

Република Србија
УНИВЕРЗИТЕТ У НИШУ
ПРИРОДНО-МАТЕМАТИЧКИ
ФАКУЛТЕТ

Бр. 350/1-С1

Датум 26.3.2014.

-Ниш -

На основу члана 169. став 1. алинеја 20. Статута Природно-математичког факултета у Нишу, Наставно-научно веће ПМФ-а, на седници одржаној дана 26.3.2014. године, доноси

ОДЛУКУ

О усвајању Правилника о спровођењу Електронског анкетирања на Природно-математичком факултету у Нишу

I

УСВАЈА СЕ Правилник о спровођењу електронског анкетирања на Природно-математичком факултету у Нишу.

II

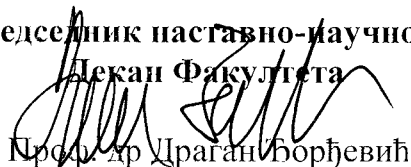
Правилник о спровођењу електронског анкетирања на Природно-математичком факултету у Нишу број: 350/2-01 од 26.3.2014. године, саставни је део ове одлуке.

III

Одлуку доставити: управницима департмана, продекану за наставу, Служби за наставу и студентска питања, Служби за опште и правне послове и архиви Секретаријата факултета.

НАСТАВНО-НАУЧНО ВЕЋЕ ПРИРОДНО-МАТЕМАТИЧКОГ ФАКУЛТЕТА

Председник наставно-научног већа
Декан Факултета



Проф. др Драгана Борђевић

На основу члана 177. Статута Природно-математичког факултета у Нишу, Наставно-научно веће је на седници, одржаној 26.03.2014. године донело

ПРАВИЛНИК О СПРОВОЂЕЊУ ЕЛЕКТРОНСКОГ АНКЕТИРАЊА НА ПРИРОДНО-МАТЕМАТИЧКОМ ФАКУЛТЕТУ У НИШУ

Члан 1.

Овај Правилник одређује поступке и документацију који прате спровођење и примену резултата електронског анкетирања на Природно-математичком факултету у Нишу (у даљем тексту: Факултет), и то:

- значај, сврху и садржај анкета,
- начин спровођења анкета,
- обраду података, припрему извештаја и прослеђивање резултата анкета,
- примену резултата анкете,
- поверљивост информација,
- временски период чувања информација,
- праћење спровођења Правилника.

Члан 2.

Анкетом студенти исказују своје мишљење о педагошком раду наставника и сарадника, квалитету студијског програма, организацији и условима студија и запосленима у стручним службама.

Анкетом наставници и сарадници исказују своје мишљење о организацији студија, односно о условима који непосредно утичу на квалитет студија, квалитету студијских програма и запосленима у стручним службама.

Циљ анкете је:

1. да се прибави мишљење студената о педагошком раду наставника и сарадника, као и о општим условима студија и да се добијени резултати примене за побољшање наставног процеса;
2. да се прибави мишљење студената о квалитету педагошког рада наставника и сарадника у поступцима избора у звање;
3. да се прибави мишљење наставника/сарадника о квалитету установе.

Члан 3.

Садржај анкетног упитника пре спровођења анкете утврђује Комисија за обезбеђење квалитета Факултета. У зависности од тога којој циљној групи је анкета намењена, као и од стандарда квалитета који се анкетом оцењује, дефинисано је 5 анкета (Прилог 1 овог Правилника):

1. Анкета о квалитету наставе на предмету (за студенте ОАС, МАС и ДС)
2. Анкета о квалитету студијског програма (за студенте 3. године ОАС, 2. године МАС, дипломиране студенте и докторанте)
3. Анкета о квалитету установе (за студенте ОАС, МАС и ДС)
4. Анкета о квалитету установе (за наставнике и сараднике)
5. Анкета о квалитету студијског програма (за послодавце)

Анкета се састоји из исказа, чија се тачност означава са: **1** = у потпуности се не слажем, **2** = углавном се не слажем, **3** = нити се слажем нити се не слажем, **4** = углавном се слажем, **5** = у потпуности се слажем, **0** = немам одговор.

Члан 4.

За припрему и спровођење анкете у складу са општим актима и овим Правилником, одговорна је Комисија за обезбеђење квалитета Факултета, која приликом спровођења анкетирања има следећа задужења:

- израда анкете;
- спровођење анкетирања у складу са одлукама овог Правилника;
- израда записника о спровођењу анкетирања;
- израда годишњег извештаја о резултатима анкете и прослеђивање извештаја Наставно-научном већу Факултета.

У анкетирању као анкетари у рачунарским учионицама учествују чланови Комисије за обезбеђење квалитета департмана.

Члан 5.

Анкета се спроводи два пута сваке школске године и то: а) након зимског семестра, по завршетку јануарско-фебруарског испитног рока и б) на крају летњег семестра, након јунског испитног рока. Анкетама се прати рад наставника и сарадника који су учествовали у извођењу студијских програма у текућем семестру.

Анкетирање се изводи у оно време које обезбеђује што већи одзив студената.

Анкета намењена послодавцима (анкета бр. 5) спроводи се сваке треће године, писаним путем.

Члан 6.

Анкетирање се спроводи преко факултетске интернет мреже, у рачунарским учионицама Факултета, у групама, по распореду у одређеним терминима за поједине групе студената, који се објављује 7 дана пре почетка анкетног периода. Анкетирање се спроводи на масовно посећеним предавањима или вежбама. Време попуњавања мора бити прилагођено обиму анкетног упитника.

Студенти који нису попунили анкету у одређеном термину преко факултетске интернет мреже, могу да приступе анкетирању приступом интернет мрежи ван простора факултетске мреже.

Упитници су отворени за попуњавање 14 дана.

Анкетари и присутни студенти (анкетирани) пре и у току анкетирања не смеју давати вредносне судове о наставницима и сарадницима које оцењују или на неки други начин утицати на мишљење студената. Оцењивана лица у тренутку анкетирања не смеју бити присутна на месту где се спроводи анкета.

Члан 7.

Анкета је репрезентативна и може се користити као основа за оцену квалитета рада, ако се остваре следећи минимуми добијених одговора за групу студената на предмету:

- од 1 до 4 студента, минимално 100% одзив,
- од 5 до 20 студената, минимално 50% одзив,
- од 21 до 30 студената, минимално 40% одзив,
- од 31 до 100 студената минимално 30% одзив.

Члан 8.

За попуњавање анкете студенти и наставници/сарадници добијају на своју *e-mail* адресу (за студенте обавезно налог pmf.edu.rs, за наставнике/сараднике њихова *e-mail* адреса коју користе) аутоматски генерисано корисничко име и лозинку која им омогућава да приступе анкетној апликацији. Корисничко име и лозинка су у функцији само у времену трајања анкете (14 дана), тако да се приликом сваког новог анкетирања поново генерише ново корисничко име и лозинка.

Члан 9.

Анкетирани студент исказује мишљење само за оне наставнике и сараднике код којих је похађао предавања и (или) вежбе. Попуњени упитник је важећи и у случају да студент изрази

мишљење само о неким наставницима и сарадницима, односно ако не одговори на сва анкетним упитником предвиђена питања (тврдње).

Сваки студент може само једном да оцени извођење наставника и сарадника на поједином предмету у студијској години.

Члан 10.

Комисија за обезбеђење квалитета, најмање 7 дана пре почетка анкетања на одговарајући начин упознају студенте, наставнике, сараднике и остале запослене са циљем анкете, анкетним упитником и применом резултата.

На интернет страници Факултета налазе се објављена упутства за попуњавање упитника. Упутства садрже следеће информације: сврха анкете, бодовна лествица, обавезност попуњавања и анонимност студента.

Члан 11.

Док траје попуњавање анкетног упитника у рачунарским учионицама Факултета, анкетари припремају записник о анкетању, у којем наводе место и датум анкетања и број присутних студената. Потписане записнике анкетари предају председнику Комисије за обезбеђење квалитета.

Члан 12.

Комисија за обезбеђење квалитета припрема Извештај о резултатима анкетања, на основу обрађених података које добија од администратора анкетне апликације.

У извештају о резултатима анкетања не виде се подаци о појединим наставницима и сарадницима, односно запосленима на Факултету.

Извештај о резултатима анкетања обавезно садржи следеће податке о анкетању (Прилог 2 овог Правилника):

1. период наставе који се оцењује анкетањем,
2. начин спровођења анкетања,
3. начин обавештавања студената и запослених о анкетању,
4. чланови Комисије задужене за спровођење анкетања,
5. студијски програми за које је спроведено анкетање,
6. подаци о анкетираним студентима, и то: година студија, број одговора (анкетираних), проценат одговора (анкетираних) с обзиром на укупан број студената који су били позвани на попуњавање анкете (односно који су имали право да попуне анкету),
7. укупна просечна оцена наставника/сарадника по департманима,
8. информација о оцени наставника/сарадника по департманима (већа или мања од 3),
9. укупну просечну оцену свих предмета на студијском програму,
10. укупну просечну оцену свих оцењиваних стандарда квалитета студијског програма,

Комисија прослеђује извештај о резултатима анкетања: управницима департмана, декану, Наставно-научном већу, студенту продекану и Студентском парламенту. Рок за прослеђивање Извештаја је до 30 дана након завршеног анкетања.

Администратор анкетне апликације прослеђује индивидуалне резултате анкета оцењиваним лицима на које се односе резултати анкетања, аутоматски електронским путем на меил адресу оцењиваног лица и декану, најкасније до 30 дана након завршеног анкетања.

Члан 13.

Оцењивани наставник/сарадник примењује резултате за побољшање педагошког рада.

Декан у складу са сопственом проценом обавља разговор са оцењиваним лицима, чија је оцена мања од 3. Индивидуални резултати анкетања наставника и сарадника, тј. информација о оцени наставника и сарадника на анкетама (већа или мања од 3), чине основу за прибављање мишљења студената о педагошкој оспособљености наставника/сарадника у поступку избора у звање.

Члан 14.

Мишљење студената о педагошкој оспособљености наставника/сарадника припрема, у складу са критеријумима за избор у звање, Студентски парламент, који користи податке из Извештаја о резултатима анкетирања.

Члан 15.

Приступ попуњеним анкетним упитницима има администратор анкетне апликације, а у фази анкетирања, и Комисија за обезбеђење квалитета Факултета.

Приступ индивидуалним резултатима анкете имају само оцењивана лица и декан. Податке из индивидуалног исписа резултата није дозвољено објављивати.

Члан 16.

Електронска копија попуњених анкетних упитника чува се пет година, код администратора анкетне апликације.

Члан 17.


Спровођење анкетирања (начин анкетирања, обраде и примене резултата) и садржај анкетног упитника прати и спроводи Комисија за обезбеђење квалитета Факултета, која извештава Наставно-научно веће Факултета и предлаже побољшање упитника, начина анкетирања, обраде података и слично.

Ако се појави сумња у правилност спровођења анкетирања, уноса или обраде података, анкетирање се може поновити на основу утемељеног писменог захтева. О поновном анкетирању одлучује декан.

Члан 18.

Овај правилник ступа на снагу даном усвајања.

Наставно-научно веће Факултета
бр.350/2-01 од 26.3.2014.год.


ПРЕДСЕДНИК ВЕЋА ФАКУЛТЕТА
проф. др Драган Ђорђевић

ПРИЛОГ 1

UPITNIK O KVALITETU NASTAVNOG PROCESA (ZA PREDMET) (za studente osnovnih, master i doktorskih studija)

Anketa 1

PODACI O STUDENTU											
Godina upisa studijskog programa:			Godina studiranja:			Predmet slušam _____ put					
Prosečna ocena:		<input type="checkbox"/> 6-7	<input type="checkbox"/> 7-8	<input type="checkbox"/> 8-9	<input type="checkbox"/> 9-10						
PODACI O PREDMETU											
Naziv predmeta:				Naziv studijskog programa:							
Ime i prezime nastavnika:				Ime i prezime saradnika:							
Vaše prisustvo predavanjima u %:				Vaše prisustvo vežbama u %:							
<input type="checkbox"/> 0-25	<input type="checkbox"/> 25-50	<input type="checkbox"/> 50-75	<input type="checkbox"/> 75-100	<input type="checkbox"/> 0-25	<input type="checkbox"/> 25-50	<input type="checkbox"/> 50-75	<input type="checkbox"/> 75-100				
Opšta ocena predmeta:			<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 5				
Opšta ocena nastavnika:			<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 5				
Opšta ocena saradnika:			<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 5				
Sledeća pitanja ocenite na skali od 1 do 5, pri čemu je: 1 = u potpunosti se ne slažem, 2 = uglavnom se ne slažem, 3 = niti se slažem niti se ne slažem, 4 = uglavnom se slažem, 5 = u potpunosti se slažem, 0 = nemam odgovor.											
PITANJA O KVALITETU NASTAVE											
Predznanje koje sam imao/la je bilo dovoljno za praćenje nastave.				1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	5	<input type="checkbox"/>	0
Studenti su na vreme upoznati sa sadržajem/programom predmeta i načinom ocenjivanja.				1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	5	<input type="checkbox"/>	0
Nastavne celine (sadržaj predmeta) su dobro strukturane.				1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	5	<input type="checkbox"/>	0
Oblici izvođenja nastave (predavanja, vežbe, praksa, seminari, projekti...) odgovaraju sadržaju predmeta.				1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	5	<input type="checkbox"/>	0
Korišćena oprema i tehnička podrška odgovaraju oblicima nastve.				1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	5	<input type="checkbox"/>	0
Nastavni sadržaji omogućuju sticanje adekvatnih nivoa znanja iz oblasti.				1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	5	<input type="checkbox"/>	0
Nastavni materijal (literatura) je dostupna, razumljiva i adekvatna.				1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	5	<input type="checkbox"/>	0
Studentsko opterećenje (angažovanje) na predmetu je u skladu sa dodeljenim ESPB bodovima.				1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	5	<input type="checkbox"/>	0
PITANJA O OBJEKTIVNOSTI OCENJIVANJA											
Rad studenta se prati i ocenjuje tokom nastave.				1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	5	<input type="checkbox"/>	0
Odnos ocene rada studenta tokom nastave i na završnom ispitu u ukupnoj oceni je zadovoljavajući.				1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	5	<input type="checkbox"/>	0
Ocenjivanje nastavnika je objektivno.				1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	5	<input type="checkbox"/>	0
Nastavnik ima korektan odnos prema studentu tokom ocenjivanja.				1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	5	<input type="checkbox"/>	0

PITANJA O KVALITETU NASTAVNOG OSOBLJA

Nastavnik / Asistent	Nastavnik		Asistent	
je pripremljen za nastavu i poseduje adekvatna znanja iz oblasti.	1 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 0	1 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 0
izlaže gradivo jasno i razumljivo.	1 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 0	1 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 0
ima odgovarajući tempo izlaganja i izlaže primerenu količina gradiva.	1 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 0	1 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 0
održava redovno i na vreme sve oblike nastave.	1 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 0	1 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 0
podstiče aktivno učešće studenata u nastavi.	1 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 0	1 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 0
je dostupan za sva studentska pitanja i konsultacije.	1 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 0	1 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 0

Zahvaljujemo Vam se na saradnji i vremenu koje ste uložili za popunjavanje ovog upitnika.

		<input type="checkbox"/> 0
Oblici izvođenja nastave (predavanja, vežbe, praksa, seminari, projekti...) odgovaraju sadržajima predmeta na studijskom programu.	1 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 0
Šta biste promenili u oblicima izvođenja nastave i kako (npr. više interaktivne nastave, više primera, promena oblika izvođenja nastave...)?		
		<input type="checkbox"/> 0
PITANJA O STUDENTSKOM OPTEREĆENJU		
Nastavno osoblje vodi računa o obavezama studenata na drugim predmetima prilikom određivanja termina za proveru znanja (kolokvijumi, seminari, ispiti).	1 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 0
Studentsko opterećenje (angažovanje) na predmetima ovog studijskog programa je u skladu sa dodeljenim ESPB bodovima pojedinim predmetima.	1 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 0
Ukupno studentsko opterećenje na studijskom programu odgovara opterećenju od 60 ESPB bodova.	1 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 0
Za koji oblik aktivne nastave (predavanja, vežbe, seminari...) ili samostalnog rada studenta nije ostavljeno dovoljno vremena?		
		<input type="checkbox"/> 0
Navesti tri predmeta koja biste izvojili po dobroj organizaciji i kvalitetu nastave?		
		<input type="checkbox"/> 0
Navesti tri predmeta koja biste izvojili kao najkorisnija/najzanimljivija?		
		<input type="checkbox"/> 0
Da ponovo upisujem studije upisao/la bih isti studijski program.	1 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 0

Zahvaljujemo Vam se na saradnji i vremenu koje ste uložili za popunjavanje ovog upitnika.

UPITNIK ZA VREDNOVANJE KVALITETA VISOKOŠKOLSKE USTANOVE
(za studente osnovnih, master i doktorskih studija)
Anketa 3

KVALITET UDŽBENIKA, LITERATURE, BIBLIOTEČKIH I INFORMATIČKIH RESURSA								
Biblioteka je opremljena potrebnim brojem udžbenika i ostale literature za potrebe studenata.	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	0
Saradnja sa radnicima Biblioteke je zadovoljavajuća.	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	0
Dostupne baze podataka i internet servisi u Biblioteci i na Fakultetu odgovaraju potrebama studenata.	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	0
Radno vreme Biblioteke odgovara potrebama studenata.	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	0
Udžbenici i druga literatura iz svakog predmeta unapred su poznati i objavljeni.	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	0
Knjižni fond se dopunjuje novim naslovima.	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	0
Opremljenost informatičkom opremom za rad na Fakultetu je adekvatna potrebama.	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	0
Sajt Fakulteta pruža potrebne informacije.	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	0
KVALITET UPRAVLJANJA FAKULTETOM I KVALITET NENASTAVNE PODRŠKE								
Odnos upravljačkog osoblja Fakulteta je korektan prema studentima.	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	0
Odnos nenastavnog osoblja Fakulteta je korektan prema studentima.	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	0
Saradnja sa radnicima Računarskog centra je zadovoljavajuća.	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	0
Rad Studentske službe je zadovoljavajući.	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	0
Radno vreme Studentske službe odgovara potrebama studenata.	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	0
Rad administrativnih službi je zadovoljavajući.	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	0
Saradnja uprave Fakulteta sa studentskim organizacijama je zadovoljavajuća.	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	0
KVALITET PROSTORA I OPREME								
Fakultet poseduje potrebne prostorne kapacitete za kvalitetno obavljanje nastave.	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	0
Fakultet poseduje savremenu opremu za kvalitetno obavljanje nastave.	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	0
Fakultet obezbeđuje studentima korišćenje računara.	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	0
Fakultet obezbeđuje studentima pristup informacijama u elektronskom obliku.	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	0
Nivo higijene na Fakultetu je zadovoljavajući.	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	0
Nivo bezbednosti na Fakultetu je zadovoljavajući.	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	0

Zahvaljujemo Vam se na saradnji i vremenu koje ste uložili za popunjavanje ovog upitnika.

UPITNIK O PROCENI KVALITETA USTANOVE
(za nastavnike i saradnike)
Anketa 4

STANDARDI I POSTUPCI OBEZBEĐENJA KVALITETA						
Fakultet ima adekvatne standarde za obezbeđenje kvaliteta.	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/> 0
Fakultet ima adekvatne postupke za obezbeđenje kvaliteta.	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/> 0
SISTEM OBEZBEĐENJA KVALITETA						
Fakultet ima izgrađenu organizacionu strukturu za obezbeđenje kvaliteta.	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/> 0
Sistem obezbeđenja kvaliteta je zadovoljavajući.	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/> 0
KVALITET STUDIJSKIH PROGRAMA						
Studentima je omogućeno učešće u ocenjivanju i obezbeđivanju kvaliteta studijskih programa.	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/> 0
Studijski programi su koncipirani tako da podstiču studente na stvaralački način razmišljanja i primenu stečenih znanja i veština u praksi.	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/> 0
KVALITET NASTAVNOG PROCESA						
Plan i raspored nastave poznati su pre početka odgovarajućeg semestra.	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/> 0
Plan i raspored nastave su usklađeni sa potrebama i mogućnostima studenata.	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/> 0
Plan rada dostupan je na svim predmetima pre početka nastave.	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/> 0
Nastava je interaktivna i uključuje primere iz prakse.	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/> 0
Komunikacija između predmeta i između katedri u okviru srodnih naučnih oblasti, vezana za edukaciju i naučnoistraživački rad je zadovoljavajuća.	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/> 0
KVALITET IZDAVAČKOG I PROMOTIVNOG RADA						
Broj promotivnih publikacija Fakulteta je zadovoljavajući.	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/> 0
Razvoj izdavačke delatnosti na Fakultetu je zadovoljavajući.	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/> 0
KVALITET NASTAVNIKA I SARADNIKA						
Standardi za izbor nastavnika i saradnika su poznati i dostupni javnosti.	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/> 0
Prilikom izbora nastavnika i saradnika uvažava se ocena studenata o njihovom pedagoškom radu.	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/> 0
KVALITET STUDENATA						
Kriterijumi za upis studenata unapred su propisani i javno dostupni pre upisa.	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/> 0
Fakultet publikuje sve informacije koje su relevantne za upis.	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/> 0
Studenti su blagovremeno upoznati sa obavezom praćenja nastave.	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/> 0
Metod ocenjivanja studenata je prilagođen predmetima.	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/> 0
Rad studenata se prati i ocenjuje tokom nastave.	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/> 0
Odnos ocene rada studenta tokom nastave i na finalnom ispitu u ukupnoj oceni je adekvatan.	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/> 0
Nastavnici/saradnici se ponašaju korektno i profesionalno tokom ocenjivanja studenata.	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/> 0
Fakultet sistematski prati i proverava ocene studenata po predmetima i preduzima odgovarajuće mere ako dođe do nepravilnosti u distribuciji ocena u dužem periodu.	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/> 0
KVALITET UDŽBENIKA, LITERATURE, BIBLIOTEČKIH I INFORMATIČKIH RESURSA						

Biblioteka je opremljena potrebnim brojem udžbenika i ostale literature u oblasti nastave i naučnoistraživačkog rada.	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	5	<input type="checkbox"/>	0
Saradnja sa radnicima Biblioteke je zadovoljavajuća.	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	5	<input type="checkbox"/>	0
Dostupne baze podataka i internet servisi u Biblioteci i na Fakultetu odgovaraju potrebama.	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	5	<input type="checkbox"/>	0
Radno vreme Biblioteke odgovara potrebama.	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	5	<input type="checkbox"/>	0
Knjižni fond se dopunjuje novim naslovima.	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	5	<input type="checkbox"/>	0
Opremljenost informatičkom opremom za rad na Fakultetu je adekvatna potrebama.	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	5	<input type="checkbox"/>	0
Sajt Fakulteta pruža potrebne informacije.	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	5	<input type="checkbox"/>	0
KVALITET UPRAVLJANJA FAKULTETOM I KVALITET NENASTAVNE PODRŠKE									
Odnos upravljačkog osoblja Fakulteta je korektan.	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	5	<input type="checkbox"/>	0
Odnos nenastavnog osoblja Fakulteta je korektan.	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	5	<input type="checkbox"/>	0
Saradnja sa radnicima Računarskog centra je zadovoljavajuća.	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	5	<input type="checkbox"/>	0
Rad Službe za nastavu i studentska pitanja je zadovoljavajući.	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	5	<input type="checkbox"/>	0
Rad Službe za materijalno-finansijsko poslovanje je zadovoljavajući.	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	5	<input type="checkbox"/>	0
Rad Službe za opšta i pravna pitanja je zadovoljavajući.	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	5	<input type="checkbox"/>	0
Blagovremeno i adekvatno sam informisan/a o odlukama donetim na Nastavno-naučnom veću i Savetu Fakulteta od strane predstavnika u navedenim telima.	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	5	<input type="checkbox"/>	0
KVALITET PROSTORA I OPREME									
Fakultet poseduje potrebne prostorne kapacitete za kvalitetno obavljanje nastave.	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	5	<input type="checkbox"/>	0
Fakultet poseduje savremenu opremu za kvalitetno obavljanje nastave.	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	5	<input type="checkbox"/>	0
Fakultet obezbeđuje studentima korišćenje računara.	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	5	<input type="checkbox"/>	0
Nivo higijene na Fakultetu je zadovoljavajući.	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	5	<input type="checkbox"/>	0
Nivo bezbednosti na Fakultetu je zadovoljavajući.	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	5	<input type="checkbox"/>	0
KVALITET FINANSIRANJA									
Fakultet obezbeđuje finansijsko planiranje i transparentnost u upotrebi sredstava.	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	5	<input type="checkbox"/>	0
ULOGA STUDENATA U SAMOVREDNOVANJU I PROVERI KVALITETA									
Studentima je omogućeno izjašnjavanje o kvalitetu Fakulteta putem ankete.	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	5	<input type="checkbox"/>	0
Studenti imaju svoje predstavnike u Komisiji za obezbeđenje kvaliteta.	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	5	<input type="checkbox"/>	0
Omogućeno je učešće predstavnika studenata u radu Nastavno-naučnog veća Fakulteta.	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	5	<input type="checkbox"/>	0
Studentima je omogućeno da izaberu svoje predstavnike u Savetu Fakulteta.	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	5	<input type="checkbox"/>	0
SISTEMATSKO PRAĆENJE I PERIODIČNA PROVERA KVALITETA									
Provera kvaliteta Fakulteta se obavlja po utvrđenim standardima i postupcima.	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	5	<input type="checkbox"/>	0
Provera kvaliteta Fakulteta se vrši sistematski i periodično.	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	5	<input type="checkbox"/>	0

Zahvaljujemo Vam se na saradnji i vremenu koje ste uložili za popunjavanje ovog upitnika.

UPITNIK O KVALITETU STUDIJSKOG PROGRAMA (ZA POSLODAVCE)
Anketa 5

PODACI O POSLODAVCU						
Naziv pravnog lica:						
Osnovna delatnost pravnog lica:						
Funkcija ovlašćenog lica (koje popunjava upitnik):						
PODACI O ZAPOSLENOM						
Ime i prezime zaposlenog (svršenog studenta):						
Naziv studijskog programa (koji je zaposleni završio):						
Prosečna ocena tokom studija:	<input type="checkbox"/> 6-7	<input type="checkbox"/> 7-8	<input type="checkbox"/> 8-9	<input type="checkbox"/> 9-10		
Radno mesto zaposlenog:						
Zaposleni radi na ovom radnom mestu	_____	godina i	_____	meseci.		
Opšta ocena kvaliteta zaposlenog:	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 5	
Sledeća pitanja ocenite na skali od 1 do 5, pri čemu je: 1 = u potpunosti se ne slažem, 2 = uglavnom se ne slažem, 3 = niti se slažem niti se ne slažem, 4 = uglavnom se slažem, 5 = u potpunosti se slažem, 0 = nemam odgovor.						
PITANJA O ZAPOSLENOM						
Stečeno znanje zaposlenog je adekvatno.	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 0
Zaposleni je osposobljen za samostalan rad.	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 0
Zaposleni je osposobljen za kritičku analizu podataka i za samostalno rešavanje problema iz oblasti.	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 0
Stečene organizacione veštine zaposlenog su adekvatne.	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 0
Zaposleni se dobro snalazi u timskom radu.	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 0
Stečena znanja i veštine zaposlenog na studijama su savremena i primenljiva u praksi.	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 0
Zaposleni iskazuje inovativnost u rešavanju problema iz oblasti.	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 0
Zaposleni je motivisan za dalje učenje i usavršavanje.	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 0
Navesti znanja i veštine koje su potrebne zaposlenom u radu, a nije ih stekao tokom studija.						
						<input type="checkbox"/> 0
Ime i prezime odgovornog lica, koje je popunilo upitnik						
Potpis odgovornog lica, koje je popunilo upitnik						

ПРИЛОГ 2

Извештај о резултатима анкетирања за период зимски/летњи семестар 20xx/xx

1. Број анкетираних студената на ОАС: _____
2. Процент анкетираних студената на ОАС у односу на укупан број студената који су имали право да попуне анкету: _____
3. Број анкетираних студената на МАС: _____
4. Процент анкетираних студената на МАС у односу на укупан број студената који су имали право да попуне анкету: _____
5. Број анкетираних студената на ДС: _____
6. Процент анкетираних студената на ДС у односу на укупан број студената који су имали право да попуне анкету: _____
7. Укупна просечна оцена наставника и сарадника по департманима:

Департман	Просечна оцена
Математика	
Рачунарске науке	
Физика	
Хемија	
Биологија	
Географија	

8. Број наставника/сарадника по департманима са оценом мањом од 3:

Департман	Број наставника и сарадника
Математика	
Рачунарске науке	
Физика	
Хемија	
Биологија	
Географија	

9. Укупна просечна оцена свих предмета на студијском програму:

ОАС	Просечна оцена	МАС	Просечна оцена	ДС	Просечна оцена
Математика		Математика		Математика	
Информатика		Примењена математика		Информатика	
Физика		Информатика		Физика	
Хемија		Општа физика		Хемија	
Биологија		Примењена физика			
Географија		Физика и информатика			
		Општа хемија			
		Примењена хемија			
		Биологија			
		Екологија			
		Географија			
		Туризмологија			

10. Сва питања из Анкете 1 о квалитету наставе на предмету (за студенте ОАС, МАС и ДС), статистички се обрађују у односу на све одговоре одређеног департманима.
11. Сва питања из Анкете 2 о квалитету студијског програма (за студенте 3. године ОАС, 2. године МАС, дипломиране студенте и докторанте) статистички се обрађују у односу на све одговоре у оквиру једног студијског програма.
12. Сва питања из Анкете 3 о квалитету установе (за студенте ОАС, МАС и ДС), статистички се обрађују у односу на укупан број анкетираних.
13. Сва питања из Анкете 4 о квалитету установе (за наставнике и сараднике), статистички се обрађују у односу на укупан број анкетираних.