

На основу чл. 146. став 1. алинеја 16. и члана 197. Статута Факултета, Савет ПМФ-а, на седници одржаној дана 06.6.2014. године, доноси

О Д Л У К У

о усвајању Правилника о мерилима за утврђивање висине школарине за студијске програме Природно-математичког факултета у Нишу

I

УСВАЈА СЕ Правилник о мерилима за утврђивање висине школарине за студијске програме Природно-математичког факултета у Нишу.

II

Правилник о мерилима за утврђивање висине школарине за студијске програме Природно-математичког факултета у Нишу, саставни је део ове одлуке.

III

Одлуку доставити: продекану за наставу, Служби за наставу и студентска питања, Служби за опште и правне послове и архиви Секретаријата Факултета.

САВЕТ ПРИРОДНО-МАТЕМАТИЧКОГ ФАКУЛТЕТА У НИШУ

Број: 648/1-01

Датум: 06.6.2014.

ПРЕДСЕДНИК САВЕТА

Проф. др Видоје Стефановић



На основу члана 180. Статута Природно-математичког факултета у Нишу, а у вези са чланом 60. и 61. Закона о високом образовању ("Службени гласник РС", бр. 76/09), Савет Природно-математичког факултета у Нишу, на седници одржаној дана 06.06.2014. године, доноси:

Број: 648/2-01

Датум: 06. 6. 2014.
Н И Ш

П Р А В И Л Н И К

о мерилима за утврђивање висине школарине за студијске програме Природно-математичког факултета у Нишу

Члан 1.

Овим Правилником се дефинише појам школарине и уређују се мерила за утврђивање висине школарине на основним, мастер и докторским студијама.

Члан 2.

Школарина представља укупан износ трошкова које Факултет има по основу остваривања активне наставе студијских програма и реалних трошкова при остваривању студијскоог програма за једну годину, односно за стицање 60 ЕСПБ, а која нису покривена из средстава буџета.

Члан 3.

Школарином се утврђују трошкови студија за једну школску годину, односно за стицање 60 ЕСПБ, тако да се висина накнаде по ЕСПБ добија када се школарина подели бројем 60.

Студент плаћа школарину обрачунату према укупном броју ЕСПБ бодова из предмета за које се определио за једну школску годину.

Члан 4.

Студент који до почетка наредне школске године не положи испит из обавезног предмета, тај предмет поново уписује, а ако не положи испит из изборног предмета, може поново уписати исти или се определити за други предмет.

Студент плаћа школарину обрачунату према укупном броју ЕСПБ бодова из предмета за које се определио за наредну школску годину, односно за предмете које поново уписује и предмете из наредне године студија.

Цена ЕСПБ је иста, без обзира да ли је студент поново уписао предмет или не.

Члан 5.

Факултет стиче средства из школарина на основу Одлуке о висини школарине за студенте који се сами финансирају на основним академским, мастер академским и докторским студијама.

Члан 6.

Одлука о висини школарине доноси се пре расписивања конкурса за упис на студије за све студијске програме, по претходно прибављеном мишљењу надлежног Министарства.

Члан 7.

Висина школарине утврђује се тако што се, укупни реални трошкови при остваривању студијских програма и укупни износи накнада за остваривање активне наставе прерачунавају у износе по једном часу и по једном студенту, а затим множе просечним бројем часова активне наставе које студент на годишњем нивоу одслуша.

Члан 8.

Укупни реални трошкови за реализацију наставе обухватају материјалне трошкове за:

- енергетске услуге (струја и грејање) у мери у којој нису покривени средствима из буџета,
- комуналне и комуникацијске услуге (ПТТ услуге и трошкови интернета),
- исплату закупа просторија за реализацију наставе
- набавку материјала за образовање (хемикалије и потрошни материјал, у мери у којој нису покривени средствима из буџета),
- набавку лабораторијске опреме за студентске вежбе, који нису покривени средствима из буџета,
- одржавање и поправку постојеће лабораторијске опреме, која није покривена средствима из буџета,
- текуће и инвестиционо одржавања зграде, које није покривено средствима из буџета,
- административни материјал и средства за хигијену, у мери у којој нису покривени средствима из буџета,
- набавку и замену рачунарске опреме за потребе одвијања наставног процеса,
- акредитацију студијских програма,
- набавку књига и уџбеника, електронских база, електронских публикација и сличне библиотечке грађе за Библиотеку Факултета,
- чланарину у Конзорцијуму електронских библиотека Србије и одржавање електронских програма за Библиотеку факултета.

Реални трошкови за реализацију наставе се израчунавају према истом проценту према коме ресорно министарство врши плаћање дела материјалних трошкова Факултета.

Члан 9.

Редовне услуге остваривања активне наставе које Факултет пружа студенту у оквиру студијског програма, а које су обухваћене школарином су:

- предавања,
- вежбе,
- други облици наставе,
- стручна пракса,
- консултативна настава,
- колоквијуми,
- израда завршних радова,
- коришћење Библиотеке, рачунарске лабораторије и академске мреже.

Полазна јединица за утврђивање износа накнада за остваривање активне наставе јесте просечна група за предавања и вежбе, на свим нивоима студија, прописана Стандардима за акредитацију студијских програма. Износ накнаде за остваривање

активне наставе утврђује се израчунавањем цене коштања једног часа наставе по једном студенту, која се добија на основу цене рада прописане од стране ресорног министарства, просечног коефицијента наставног особља према обрачуну ресорног министарства о финансирању наставног особља, удела намењеног за реализацију послова наставе дефинисаног по Уредби о нормативима и стандардима услова рада универзитета и факултета за делатности које се финансирају из буџета, просечног броја часова активне наставе на свим акредитованим студијским програмима Факултета и просечног броја студената у групи.

Члан 10.

Прорачун износа школарине се врши на слећи начин:

1. Израчунавање просечне нето накнаде наставном особљу за остваривање једног часа активне наставе, се врши према:

$$\text{ПНН} = \text{ЦР} \times \text{К} \times 0.5/\text{ЧМ}$$

где је:

ПНН – просечна нето накнада наставног особља за остваривање једног часа активне наставе,

ЦР – цена рада према Одлуци Владе РС,

К – просечан коефицијент наставног особља, према Обрачуну МПНТР-а о финансирању наставног особља,

ЧМ – просечан број часова активне наставе који реализује просечан наставник на месечном нивоу, према Уредби о нормативима и стандардима услова рада универзитета и факултета за делатности које се финансирају из буџета.

2. Израчунавање материјалних трошкова при остваривању студијских програма, се врши према:

$$\text{МТ} = 0.07 \times \text{ПНН}$$

3. Израчунавање укупне цене једног часа активне наставе по студенту, се врши поделом збира трошкова нето накнаде наставног особља за остваривање једног часа активне наставе и материјалних трошкова просечним бројем студената на часу:

$$\text{Цена часа по студенту} = (\text{ПНН} + \text{МТ})/\text{просечан број студената на часу}$$

4. Израчунавање цене студијског програма по студенту се врши множењем цене часа по студенту просечним бројем одслушаних часова у току године

$$\text{Цена студијског програма по студенту} = \text{Број часова по години} \times \text{Цена часа по студенту}$$

Члан 11.

Овај Правилник ступа на снагу даном усвајања од стране Савета Природно-математичког факултета Универзитета у Нишу.



ПРЕДСЕДНИК САВЕТА

Проф. др Видоје Стефановић