

На основу Уредбе о нормативима и стандардима услова рада универзитета и факултета за делатности које се финансирају из буџета: 15/2002-5, 100/2004-2, 26/2005-3, 38/2007-6, 110/2007-4; Правилника о стандардима и поступку за акредитацију високошколских установа („Службени гласник РС“, бр. 13/2019); Правилника о стандардима и поступку за акредитацију студијских програма („Службени гласник РС“, бр. 13/2019) и чл. 52. Статута Природно-математичког факултета Универзитета у Нишу, а на утврђени предлог Наставно-научног већа Природно-математичког факултета у Нишу (у даљем тексту Факултет) број 442/1-01 од 29.3.2023. године, Савет Факултета на седници одржаној дана 13.7.2023. године доноси

ПРАВИЛНИК О НОРМАТИВИМА ЗА РАДНЕ ОБАВЕЗЕ НАСТАВНИКА И САРАДНИКА ПРИРОДНО-МАТЕМАТИЧКОГ ФАКУЛТЕТА УНИВЕРЗИТЕТА У НИШУ

Члан 1.

Овим Правилником уређује се норматива и структура времена за обављање послова наставе и послова научноистраживачког рада наставника и сарадника Факултета.

Структура укупног радног времена наставника и сарадника

Члан 2.

Наставник и сарадник у оквиру пуног радног времена припрема, изводи наставу и обавља научноистраживачки рад у циљу одржавања и повећања квалитета наставе.

Основна структура свих послова наставника и сарадника, у радном односу са пуним радним временом, у оквиру 40-часовне радне седмице утврђује се на следећи начин:

1. двадесет (20) часова седмично чине послови припреме и извођења наставе, а што чини 50% укупног радног времена наставника, односно сарадника,
2. двадесет (20) часова седмично чини научноистраживачки рад наставника и сарадника, што чини 50% укупног радног времена наставника, односно сарадника.

Послови припреме и извођење наставе

Члан 3.

Учешће наставника у реализацији наставног процеса на Факултету обухвата следеће послове:

1. Стално стручно усавршавање;
2. Припрему и извођење свих облика наставе на свим нивоима студија акредитованих студијских програма Факултета;
3. Припрему и обављање испита и осталих облика провера знања на свим нивоима студија;
4. Консултације са студентима на свим нивоима студија у циљу савладавања наставног програма;
5. Остваривања свих облика наставе и осталих активности у оквиру студијских модула, обука, курсева, семинара и конференција у области доживотног учења, а у организацији Центра за професионално усавршавање Факултета;

6. Менторског рада и учешћа у раду комисија при изради и одбрани семинарских радова, студијско истраживачких и завршних радова на свим нивоима студија;
7. Писања препорука студентима на свим нивоима студија и пружања помоћи приликом конкурисања за стручно усавршавање у земљи и иностранству;
8. Иновација у настави, праћења и примене новина у области наставних метода;
9. Рада на изради и осавремењавању наставних програма студија које се остварују на Факултету и универзитету;
10. Припреме и писања наставних материјала за студенте (уџбеници, помоћни уџбеници, скрипте, презентације и други материјали за потребе студената);
11. Учешћа у раду Већа катедре, Већа департмана, Наставно-научног већа, Изборног већа, Савета Факултета, Комисије за обезбеђење квалитета и других научних, наставних и стручних тела, органа и комисија Факултета;
12. Учешћа у раду тела ван матичне институције као што су Научно-стручна већа Универзитета, Сенат Универзитета, Савет Универзитета, тела за унапређење и обезбеђење квалитета Универзитета, Етички комитет, Матични одбори ресорног Министарства и друга тела и комисије;
13. Учешћа у организацији научних конференција, семинара, програма за иновацију знања, свечаних академија и других догађаја;
14. Учешћа у предлагању сарадње са истакнутим научницима и стручњацима;
15. Учешћа у активностима промоције Факултета;
16. Припреме студената и организација такмичења;
17. Извештавања о реализованим радним обавезама;
18. Друге активности у припреми и извођењу наставе, као и на унапређењу рада Факултета, Универзитета и центара у његовом саставу.

Учешће сарадника у реализацији наставног процеса на Факултету обухвата следеће послове:

1. Стално стручно усавршавање;
2. Припреме и извођења одређених облика наставе у складу са утврђеним планом ангажовања на основним и мастер студијама;
3. Консултације на основним и мастер студијама;
4. Остваривања одређених облика наставе и осталих активности у оквиру студијских модула, обука, курсева, семинара и конференција у области доживотног учења, а у организацији Центра за професионално усавршавање Факултета;
5. Припреме студената и организација такмичења;
6. Помоћи у организовању тестова, колоквијума и других облика провере знања;
7. Дежурства на колоквијумима, испитима и пријемним испитима;
8. Иновације у настави, праћења и примене новина у области наставних метода;
9. Учешћа у организацији научних конференција, семинара, програма за иновацију знања, свечаних академија и других догађаја;
10. Учешћа у активностима промоције Факултета;
11. Извештавања о реализованим радним обавезама;
12. Друге активности у припреми и извођењу наставе, као и на унапређењу рада Факултета и центара у његовом саставу.

Послови научноистраживачког рада наставника и сарадника

Члан 4.

Према структури утврђеној чл. 2. ст. 2. овог Правилника, наставници и сарадници Факултета у оквиру пуног радног времена обављају научноистраживачки рад, у циљу унапређења квалитета практичне и теоријске наставе.

Послови научноистраживачког рада наставника и сарадника обухватају:

1. Стално научно усавршавање;
2. Праћење домаће и стране научне литературе;
3. Објављивање резултата научноистраживачког рада и њихово приказивање на научним скуповима;
4. Учествовање у аплицирању и реализацији научноистраживачких и других пројеката;
5. Учествовање у доношењу програма и плана научног истраживања Факултета, као и у усавршавању научног подмлатка Факултета;
6. Учествовање у оцењивању резултата научноистраживачког рада;
7. Сарадњу са другим домаћим и међународним институцијама;
8. Учешће у организационим и научним одборима домаћих и међународних научних скупова;
9. Учешће у уређивачким одборима домаћих и међународних часописа;
10. Рецензирање радова и оцењивање радова и пројеката;
11. Рад са млађим научноистраживачким кадром;
12. Учешће у ванакадемској дисеминацији, промоцији и популаризацији науке;
13. Извештавања о реализованим радним обавезама;
14. Друге активности у реализацији научноистраживачког рада.

Структура и потребно време за обављање појединих послова наставника и сарадника

Члан 5.

Испуњавање обавеза наставника и сарадника утврђује се у складу са оптерећењем у наставном процесу, а по правилу на основу предвиђеног броја часова за поједине наставне предмете наведене у *Плану ангажовања наставника и сарадника за школску годину*, а који су реализовани у школској години.

Пуна норма у оквиру 20-часовног дела радне седмице дефинисане у чл. 2, ст. 2, тачка 1, наставника и сарадника исказује се увођењем норма-часова у следећем обиму:

- 1) за наставничка звања износи шест норма-часова активне наставе седмично,
- 2) за сарадничка звања износи десет норма-часова активне наставе седмично.

Наставник и сарадник ову обавезу остварује у складу са *Планом ангажовања наставника и сарадника за школску годину*, и то наставник са просечно 180 норма-часова активне наставе годишње, односно сарадник са просечно 300 норма-часова активне наставе годишње.

Уколико наставник или сарадник из објективних разлога, не оствари предвиђени број норма-часова активне наставе, пуну норму из става 2. овог члана може остварити другим наставним активностима из чл. 3 овог Правилника и то тако да се 1 недостајући норма-час активне наставе може заменити са 2 сата рада на другим наставним активностима из чл. 3 овог Правилника.

Члан 6.

Овај Правилник ступа на снагу од дана доношења а примењиваће се осмог дана од дана објављивања на огласној табли и интернет страници Факултета.

Савет Природно-математичког факултета у Нишу

Број: 1064/2-01
Датум: 13. 7. 2023.



Председник Савета Факултета

Бранимир Тодоровић
Проф. др Бранимир Тодоровић