

На основу члана 55. став 1. тачка 2), 57. и 60. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС", бр. 124/2012)

Природно-математички факултет
Ниш, Вишеградска 33
www.pmf.ni.ac.rs/javnenabavke

објављује

ПОЗИВ
за подношење понуде

Предмет јавне набавке је набавка хотелских услуга у Врњачкој Бањи за потребе одржавања међународних научних скупова XIII Serbian Mathematical Congress 2014 и XVIII Geometrical Seminar 2014 за потребе Природно-математичког факултета у Нишу, број МУ-06/013, која се спроводи у отвореном поступку.

Јавна набавка се обликује у више партија, и то:

Партија 1: Скуп XIII Serbian Mathematical Congress 2014

Партија 2: Скуп XVIII Geometrical Seminar 2014

Право учешћа у поступку имају сви понуђачи који испуњавају услове предвиђене чл. 75. Закона о јавним набавкама и конкурсном документацијом наручиоца, уколико доставе доказе о испуњености услова, и то:

- 1) Попуњен, потписан и оверен образац понуде (прилог наведен у конкурсnoj документацији)
- 2) Попуњена Техничка спецификација са појединачним ценама за сваку ставку
- 3) Попуњену, потписану и оверену изјаву понуђача о испуњености законских и осталих тражених услова датаj под материјалном и кривичном одговорношћу (прилог наведен у конкурсnoj документацији).
- 4) Акт о категоризацији хотела - број звездица.
- 5) У случају да понуђач наступа с подизвођачем потребно је да достави:
 - податке о подизвођачу (прилог наведен у конкурсnoj документацији)
 - попуњену, потписану и оверену Изјаву подизвођача о испуњености законских и осталих тражених услова датаj под материјалном и кривичном одговорношћу (прилог наведен у конкурсnoj документацији) и
 - **уговор** о пословно техничкоj сарадњи за тражену врсту послова којим се прецизно дефинише који проценат јавне набавке се поверава подизвођачу (процент јавне набавке који се поверава подизвођачу не може бити већи од 50%), део предмета јавне набавке који ће извршити преко подизвођача, као правила поступања наручиоца у случају да се доспела потраживања преносе директно подизвођачу
- 6) Попуњен, потписан и оверен образац "Подаци о понуђачу / носиоцу групе понуђача" (прилог наведен у конкурсnoj документацији)

- 7) Парафиране све странице, потписан и оверен модел уговора чиме потврђује слагање с истим (прилог наведен у конкурсној документацији)
- 8) Попуњену, потписану и оверену изјаву понуђача о наступању или попуњену, потписану и оверену изјаву понуђача о не наступању са подизвођачем, у зависности од чињенице да ли понуђач наступа или не наступа с подизвођачима (прилог наведен у конкурсној документацији).
- 9) Попуњену, потписану и оверену изјаву о кључном техничком особљу које ће бити одговорно за извршење уговора и квалитет услуга (прилог наведен у конкурсној документацији)
- 10) Образац трошкова припреме понуде (понуђач попуњава уколико постоје стварни трошкови припремања понуде, у супротном потребно је да понуђач без попуњавања потпише и овери печатом наведени образац као саставни део конкурсне документације)
- 11) Попуњену, потписану и оверену Изјаву о независној понуди
- 12) У случају да група понуђача поднесе заједничку понуду, та група мора поднети и:
 - попуњену, потписану и оверену **Изјаву** да у поступку доделе уговора наступа група понуђача (прилог наведен у конкурсној документацији)
 - попуњену, потписану и оверену **Изјаву да носиоц групе** понуђача испуњава законске и остале тражене услове дате под материјалном и кривичном одговорношћу (прилог наведен у конкурсној документацији)
 - попуњену, потписану и оверену **Изјаву да члан групе** понуђача испуњава законске и остале тражене услове дате под материјалном и кривичном одговорношћу (прилог наведен у конкурсној документацији)
 - податке о члану групе понуђача (прилог наведен у конкурсној документацији)
 - **споразум** о заједничком извршењу набавке ако буду изабрани, којим мора бити прецизно одређена одговорност понуђача за извршење уговора. У сваком случају, сви понуђачи одговарају наручиоцу неограничено солидарно.
- 13) У случају ангажовања физичких лица за обављање тражених послова потребно је да понуђач достави:
 - **Уговор** о извршењу посла закључен с тим лицима.

Конкурсном документацијом ближе су одређени услови за учешће у поступку, као и начин доказивања испуњености услова.

Вредновање и оцењивање понуда вршиће се на **на основу критеријума ЕКОНОМСКИ НАПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ за партију 1 и 2**. Начин вредновања наведених елемената критеријума економски најповољније понуде детаљно је разрађен у конкурсној документацији.

Сви заинтересовани понуђачи могу бесплатно преузети конкурсну документацију на интернет страници наручиоца www.pmf.ni.ac.rs/javnenabavke

Увид у конкурсну документацију, као и бесплатно преузимање конкурсне документације може се извршити и у просторијама наручиоца Природно-математички факултет – Ниш, Вишеградска 33 (канцеларија 105), сваког радног дана од **9⁰⁰** до **14⁰⁰** сати, у року од **10 (десет)** дана од дана објављивања јавног позива. Особа за контакт Миљан Тошић, тел. **533-015**, лок.**133 (техничка спецификација)**:

- техничка спецификација, проф. др Љубица Велимировић, тел. **018/533-015, 063 -1076-993**, ljubicavelimirovic@yahoo.com

- техничка спецификација, др Светозар Ранчић, тел. **018/533-015, 063-1045-987**, rancicsv@yahoo.com

Уколико је понуђач заинтересован за конкретну јавну набавку конкурсну документацију наручилац може послати и препорученом пошиљком или електронском поштом у року од два дана од дана пријема захтева.

Рок за подношење понуда је **19 (деветнаест)** дана од дана објављивања позив за подношење понуда на порталу Управе за јавне набавке и интернет страници Природно-математичког факултета www.pmf.ni.ac.rs/javnenabavke, односно у време и на начин предвиђен конкурсном документацијом.

Комисија за јавну набавку узеће у разматрање само благовремене понуде. Понуда ће се сматрати благовременом ако је наручиоцу достављена најкасније до **15.1.2014.** године до **11⁰⁰** часова, лично или препорученом поштом. Понуде које нису достављене наручиоцу до наведеног крајњег рока достављања сматраће се **неблаговременим** и Комисија ће их по окончању поступка јавног отварања понуда нестворене вратити понуђачима са знаком да су поднете неблаговремено.

Понуђачи могу поднети понуду за целокупну набавку или по појединачним партијама. Понуђач испуњава услове за учествовање у поступку јавне набавке уколико поднесе понуду за најмање једну партију. Један понуђач може да учествује само у једној понуди, и то као понуђач који наступа самостално, подизвођач или члан групе понуђача. Уколико понуђач учествује у више понуда, наручилац ће такве понуде одбити као неприхватљиве.

Понуде ће се отворати јавно, одмах по истеку рока за подношење понуда у **11³⁰** часова последњег дана горе наведеног рока.

Отварање понуда ће се обавити у просторијама Природно-математичког факултета у Нишу, Вишеградска 33.

Сва заинтересована лица могу присуствовати отварању понуда.

Представници понуђача, пре почетка поступка отварања морају предати Комисији за јавну набавку писмено пуномоћје (овлашћење) за учешће у поступку отварања понуда, издато на меморандуму понуђача, оверено печатом и потписом овлашћеног лица и личну карту на увид.

Наручилац ће одлуку о додели уговора донети у року од 7 дана од дана јавног отварања понуда.

Наручилац може да обустави поступак јавне набавке из објективних и доказивих разлога који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча, односно услед којих је престала потреба наручиоца за предметном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године.

Понуђач може да измени или повуче своју понуду писменим обавештењем пре рока за подношење понуда. Свако обавештење о изменама или повлачењу мора бити запечаћено, а на коверти назначена ознака **“Измена понуде”** или **“Повлачење”**. По истеку рока за подношење понуде понуда не може да се мења.