;
- 6) замена опасног на радном месту у радној средини безопасним или мање опасним;
- 7) развијања кохерентне политике превенције која обухвата технологију, организацију рада, услове рада, односе у радном процесу и утицај фактора у вези са радном средином;
- 8) давање предности колективним над појединачним мерама безбедности и здравља на раду;
- 9) одговарајућа обука запослених за безбедан и здрав рад и издавање упутстава за рад на безбедан начин.

Општи акт

Члан 12.

Послодавац овим Правилником уређује права, обавезе и одговорности у области безбедности и здравља на раду.

Обавезе Послодавца

Члан 13.

Послодавац је дужан да:

1. документом у писаној форми именује или ангажује саветника за БЗНР;
2. запосленом одреди обављање послова на радном месту и у радној средини на којима су спроведене мере БЗНР;
3. обавештава запослене и представнике запослених о опасностима и штетностима које могу да доведу до повреда на раду и оштећења здравља који настају увођењем нових технологија и средстава за рад и да у таквим случајевима донесе одговарајућа упутства за безбедан и здрав рад;
4. обучава запослене за безбедан и здрав рад;
5. обезбеди запосленима коришћење личне заштитне опреме у складу са актом о процени ризика;
6. обезбеди одржавање средстава за рад и личне заштитне опреме у исправном стању и искључи из употребе средства за рад и личну заштитну опрему на којој настану промене због којих постоје ризици за безбедност и здравље запослених;
7. ангажује правно лице са лиценцом ради спровођења превентивних и периодичних прегледа и провере опреме за рад и прегледа и испитивања електричних и громобранских инсталација, као и превентивних и периодичних испитивања услова радне средине или са

- послодавцем са којим дели радни простор уреди ко је надлежан за организовање наведених прегледа, провера и испитивања;
8. ангажује правно лице са лиценцом ради израде плана мониторинга услова радне средине радним местима и у радној средини где се у технолошким процесима појављују или оправдано очекују хемијске, физичке и биолошке штетности;
 9. превентивна и периодична испитивања реализују према плану и програму мониторинга услова радне средине и то само за параметре хемијских, физичких и биолошких штетности и законским прописима.
 10. обезбеди на основу акта о процени ризика и оцене здравствене установе која обавља делатност медицине рада прописане лекарске прегледе запослених у складу са Законом о БЗНР;
 11. обезбеди прописану опрему и обучи прописани број запослених за пружање прве помоћи;
 12. заустави сваку врсту рада који представља озбиљну, неизбежну и непосредну опасност за живот или здравље запослених.

Рокови превентивних и периодичних прегледа и провере опреме за рад и прегледа и испитивања електричних и громобранских инсталација, као и превентивних и периодичних испитивања услова радне средине, односно хемијских и физичких штетности (осим јонизујућих зрачења), микроклиме и осветљености и биолошких штетности морају бити у сагласности са важећим законским прописима којима се уређује ова област и важећим актом о процени ризика на радним местима у радној средини.

Ако се приликом прегледа и провере опреме за рад утврди да на опреми за рад нису примењене мере за безбедан и здрав рад, и лице које је вршило преглед и проверу опреме за рад о томе обавести Послодавца и на опреми постави налепницу о неисправности, Послодавац је дужан да одмах забрани рад на опреми за рад на којој нису примењене мере за безбедан и здрав рад. Забрана коришћења опреме за рад важи до отклањања неправилности због којих опрема за рад није безбедна за употребу, односно до издавања стручног налаза о прегледу и провери од стране правног лица са лиценцом којим се потврђује да су на опреми за рад примењене мере за безбедан и здрав рад.

Ако у радној средини у којој се на радном месту у технолошким и радним процесима појављују хемијске штетности дође до појаве симптома тровања запослених, Послодавац је дужан да у радној средини обустави рад и да спроведе све превентивне мере у циљу отклањања извора симптома тровања запослених, а након спровођења превентивних мера да изврши испитивање хемијских штетности на радном месту у радној средини.

Послодавац може да настави рад у радној средини у којој је дошло до појаве симптома тровања запослених, тек након испитивања хемијских штетности уз коришћење одговарајуће личне заштитне опреме и утврђивања да је концентрација хемијских штетности испод дозвољених концентрација.

Послодавац је дужан да обезбеди да опрему за рад може да користи само запослени који је за то стручно оспособљен.

Послодавац за своје потребе може извршити стручно оспособљавање запосленог који користи опрему за рад, о чему издаје интерну потврду.

Послодавац је дужан да, у случају када се при коришћењу опреме за рад појављују специфични ризици од настанка повреда и оштећења здравља запослених, обезбеди:

- 1) да ту опрему за рад могу да користе само руковооци и
- 2) да поправљање, измене којима се не мења намена, одржавање, сервисирање и чишћење те опреме обављају запослени који су за то посебно одређени.

Послодавац је дужан да запосленима који обављају послове наведене у ставу 7. и 8. овог члана обезбеди додатно оспособљавање за безбедан и здрав рад и да путем упутства или инструкција у писменој форми упозна запосленог о обављању тих послова на безбедан начин.

Послодавац је дужан да, у складу са прописима о здравственој заштити, запосленом који користи опрему за рад са екраном као важно средство за рад у оквиру послова које уобичајено обавља, најмање пола свог радног времена обезбеди преглед вида који ће извршити служба медицине рада или офталмолог.

Преглед вида, из става 9. овог члана, се спроводи пре почетка коришћења опреме за рад са екраном, периодично у току коришћења опрема за рад са екраном у интервалима не дужим од три године и уколико се код запосленог појаве проблеми са видом који могу настати као последица коришћења опреме за рад са екраном.

Послодавац је дужан да, у складу са прописима о здравственој заштити, запосленом који користи опрему за рад са екраном обезбеди циљани офталмолошки преглед, уколико резултати прегледа вида из става 10. овог члана покажу да је то неопходно.

Послодавац је дужан да, уколико је на основу резултата прегледа из става 10. и 11. овог члана неопходно и уколико се уобичајена корективна средства не могу користити, обезбеди коришћење посебних корективних средстава која одговарају пословима који се обављају.

Ако је рад организован у сменама које укључују ноћни рад, Послодавац је дужан да обезбеди измену смена, тако да запослени не ради непрекидно више од једне радне недеље ноћу.

Запослени може да ради ноћу дуже од једне радне недеље, само уз његову писану сагласност. Запосленом који ради ноћу најмање три часа сваког радног дана или трећину пуног радног времена у току једне радне недеље, Послодавац је дужан да обезбеди обављање послова у току дана ако би, по мишљењу надлежног здравственог органа, такав рад довео до погоршања његовог здравственог стања.

Послодавац је дужан да пре увођења ноћног рада затражи мишљење представника запослених и Одбора за БЗНР и уколико је код Послодавца основан синдикат и мишљење синдиката о мерама безбедности и заштите живота и здравља на раду запослених који рад обављају ноћу.

Послодавац је дужан да запосленом који рад обавља ноћу у складу са законом, обезбеди претходни и периодични лекарски преглед.

Претходни, периодични и циљани лекарски прегледи запослених врше се на начин, по поступку и у роковима утврђеним прописима о безбедности и здрављу на раду које споразумно прописују министар надлежан за послове рада и министар надлежан за послове здравља.

Процена ризика

Члан 14.

Послодавац је дужан да донесе акт о процени ризика у писаној форми за сва радна места у радној средини и да утврди начин, активности, мере и рокове ради отклањања опасности и штетности на радном месту и у радној средини, односно ради спречавања или смањења ризика на најмању могућу меру, у обиму којим се спречава повреда на раду, професионална болест и болест у вези са радом запосленог.

Радно место са повећаним ризиком јесте радно место на висини, радно место у дубини, радно место на управљању возилима и унутрашњем транспорту (виљушкар, дизалице, транспортери, грађевинске и пољопривредне машине и сл.) и друго радно место утврђено актом о процени

ризика Послодавца на коме, и поред потпуно примењених мера у складу са Законом, постоје околности које могу да угрозе безбедност и здравље запосленог;

О спровођењу мера за отклањање, спречавање или смањење ризика стара се Послодавац непосредно или преко саветника, односно сарадника за безбедност и здравље на раду или другог лица одређеног актом о процени ризика.

Акт о процени ризика на радном месту и у радној средини подлеже делимичним изменама и допунама, у делу који се односи на одређено радно место и с њим повезана радна места, и то:

- 1) у случају смртне повреде на раду или тешке повреде на раду;
- 2) у случају појаве сваке нове опасности или штетности, односно промене нивоа ризика у процесу рада, увођења новог радног места и нове технологије и промена услова радне средине;
- 3) у случају када резултати праћења здравственог стања запосленог изложених штетностима покажу да је то неопходно;
- 4) на основу предлога здравствене установе која обавља делатност медицине рада, након спроведених претходних, периодичних или циљаних лекарских прегледа запослених, када је закључено да су запослени изложени опасностима и штетностима које нису утврђене актом о процени ризика;
- 5) када мере које се утврде за отклањање, спречавање или смањење ризика нису одговарајуће или не одговарају процењеном стању;
- 6) када је процена заснована на подацима који нису ажурни;
- 7) када постоје могућности и начини за унапређење, односно допуну процењених ризика.

Измене и допуне акта о процени ризика из тачке 1) овог члана врше се након спроведене анализе повреде на раду.

Акт о процени ризика на радном месту и у радној средини подлеже делимичној измени или допуни и на основу наложене мере инспектора рада.

Услови за рад на радним местима са повећаним ризиком

Члан 15.

Послодавац је дужан да актом о процени ризика, на основу непристрасне оцене здравствене установе која обавља делатност медицине рада, одреди посебне здравствене услове које морају испуњавати запослени на радним местима са повећаним ризиком.

Послодавац је дужан да здравственој установи из става 1. овог члана, коју ангажује, обезбеди услове за самостално и непристрасно обављање послова заштите здравља запослених.

Прва помоћ

Члан 16.

Послодавац је дужан да обезбеди пружање прве помоћи, да обучи одговарајући број запослених за пружање прве помоћи и обезбеди прописана средства и опрему за пружање прве помоћи узимајући у обзир процењене ризике, радни процес, организацију, природу и обим радног процеса, број запослених који учествују у радном процесу, број радних смена, број локацијски одвојених јединица, учесталост повреда на раду и удаљеност до најближе медицинске помоћи.

Обуку запослених за пружање прве помоћи врши здравствена установа која обавља делатност медицине рада у складу са законом којим се уређује здравствена заштита, као и Црвени крст Србије, у складу са посебним законом.

Озбиљна, неизбежна и непосредна опасност

Члан 17.

Послодавац је дужан да што је могуће пре обавести све запослене, који јесу или који би могли да буду изложени озбиљној, неизбежној и непосредној опасности, о присутним ризицима и мерама које су предузете или ће бити предузете у циљу заштите.

Послодавац је дужан да предузме мере и изда упутства како би омогућио запосленима да у случају озбиљне, неизбежне и непосредне опасности престану да раде и/или одмах напусте радно место и оду на безбедно место.

Послодавац не сме захтевати од запослених да се врате на радно место у радној средини у којој и даље постоји озбиљна, неизбежна и непосредна опасност.

2. Посебне обавезе

Извештавање инспекције

Члан 18.

Послодавац је дужан да, најмање осам дана пре почетка рада, надлежну инспекцију рада извести о:

- А) почетку свога рада;
- Б) раду одвојене јединице;
- В) свакој промени технолошког поступка, уколико се тим променама мењају услови рада.

Извођење хитних радова

Члан 19.

У случају извођења хитних радова на инфраструктурним објектима ради отклањања кварова или изненадног и неконтролисаног догађаја на објекту Послодавац је дужан да одмах, од настанка, усмено и у писаној форми пријави надлежној инспекцији рада извођење хитних радова, као и да при извођењу хитних радова и санације примењује мере у складу са актом о процени ризика.

Пријаву из става 1. овог члана Послодавац може доставити електронским путем.

Пријаву доставља законски заступник Послодавца непосредно или преко једног или више запослених којима је Послодавац писаним документом одредио обавезу да поднесе пријаву из става 1. овог члана.

Обавезе Послодавца при подели радног простора

Члан 20.

Када два или више послодавца у обављању послова деле радни простор, односно када запослени више послодавца истовремено обављају послове у истом радном простору,

послодавци су дужни да сарађују у примени прописаних мера за безбедност и здравље запослених.

Послодавци из става 1. овог члана дужни су да, узимајући у обзир природу послова које обављају, координирају активности у вези са применом мера за отклањање ризика од повређивања, односно оштећења здравља запослених, као и да обавештавају један другог и своје запослене и/или представнике запослених о тим ризицима и мерама за њихово отклањање.

Начин остваривања сарадње из ст. 1 . и 2. овог члана послодавци утврђују писаним споразумом, закљученим пре почетка обављања послова.

Споразумом из става 3. овог члана сваки потписник Споразума одређује лице за координацију спровођења заједничких мера којима се обезбеђује безбедност и здравље запослених.

Пристап радном простору

Члан 21.

Послодавац је дужан да предузме мере за спречавање приступа у круг објекта који се користи као радни и помоћни простор, укључујући и објекат на отвореном простору, лицима и возилима која немају основа да се налазе у њима.

Промена радног процеса

Члан 22.

Послодавац је дужан да при свакој промени радног процеса, средства за рад прилагоди том радном процесу пре почетка рада.

О свакој промени радног процеса Послодавац је у обавези да обавести писаним документом именованог саветника за БЗНР благовремено, најмање 5 дана пре промене радног процеса.

Издавање дозволе за рад

Члан 23.

Послодавац је дужан да, пре почетка извођења радова на висини, у дубини, у скученом простору, у простору са потенцијално експлозивним атмосферама, на енергетском објекту, при коришћењу опасне хемијске материје, рад у зонама у којима је присутна озбиљна, неизбежна или непосредна опасност или штетност која може да угрози здравље запосленог, обезбеди издавање дозволе за рад.

Дозволе за рад издаје законски заступник Послодавца непосредно или преко једног или више запослених којима је Послодавац писаним документом доделио обавезу из става 1. овог члана.

Законски заступник Послодавца, односно запослени коме је одређена обавеза издавања дозволе за рад је у обавези да проверава и контролише примену прописаних мера за безбедан и здрав рад, пре издавања дозволе и свакодневно док трају радови за које је издата дозвола за рад.

Запослени коме је додељена обавеза издавања дозволе за рад је овлашћен да запосленима за које проверава и контролише примену прописаних мера за безбедан и здрав рад, изда усмене и писане инструкције, наредбе и када је потребно и забрану рада.

О периоду важења издате дозволе за рад одлучује законски заступник Послодавца који непосредно издаје дозволу или запослени коме је додељена обавеза издавања дозволе за рад, узимајући у обзир врсту посла и услове под којим се посао обавља.

Употреба средстава за рад и личне заштитне опреме

Члан 24.

Послодавац је дужан да запосленима обезбеди и изда на употребу средства за рад и личну заштитну опрему у исправном стању и на којима су примењене прописане мере за безбедност и здравље на раду и да обезбеди контролу њихове употребе у складу са наменом.

Лична заштитна опрема се за свако радно место прописује актом о процени ризика радног места у радној средини.

Послодавац је дужан да спроведе обуку запослених за правилно коришћење личне заштитне опреме.

Документација за опрему за рад и личну заштитну опрему

Члан 25.

Послодавац може да запосленима изда на употребу опрему за рад и личну заштитну опрему, само ако су усаглашени са прописаним техничким захтевима, ако је њихова усаглашеност оцењена према прописаном поступку, ако су означени у складу са прописима и ако их прате прописане исправе о усаглашености и друга прописана документација.

Послодавац који је запосленима издао на употребу опрему за рад пре ступања на снагу прописа којим је утврђена обавеза из става 1. овог члана, дужан је да обезбеди упутство за њихову употребу и одржавање.

Послодавац је дужан да обезбеди запосленима упутства за безбедан и здрав рад по прописима о безбедности и здрављу на раду за употребу опреме за рад.

Послодавац је дужан да обезбеди превод документације из става 3. овог члана на језик који запослени разуме.

Одредбе става 1. и 2. овог члана примењују се на све промене радног процеса.

Послодавац је обавезан да организује да се израде упутства или инструкције за безбедан и здрав рад и да се истакну на местима употребе опреме на коју се односе, односно на месту обављања посла на који се односе.

О издатој ЛЗО која се даје запосленом на коришћење, Послодавац је у обавези да одреди најмање једног запосленог који издаје ЛЗО и о издавању води писану евиденцију. Запослени својим потписом евиденције потврђује да је примио ЛЗО у исправном стању.

Документација за хемијске материје

Члан 26.

Послодавац може да запосленима да на коришћење опасне хемијске материје и друге хемијске материје за које је прописана обавеза израде и достављања безбедносног листа само ако му је уз хемијску материју учинио доступним безбедносни лист, ако је обезбедио све мере које произлазе из садржаја безбедносног листа, као и додатне мере о условима којима се обезбеђује безбедност и здравље на раду у складу са прописима којима се уређује област употребе опасних хемикалија.

Послодавац је дужан да обезбеди превод безбедносног листа на језик који запослени разуме, као и да омогући запосленом приступ подацима садржаним у безбедносном листу.

На радним местима и у радној средини где се у радним процесима појављују или оправдано очекују хемијске штетности, Послодавац утврђује посебну процедуру која се мора спровести у радној средини, одмах после обуставе рада у случају да дође до појаве симптома тровања запослених.

Опште призната мера

Члан 27.

Када због увођења нове технологије нису прописане мере безбедности и здравља на раду, Послодавац, до доношења одговарајућих прописа, примењује опште признате мере којима се обезбеђује безбедност и здравље запослених.

Опште признатом мером, у смислу става 1. овог члана, сматра се мера којом се може отклонити опасност при раду или смањити штетност по здравље запосленог, у мери у којој је то разумно изводљиво.

Програм о поступном отклањању недостатака

Члан 28.

Ако су процењени ризици такве природе да живот и здравље запослених нису теже угрожени, а за чије отклањање, спречавање или смањење ризика су потребна већа инвестициона улагања, програмом о поступном отклањању недостатака утврђују се мере, рокови и лица задужена за њихово спровођење којима се у потпуности отклањају ризици или којима се они смањују на најмању могућу меру.

3. Обука запослених

Дужност Послодавца да изврши обуку

Члан 29.

Послодавац је дужан да изврши обуку запосленог за безбедан и здрав рад:

- 1) Код заснивања радног односа, односно другог радног ангажовања;
- 2) Премештаја на друге послове;
- 3) Приликом увођења нове технологије или нових средстава за рад или промене опреме за рад;
- 4) Код промене радног процеса;
- 5) Периодично у роковима прописаним законом.

Послодавац је дужан да запосленог у току обуке за безбедан и здрав рад упозна са ризицима на радном месту на које га одређује и о конкретним мерама за безбедност и здравље на раду у складу са актом о процени ризика.

Обуку из става 1. овог члана Послодавац обезбеђује у току радног времена, а трошкови обуке обезбеђују се из средстава Послодавца и не могу бити на терет запосленог.

Обука за безбедан и здрав рад запосленог мора да буде прилагођена специфичностима његовог радног места и спроводи се по програму, чији садржај Послодавац мора, када је то потребно, да обнавља и мења.

Ако Послодавац одреди запосленом да обавља послове на два или више радних места, дужан је да запосленог обучи за безбедан и здрав рад на сваком од тих радних места.

Послодавац код кога под његовим надзором и руковођењем, на основу уговора, споразума или по било ком другом основу, обављају рад запослени другог послодавца, дужан је да те запослене обучи за безбедан и здрав рад, у складу са Законом.

Послодавац који је за обављање послова безбедности и здравља на раду ангажовао правно лице или предузетника дужан је да организује да именовани саветник за БЗНР, добије писано обавештење о потреби да се реализује обука за безбедан и здрав рад:

- А) лица која су у радном односу и лица ангажована ван радног односа;
- Б) ученика или студента који обавља професионалну праксу или практичну наставу или учење кроз рад у систему дуалног образовања код Послодавца;
- В) лица која, у складу са законом, обављају волонтирање;
- Г) лица која, у складу са законом, обављају привремене и повремене послове преко омладинске, односно студентске задруге;
- Д) лица која су упућена на додатно образовање и обуку по упућу носиоца послова запошљавања;

пре почетка обављања послова за које је потребно да се наведена лица/лице обучи. Предметно обавештење Послодавац може доставити електронским путем.

Предметно обавештење доставља законски заступник Послодавца непосредно или преко једног или више запослених којима је појединачним актом Послодавца утврђена обавеза достављања обавештења из става 7. овог члана.

Програм обуке за безбедан и здрав рад

Члан 30.

Обуку запослених за безбедан и здрав рад Послодавац обавља теоријски и практично, у складу са програмом обуке за безбедан и здрав рад који доноси Послодавац.

Програм теоријске обуке за безбедан и здрав рад садржи општи и посебни део.

Општи део програма обуке обухвата упознавање запослених са правима, обавезама и одговорностима у области безбедности и здравља на раду из закона и подзаконских прописа, као и упознавање са општим актима Послодавца у области безбедности и здравља на раду.

Посебни део програма обуке обухвата упознавање са свим потенцијалним опасностима и штетностима на радном месту, процењеним ризицима и мерама за безбедан и здрав рад.

Обука и провера практичне обучености запосленог за безбедан и здрав рад обавља се на радном месту запосленог.

Обука за безбедан и здрав рад обавља се на језику који запослени разуме и прилагођава се могућностима и способностима посебних група запослених.

Обука представника запослених

Члан 31.

Представник запослених има право на обуку ради обављања активности представника запослених, а трошкови обуке не могу бити на терет представника запослених.

Обука представника запослених обавља се одмах по избору или именовању, а периодичне обуке врше се најкасније у року од три године од дана претходне обуке.

Обука из става 1. овог члана организује се у току радног времена било у оквиру или изван простора Послодавца.

Додатна обука

Члан 32.

Када радни процес захтева додатну обуку запосленог за безбедан и здрав рад, Послодавац је дужан да упозна запосленог о обављању радног процеса на безбедан начин, путем обавештења, упутстава или инструкција у писаној форми. У изузетним случајевима, када запосленом прети озбиљна, неизбежна и непосредна опасност по живот или здравље, због хитности, обавештења, упутства или инструкције могу се дати у усменој форми.

У случају тешке повреде на раду, смртне повреде на раду или колективне повреде на раду са тешком или смртном повредом на раду, Послодавац је дужан да одмах, а најкасније у року од осам дана од настанка повреде изврши додатну обуку запослених на том радном месту у организационој јединици где се повреда догодила, са обавезом обавештавања свих запослених. Послодавац је дужан да обезбеди да запослена за време трудноће, породиља и запослена која доји дете, запослени млађи од 18 година живота, особа са инвалидитетом и запослени код кога је утврђена професионална болест, и поред обуке за безбедан и здрав рад, буду у писаној форми обавештени о резултатима процене ризика и о мерама којима се ризици отклањају у циљу повећања безбедности и здравља на раду.

Упознавање са ризицима

Члан 33.

Послодавац је дужан да свако лице, које се налази у радној средини о чијем присуству је упознат Послодавац, упозори на опасности или штетности по здравље које се јављају у радном процесу, односно на мере безбедности и здравља које мора да примени, и да га усмери на безбедне зоне за кретање.

Послодавац је дужан да видно обележи и истакне ознаке за безбедност и/или здравље на раду ради обавештавања и информисања запослених о ризицима у радном процесу, правцима кретања и дозвољеним местима задржавања, као и о мерама за спречавање, смањење или отклањање ризика.

IV ПРАВА И ОБАВЕЗЕ ЗАПОСЛЕНИХ

Права запосленог

Члан 34.

Запослени има право и обавезу да се пре почетка рада упозна са мерама безбедности и здравља на раду на радном месту на које је одређен, као и да се обучи за њихово спровођење.

Запослени има право да Послодавцу даје предлоге, примедбе и обавештења о питањима безбедности и здравља на раду.

Запослени има право и обавезу да редовно контролише своје здравље према ризицима радног места, у складу са прописима о здравственој заштити и прописима о безбедности и здрављу на раду.

Запослени који ради на радном месту са повећаним ризиком, има право и обавезу да обави лекарски преглед на који га упућује Послодавац.

Запослени је дужан да ради на радном месту са повећаним ризиком, на основу извештаја здравствене установе која обавља делатност медицине рада којим се утврђује да је здравствено способан за рад на том радном месту.

Право запосленог да одбије да ради

Члан 35.

Запослени има право да одбије да ради:

- 1) ако му прети непосредна опасност по живот и здравље због тога што нису спроведене прописане мере за безбедност и здравље на радном месту на које је одређен, све док се те мере не обезбеде;
- 2) ако му Послодавац није обезбедио прописани лекарски преглед или ако се на лекарском прегледу утврди да не испуњава прописане здравствене услове за рад на радном месту са повећаним ризиком;
- 3) ако у току обуке за безбедан и здрав рад није упознат са свим врстама ризика и мерама за њихово отклањање, на радном месту на које га је Послодавац одредио;
- 4) дуже од пуног радног времена, односно ноћу ако би, према оцени здравствене установе која обавља делатност медицине рада такав рад могао да погорша његово здравствено стање;
- 5) на средству за рад на којем нису примењене прописане мере за безбедност и здравље на раду.
- б) ако није издата дозвола за рад, а овим Правилником је прописана обавеза издавања.

У случајевима из става 1. овог члана, запослени може да се писаним захтевом обрати Послодавацу ради предузимања мера које, по мишљењу запосленог, нису спроведене.

Ако Послодавац не поступи по захтеву из става 2. овог члана у року од осам дана од пријема захтева, запослени има право да поднесе захтев за заштиту права инспекцији рада.

Када запослени одбије да ради у случајевима из става 1. овог члана, а Послодавац сматра да захтев запосленог није оправдан, Послодавац је дужан да одмах обавести инспекцију рада.

Право запосленог да напусти радно место

Члан 36.

Послодавац је дужан да обезбеди да сви запослени буду обучени да предузму одговарајуће кораке у складу са својим знањем и техничким средствима, која су им на располагању у случају озбиљне, неизбежне и непосредне опасности по њихову безбедност и/или безбедност других и у случају када непосредни руководилац, који је одговоран, није присутан, да би избегли последице опасности.

Када му прети озбиљна, неизбежна и непосредна опасност по живот или здравље, запослени је у обавези да прати инструкције које добије од именованог запосленог кога је Послодавац одредио да руководи процедурама које се спроводе и када је потребно и прекидом процеса рада и евакуацијом. У одсуству запосленог кога је именовао Послодавац, запослени има право да предузме одговарајуће мере, у складу са својим знањем и техничким средствима која му стоје на располагању и да престане да ради, напусти радно место, радни процес, односно радну средину.

У случају из става 2. овог члана запослени који престане да ради, напусти радно место, радни процес, односно радну средину није одговоран за штету коју проузрокује Послодавацу, односно неће бити стављен у било какву неповољну ситуацију, осим у случају да је штету проузроковао намерно или из крајње непажње.

Члан 37.

Запослени је обавезан да:

- 1) води рачуна о сопственој безбедности и здрављу на раду, као и о безбедности и здрављу других лица на која може да утиче његов рад у складу са обуком за безбедан и здрав рад и упутствима за безбедан и здрав рад добијеним од Послодавца;
- 2) примењује прописане активности, мере и процедуре за безбедан и здрав рад;
- 3) наменски користи средства за рад, хемијске и друге материје;
- 4) правилно користи личну заштитну опрему, да са њом пажљиво рукује и да је уредно врати на место које је намењено за њено чување;
- 5) пре почетка рада, прегледа своје радно место укључујући и средства за рад која користи, као и личну заштитну опрему, и да у случају уочених недостатака извести Послодавца или друго овлашћено лице;
- 6) пре напуштања, радно место и средства за рад остави у стању да не угрожавају друге запослене.

Запосленом је забрањено да самовољно искључује, мења или уклања безбедносне уређаје на средствима за рад.

Запослени је дужан да послове на којима ради обавља савесно и одговорно, да је прибран и свестан у обављању поверених му радних задатака, да поштује организацију рада и пословања код Послодавца, као и услове и правила Послодавца у вези са испуњавањем уговорених и других обавеза из радног односа.

Запослени који због природе посла сам, без присуства других запослених, обавља рад у смени, на терену, рад од куће или рад на даљину, дужан је да се стара о својој безбедности у току обављања посла и примени прописаних мера и поступака за безбедан и здрав рад.

Обавеза запосленог да сарађује

Члан 38.

Запослени има обавезу да, у складу са својим сазнањима, одмах обавести Послодавца, непосредног руководиоца или запосленог кога је Послодавац одредио да руководи и/или да свакодневно прати и контролише примену прописаних мера за безбедан и здрав рад о неправилностима, опасностима, штетностима или о другим недостацима у спровођењу мера безбедности и здравља на раду који би на радном месту могли да угрозе његову безбедност и здравље или безбедност и здравље других запослених и других лица.

Ако Послодавац после добијеног обавештења из става 1. овог члана не отклони неправилности, штетности, опасности или друге појаве у року од осам дана или ако запослени сматра да за отклањање утврђених појава нису спроведене одговарајуће мере за безбедност и здравље, запослени се може обратити надлежној инспекцији рада, о чему обавештава именованог саветника за БЗНР, представника запослених и/или Одбор.

Запослени је дужан да сарађује са Послодавцем, именованим саветником за БЗНР, руководиоцем и запосленим који је одређен да свакодневно прати и контролише примену мера и поступака за БЗНР или коме је Послодавац доделио обавезу издавања прописане дозволе за рад, како би се спровеле прописане мере за безбедност и здравље на радном месту на коме ради.

V РАД ОД КУЋЕ И РАД НА ДАЉИНУ

Опште обавезе

Члан 39.

Приликом рада од куће и рада на даљину Послодавац је дужан да обезбеди безбедност и здравље на раду у сарадњи са запосленим, при чему је Послодавац дужан да утврди услове за безбедан и здрав рад, утврди средства за рад издата од стране Послодавца, да дефинише радни процес у вези са извршењем послова за које је запослени задужен и пропише превентивне мере за безбедан и здрав рад.

Акт о процени ризика

Члан 40.

Послодавац може да донесе акт о процени ризика за рад од куће и рад на даљину у писаној форми уз учешће запосленог.

У случају да Послодавац донесе акт о процени ризика за рад од куће и рад на даљину, запослени је дужан да обавести Послодавца о испуњености услова потребних за безбедан и здрав рад у складу са актом о процени ризика, као и да благовремено обавести Послодавца о свакој накнадној промени услова.

VI ОРГАНИЗОВАЊЕ ПОСЛОВА БЕЗБЕДНОСТИ И ЗДРАВЉА НА РАДУ

Обавеза организовања послова

Члан 41.

Послодавац овим Правилником организује послове безбедности и здравља на раду.

За обављање послова безбедности и здравља на раду Послодавац доноси одлуку да ли ће за обављање послова саветника за БЗНР ангажовати правно лице или предузетника које има лиценцу за обављање послова безбедности и здравља на раду или ће послове обављати запослени код Послодавца који има прописану лиценцу за послове БЗНР.

За обављање послова безбедности и здравља на раду Послодавац ће именовати најмање једно лице које испуњава посебне услове у складу са важећим законским прописима за обављање послова саветника за БЗНР.

Ако Послодавац ангажује правно лице или предузетника који имају лиценцу за обављање послова безбедности и здравља на раду, то правно лице, односно предузетник одређују број саветника за БЗНР у складу са важећим законским прописима.

Члан 42.

Саветник за БЗНР сарађује са руководиоцима и запосленима у спровођењу и унапређивању безбедности и здравља на раду.

Саветник за БЗНР обавља послове у складу са важећим законским прописима, а нарочито:

1. спроводи и учествује у поступку процене ризика;
2. учествује у изради програма обуке запослених за безбедан и здрав рад, програма обуке представника запослених и програма обуке руководиоца;
3. врши контролу и даје предлоге Послодавцу у планирању, избору, коришћењу и одржавању средстава за рад, хемијских материја и личне заштитне опреме;
4. учествује у опремању и уређивању радног места у циљу обезбеђивања безбедних и здравих услова рада;
5. организује превентивна и периодична испитивања услова радне средине на начин да Послодавца благовремено обавести о року у коме је прописана обавеза да се изврши преглед, провера или испитивање
6. организује превентивне и периодичне прегледе и провере опреме за рад и прегледе и испитивања електричних и громобранских инсталација;
7. предлаже мере за побољшање услова рада, нарочито на радним местима са повећаним ризиком;
8. прати и контролише примену мера безбедности и здравља на раду у складу са организацијом послова безбедности и здравља на раду код Послодавца;
9. прати стање у вези са повредама на раду и професионалним болестима, као и болестима у вези са радом, учествује у утврђивању њихових узрока и припрема извештаје са предлозима мера за њихово отклањање;
10. организује и спроводи обуку:
 - запослених и других лица у складу са овим Правеником
 - представника запослених
 - руководиоца
11. припрема општа упутства за безбедан и здрав рад и контролише њихову примену;
12. забрањује рад на радном месту или употребу средства за рад, у случају када утврди непосредну опасност по живот или здравље запосленог и обуставља рад на опреми за рад до отклањања уочених недостатака приликом прегледа и провере опреме за рад из члана 15. став 4. Закона.
13. организује лекарске прегледе запослених
14. који се реализују на следећи начин:
 - Послодавац благовремено обавести о року у коме је прописана обавеза да се лекарски преглед обави,
 - Послодавцу доставе упуте за лекарски без уношења личних података за запосленог,
 - у договору са Послодавцем код изабране здравствене установе која обавља делатност медицине рада закаже термин за лекарски преглед или
 - На захтев Послодавца обезбеди најмање једна понуда за услугу здравственог прегледа запослених;
15. сарађује и координира рад са здравственом установом која обавља делатност медицине рада по свим питањима у области безбедности и здравља на раду;
16. сарађује са представницима запослених и Одбором за безбедност и здравље на раду по свим питањима у области безбедности и здравља на раду код Послодавца;
17. води евиденције у области безбедности и здравља на раду код Послодавца на обрасцима прописаним законским прописима којим се уређује области БЗНР;

18. прати промену прописа, прати стандарде и технички напредак у области безбедности и здравља на раду и на основу истих врши усклађивање аката Послодавца који су из области БЗНР.

Саветник за БЗНР је дужан је да прати, контролише и извештава Послодавца о примени мера за безбедност и здравље у складу са организацијом послова безбедности и здравља на раду код Послодавца.

Саветник за БЗНР дужан је да у писаној форми извести Послодавца и представника запослених о забрани из става 1. тачка 12. овог члана.

Ако Послодавац, и поред забране у смислу става 1. тачка 12. овог члана, наложи запосленом да настави рад или употребу средства за рад, именовани саветник за БЗНР дужан је да о томе одмах извести надлежну инспекцију рада.

Саветник за БЗНР дужан је да континуирано усавршава знања у области безбедности и здравља на раду у складу са важећим законским прописима.

Ангажовање правног лица или предузетника са лиценцом

Члан 43.

Послодавац који за обављање послова безбедности и здравља на раду ангажује правно лице или предузетника са лиценцом дужан је да их претходно детаљно упозна са радним процесом, ризицима у радном процесу и мерама које су примењене за отклањање ризика, обавести о почетку рада сваке одвојене јединице, о почетку извођења радова на градилишту, односно радилишту:

- А) ангажовању сваког новог запосленог или на други начин радно ангажованог лица;
- Б) планираном доласку ученика и студената на професионалну праксу или практичну наставу или учење кроз рад у систему дуалног образовања у складу са законом, којим се уређује дуално образовање.

Послодавац је дужан да омогући ангажованом правном лицу или предузетнику, именованом саветнику за БЗНР независно и самостално обављање послова у складу са Законом, довољно времена за обављање тих послова и приступ свим потребним подацима у области безбедности и здравља на раду.

Именовани саветник за БЗНР не може да трпи штетне последице ако свој посао обавља у складу са законом.

Здравствена установа која обавља делатност медицине рада

Члан 44.

За обављање послова заштите здравља запослених на раду Послодавац ангажује здравствену установу која обавља делатност медицине рада, за коју је надлежни државни орган утврдио испуњеност прописаних услова за обављање здравствене делатности, у складу са законом.

Здравствена установа која обавља делатност медицине рада из става 1. овог члана ангажује се за обављање послова у складу са Законом, а нарочито:

- 1) у поступку процене ризика утврђује предлог здравствених мера за радна места на којима су препознате и утврђене штетности изнад прописаних вредности;
- 2) прати и проучава услове рада и предлаже мере за заштиту здравља запослених у односу на ризике којима је запослени изложен на радном месту у радној средини;
- 3) обавља послове обуке запослених за пружање прве помоћи;
- 4) утврђује и испитује узроке настанка професионалних болести и болести у вези са радом;

- 5) оцењује и утврђује посебне здравствене способности које морају да испуњавају запослени за обављање одређених послова на радном месту са повећаним ризиком;
- 6) врши претходне, периодичне, контролне и циљане лекарске прегледе запослених и издаје извештаје о лекарским прегледима у складу са прописима о безбедности и здрављу на раду;
- 7) прати здравствено стање запосленог у односу на ризике на радном месту;
- 8) учествује у организовању прве помоћи, спасавању и евакуацији у случају повређивања запослених или хаварија;
- 9) саветује Послодавца при избору другог одговарајућег посла према здравственој способности запосленог;
- 10) саветује послодавца о планирању и организацији рада са здравственог аспекта;
- 11) учествује у изради програма за побољшање услова рада на радном месту;
- 12) учествује у анализи професионалних болести и болести у вези са радом;
- 13) непосредно сарађује са саветником за БЗНР.

Заштита података о личности

Члан 45.

Подаци о личности прикупљени у вези са лекарским прегледима запосленог поверљиве су природе и под надзором су здравствене установе која обавља делатност медицине рада која врши те прегледе, под надзором здравственог радника или другог лица које има обавезу чувања професионалне тајне прописане законом или професионалним правилима.

Подаци из става 1. овог члана могу се достављати другим лицима, само уз изричито пристанак запосленог, у складу са законом који уређује заштиту података о личности.

Извештај о лекарском прегледу запосленог доставља се Послодавцу на начин којим се не нарушава принцип поверљивости података о личности.

Лекарски прегледи

Члан 46.

Послодавац је дужан да запосленом на радном месту са повећаним ризиком пре почетка рада обезбеди претходни лекарски преглед, као и периодични лекарски преглед у току рада.

Послодавац је дужан да запосленом који рад обавља ноћу у складу са законом, обезбеди претходни и периодични лекарски преглед.

Претходни, периодични и циљани лекарски прегледи запослених врше се на начин, по поступку и у роковима утврђеним прописима о безбедности и здрављу на раду које споразумно прописују министар надлежан за послове рада и министар надлежан за послове здравља.

Саветник за БЗНР прати рокове прописаних периодичних лекарских прегледа, Послодавца обавештава о потреби организовања лекарских прегледа минимално 30 дана пре истека рока важења лекарског и Послодавцу доставља форме упута који су прописани за лекарске прегледе из области безбедности и здравља на раду. У договору са Послодавцем заказује лекарски преглед и изабраној здравственој организацији која обавља делатност медицине рада, на прописаном обрасцу, доставља попуњене упуте.

Када Послодавац преузме лекарске извештаје дужан је да скениране примерке достави именованом саветнику за БЗНР или му обезбеди увид у добијене лекарске извештаје.

Ако се у поступку периодичног лекарског прегледа утврди да запослени не испуњава посебне здравствене услове за обављање послова на радном месту са повећаним ризиком, Послодавац је дужан да га премести на друго радно место које одговара његовим здравственим способностима.

Уколико Послодавац, по добијању писаног обавештења од именованог саветника за БЗНР, у прописаном року не упути на лекарски преглед запосленог, обавеза именованог саветника за БЗНР је да Послодавца писаним документом обавести о забрани рада конкретног запосленог и том запосленом изда писану забрану обављања посла за који нема лекарски извештај да испуњава прописане здравствене услове.

Послодавац је дужан да запосленог на његов захтев упути на лекарски преглед који одговара ризицима на радном месту у редовним интервалима, а најкасније у року од пет година од претходног прегледа.

Трошкови лекарских прегледа падају на терет Послодавца.

VII ПРЕДСТАВНИК ЗАПОСЛЕНИХ И ОДБОР ЗА БЕЗБЕДНОСТ И ЗДРАВЉЕ НА РАДУ

Избор представника запослених

Члан 47.

Запослени код Послодавца имају право да изаберу једног или више представника запослених за безбедност и здравље на раду.

Најмање три представника запослених образују Одбор за безбедност и здравље на раду (у даљем тексту: Одбор).

Послодавац је дужан да у Одбор именује најмање једног свог представника, тако да број представника запослених буде већи за најмање један од броја представника Послодавца.

Поступак избора и начин рада представника запослених и Одбора, број представника запослених код Послодавца, као и њихов однос са синдикатом уређују се колективним уговором уколико је код Послодавца основан синдикат или споразумом или другим Општим актом у чијем су доношењу учествовали Послодавац и представници запослених.

Послодавац је дужан да најмање једном представнику запослених за безбедност и здравље на раду омогући одсуство са рада у обављању послова његовог радног места у трајању од најмање пет часова рада месечно с правом на накнаду зараде која се обрачунава и исплаћује у истом износу као да је радио на пословима радног места, као и да обезбеди техничко-просторне услове у складу са просторним и финансијским могућностима, ради обављања активности представника запослених.

Обавеза консултовања

Члан 48.

Послодавац је дужан да запосленима, представнику запослених и/или Одбору омогући да буду консултовани унапред и благовремено у вези:

- 1) свих мера које утичу или могу да утичу на безбедност и здравље запослених;
- 2) организовања послова безбедности и здравља на раду;
- 3) доношења аката који се односе на безбедност и здравље на раду;
- 4) планирања и организовања обуке запослених за безбедан и здрав рад у складу са важећим законским прописима.

Послодавац је дужан да представнику запослених и Одбору омогући увид у све акте који се односе на безбедност и здравље на раду.

Обавеза информисања

Члан 49.

Послодавац је дужан да запослене или представнике запослених и/или Одбор упозна са:

- 1) ризицима на радном месту у радној средини и превентивним мерама безбедности и здравља на раду и активностима које се односе на технолошки и радни процес код Послодавца;
- 2) предузетим мерама инспекције рада;
- 3) евиденцијама о повредама на раду и професионалним болестима и о предузетим мерама за безбедност и здравље на раду;
- 4) предузетим мерама за спречавање непосредне опасности по живот и здравље.

Обавеза сарадње

Члан 50.

Послодавац и представник запослених и/или Одбор и синдикат, дужни су да међусобно сарађују о питањима безбедности и здравља на раду, у складу са Законом и другим прописима.

Права запослених, представника запослених и Одбора

Члан 51.

Запослени, представник запослених и/или Одбор имају право да:

- 1) Послодавцу дају предлоге о свим питањима која се односе на безбедност и здравље на раду;
- 2) захтевају од Послодавца да предузме одговарајуће мере за отклањање или смањење ризика који угрожава безбедност и здравље запослених;
- 3) захтевају вршење надзора од стране инспекције рада, ако сматрају да Послодавац није спровео одговарајуће мере за безбедност и здравље на раду, присуствују инспекцијском надзору, као и да поднесу примедбе и запажања.

Именовани саветник за БЗНР и запослени наведени ставу 1. овог члана не смеју да буду стављени у неповољан положај због својих активности.

X ЕВИДЕНЦИЈА, САРАДЊА И ИЗВЕШТАВАЊЕ

Обавеза вођења евиденција

Члан 52.

Послодавац је дужан да води и чува евиденције о:

- 1) радним местима са повећаним ризиком, запосленима који обављају послове на радним местима са повећаним ризиком и лекарским прегледима запослених који обављају те послове;
- 2) повредама на раду и професионалним болестима;
- 3) запосленима обученим за безбедан и здрав рад и правилно коришћење личне заштитне опреме;
- 4) запосленима изложеним биолошким штетностима групе 3 и/или групе 4;
- 5) запосленима који су изложени карциногенима или мутагенима, хемијским материјама и азбесту, као и о здравственом стању и изложености;

- 6) извештају о примени мера за безбедност и здравље на раду;
- 7) извршеним прегледима и проверама опреме за рад и прегледима и испитивањима електричних и громобранских инсталација;
- 8) извршеним испитивањима услова радне средине;
- 9) издатој личној заштитној опреми.

Послодавац је дужан да евиденцију о запосленима обученим за безбедан и здрав рад у складу са Законом или њену копију држи у седишту или другој пословној просторији Послодавца или на другом месту, у зависности од тога где запослени ради.

Евиденције из става 1. овог члана Послодавац може водити у електронском облику, осим евиденције из става 1. тачка 3) овог члана.

Обрада података о личности

Члан 53.

Послодавац у евиденцијама наведених у члану 52. овог правилника уноси име и презиме запосленог и назив радног места.

Акти у поступку обезбеђивања претходног, периодичног и циљаног лекарског прегледа запосленог из члана 47. овог Правилника садрже следеће податке о личности: име и презиме лица, јединствени матични број грађана, односно датум рођења, место рођења и општина, занимање, ниво квалификације, назив радног места и податке о здравственом стању.

Извештај о повреди на раду садржи следеће податке о личности: име и презиме и јединствени матични број грађана овлашћеног лица за унос података; име и презиме, пол, јединствени матични број грађана, пребивалиште, односно боравиште, ниво квалификације, податке о радном месту и повреди на раду повређеног лица, према утврђеним шифарницима; име и презиме, јединствени матични број грађана, адресу и место послодавца физичког лица и име и презиме лекара који је први прегледао повређеног.

Извештај о професионалној болести садржи следеће податке о личности: име и презиме лица одређеног за безбедност и здравље на раду; име и презиме лица, пол, јединствени матични број грађана, пребивалиште, односно боравиште, ниво квалификације, податке о радном месту, врсти професионалне болести и здравственом стању оболелог од професионалне болести, име и презиме непосредног руководиоца и име и презиме лекара.

Подаци о личности из става 3. и 4. овог члана, у циљу извршења обавеза или примене законом прописаних овлашћења, достављају се на коришћење организацијама надлежним за здравствено, пензијско и инвалидско осигурање, Инспекторату за рад и Управи.

Подзаконски прописи којима се уређују превентивне мере из става 5. овог члана садрже следеће податке о личности: име и презиме, јединствени матични број грађана, место рођења и општина, занимање, ниво квалификације, назив радног места и податке о здравственом стању.

Пријава повреде на раду и професионалне болести

Члан 54.

Послодавац је дужан да одмах, а најкасније у року од 24 часа од настанка, усмено, у писаној форми или електронским путем пријави надлежној инспекцији рада и надлежном органу за унутрашње послове сваку смртну, колективну или тешку повреду на раду, као и опасну појаву која би могла да угрози безбедност и здравље запослених.

Послодавац је дужан да одмах, а најкасније у року од пет радних дана од дана настанка, усмено, у писаној форми или електронским путем пријави надлежној инспекцији рада лаку повреду на раду због које запослени није способан за рад више од три дана.

Послодавац је дужан да, најкасније у року од пет дана од дана достављања мишљења здравствене установе која је утврдила професионалну болест пријави надлежној инспекцији рада професионалну болест.

Контакти дежурних инспектора рада се преузимају са интернет стране Министарства надлежног за послове рада.

Претходно наведена писана обавештења може да достави правно лице или предузетник ангажован за послове безбедности и здравља на раду, односно именовани саветник за БЗНР.

Запослени је у обавези да одмах, а најкасније до 24 часа од пријаве лекару због повреде на раду, осим у случају настанка смртне или тешке повреде, усмено и у писаној форми или електронским путем обавести Послодавца.

У случају настанка повреде на раду запосленог, непосредни руководиоца повређеног је дужан да именованом саветнику за БЗНР лично или посредно (достављањем изјаве именованом запосленом кога је Послодавац именовао и доделио му обавезу достављања информација именованом саветнику за БЗНР), у најкраћем року, не дужем од 24 сата од настанка повреде, достави:

- своју писану изјаву,
- писане изјаве сведока у вези са условима под којима је дошло до повређивања,
- писану изјаву повређеног и
- друге информације потребне за састављање писаног обавештења које се доставља надлежној инспекцији рада и полицијској управи.

Послодавац је дужан да, најкасније у року од пет дана од дана достављања мишљења здравствене установе која је утврдила професионалну болест пријави надлежној инспекцији рада професионалну болест.

Извештавање о повреди на раду и професионалној болести

Члан 55.

Извештај о повреди на раду и професионалној болести који се догоде на радном месту, Послодавац је дужан да достави запосленом који је претрпео повреду, односно код кога је утврђена професионална болест, организацији надлежној за здравствено осигурање и Управи. Извештај о повреди на раду се подноси у писаном облику до успостављања Регистра повреда на раду у електронском облику.

Садржај и начин издавања обрасца извештаја из става 1. овог члана прописује министар надлежан за послове рада.

Члан 56.

Послодавац је дужан да запослене осигура за случај повреда на раду и професионалних болести, ради обезбеђивања накнаде штете.

Финансијска средства за осигурање из става 1. овог члана падају на терет Послодавца.

Услови и поступци осигурања од повреда на раду и професионалних болести запослених уређују се законом.

VIII РЕГИСТАР ПОВРЕДА НА РАДУ

Уношење података у Регистар

Члан 57.

Податке у Регистар повреда на раду уноси Послодавац, односно у име Послодавца законски заступник Послодавца непосредно или други запослени кога именује Послодавац.

Саветник за БЗНР је у обавези да Послодавцу помогне при попуњавању извештаја о повреди на раду.

Регистар преузима податке из интегрисаног здравственог информационог система Републике Србије и информационог система организације надлежне за здравствено осигурање.

Послодавац, односно овлашћено службено лице Послодавца које врши упис података у Регистар уноси податке о Послодавцу, односно послодавцу кориснику или послодавцу физичком лицу, о повређеном, повреди на раду, непосредном руководиоцу и очевицу.

Послодавац је дужан да Управи електронским путем достави податке о овлашћеном службеном лицу које врши упис података из става 3. овог члана.

Након што Послодавац унесе податке у Регистар, изабрани лекар помоћу интегрисаног здравственог информационог система Републике Србије уноси налаз и мишљење лекара који је први прегледао повређеног.

Након што изабрани лекар унесе податке из става 5. овог члана, организација надлежна за здравствено осигурање помоћу информационог система уноси оцену повреде на раду.

Управа води евиденцију о овлашћеном службеном лицу из става 4. овог члана.

IX НАДЗОР

Члан 58.

Послодавац је дужан да, ради вршења надзора, омогући инспектору рада:

- 1) улазак у објекте и просторије, у свако доба када има запослених на раду;
- 2) одреди најмање једног запосленог који ће инспектору пружати потребне информације и обавештења, давати податке, акте и документацију;
- 3) увид у стабилност конструкције и објекта за колективну безбедност и здравље на раду и помоћне конструкције и објекта, као и конструкције и објекта, који се привремено користи за рад и кретање запослених;
- 4) увид у примењене мере безбедности и здравља на раду на средствима за рад и у радној средини;
- 5) увид у личну заштитну опрему;
- 6) увид у податке и евиденције о производњи, коришћењу и складиштењу хемијских материја.

Члан 59.

У поступку вршења надзора смртне, тешке или колективне повреде на раду инспектора рада и другог надлежног органа, у циљу обезбеђивања доказа, Послодавац је дужан да заустави рад на радном месту, односно средствима за рад на којима су се оне догодиле.

Члан 60.

Послодавац је дужан да, у року који одреди инспектор рада, предузме наложене мере и отклони утврђене недостатке или неправилности. Послодавац је дужан да у року од осам дана од истека рока за отклањање утврђеног недостатка или неправилности, обавести у писаној или електронској форми, надлежну инспекцију о извршењу наложене обавезе.

Х ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 61.

За сва питања која нису уређена овим Правилником непосредно ће се примењивати одредбе Закона о безбедности и здрављу на раду, Уговора о раду и Одлука и Решења Послодавца.

Измене и допуне овог Правилника вршиће се по указаној потреби или измени прописа, а на начин и по поступку за његово доношење.

Члан 62.

Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли Послодавца. Промена законског заступника, односно лица које је овлашћено да потпише овај Правилник не доводи до престанка важења истог. Објављивањем Правилника на огласној табли и интернет страници Послодавца сматра се да су сви запослени обавештени о садржају Правилника.

Члан 63.

Ступањем на снагу овог Правилника престаје да се примењује Правилник о безбедности и здрављу на раду од 08.02.2017. године.

САВЕТ ПРИРОДНО-МАТЕМАТИЧКОГ ФАКУЛТЕТА У НИШУ

Број: 618/2-01
Датум: 03.4.2026.

ПРЕДСЕДНИК САВЕТА



Проф. др Бранимир Тодоровић

На основу члана 49. став 1. алинеја 18. Статута Природно-математичког факултета Универзитета у Нишу и Одлуке Наставно-научног већа Факултета број: 565/1-01 од 25.3.2026. године, Савет Природно-математичког факултета у Нишу, Универзитета у Нишу на седници одржаној дана 3.4.2026. године доноси

ОДЛУКУ

I

Усваја се Правилник о безбедности и здрављу на раду Природно-математичког факултета у Нишу, Универзитета у Нишу.

II

Правилник о безбедности и здрављу на раду Природно-математичког факултета у Нишу, Универзитета у Нишу је саставни део ове Одлуке.

III

Доставити: декану, продеканима, секретару Факултета, Служби за опште и правне послове, Служби за материјално-финансијско пословање и архиви Секретаријата Факултета.

САВЕТ ПРИРОДНО-МАТЕМАТИЧКОГ ФАКУЛТЕТА У НИШУ

Број: 618/1-01

Датум: 03.4.2026.



Проф. др Бранимир Тодоровић