**ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**

**за набавку услуга хотелског смештаја за потребе Природно-математичког факултета у Нишу 76/2021**

|  |  |
| --- | --- |
| Назив понуђача: |  |
| Седиште: |  |
| Улица и број: |  |
| Мејл адреса: |  |
| Матични број: |  |
| ПИБ: |  |

**ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА**

* Услуга смештаја ће се одвијати сукцесивно према појединачним потребама Наручиоца и за број особа који ће бити назначени у сваком појединачном захтеву;
* Наручилац путем електронске поште, телефонским путем или лично упућује захтев понуђачу услуге које су предмет јавне набавке. Захтев Наручиоца мора бити јасан и конкретан;
* Извршење услуга ће се одвијати по ценама из обрасца понуде, максимално до висине процењене вредности јавне набавке за сваку партију.

**ПАРТИЈА I**

**Смештај у хотелу са најмање три звездице**

* Тип смештаја: смештај у једнокреветним и двокреветним собама
* Услуга ноћења са доручком у коју су урачунати и сви припадајући трошкови (боравишна такса, осигурање и сл.)
* **Хотел може бити удаљен највише 5км од седишта Наручиоца** у улици Вишеградска 33 у Нишу. За проверу удаљености смештајног објекта користиће се „Google Maps“.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Р.бр.** | **Смештај** | **Цена по јединици без ПДВ-а** | **Цена по јединици са ПДВ-ом** |
| 1. | Једнокреветна соба са ноћењем и доручком |  |  |
| 2. | Двокреветна соба са ноћењем и доручком |  |  |
| **УКУПНА ЈЕДИНИЧНА ЦЕНА (1+2)** | |  |  |

**Напомена:** *Приликом попуњавања понуде цене треба дати заокружено на две децимале. Уколико понуђач начини грешку у попуњавању, дужан је да исту избели и правилно попуни, а место начињене грешке парафира и овери печатом.*

**Понуда мора да обухвати све услуге из спецификације, у супротном понуда ће бити одбијена као неприхватљива.**

**Понуде које су дате у глобалу и које не садрже наведене податке неће бити разматране.**

**ПАРТИЈА 2**

**Преноћиште**

- Тип смештаја: преноћиште

* у услугу појединачног и групног смештаја су урачунати и сви припадајући трошкови (боравишна такса, осигурање и сл.)
* **преноћиште може бити удаљено највише 5км од седишта Наручиоца** у улици Вишеградска 33 у Нишу. За проверу удаљености смештајног објекта користиће се „Google Maps“.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Р.бр.** | **Сметшај** | **Цена по јединици без ПДВ-а** | **Цена по јединици са ПДВ-ом** |
| 1. | Једнокреветна соба + доручак |  |  |
| 2. | Двокреветна соба + доручак |  |  |
| 3. | Једнокреветна соба + пун пансион |  |  |
| 4. | Двокреветна соба + пун пансион |  |  |
| **УКУПНА ЈЕДИНИЧНА ЦЕНА (1+2+3+4)** | |  |  |

**Услови**:

- да располаже одговарајућим бројем соба (минимум десет соба);

- да свака соба има своје купатило;

- да свака соба има тв пријемник, интернет и да је климатизована;

- у склопу смештајног капацитета мора постојати минимум једна просторија комплетно технички опремљена рачунарима (минимум 10 рачунара);

- да рецепција ради од 00-24h, седам дана у недељи;

- да може да пружи услуге смештаја према захтеву Наручиоца за већи и мањи број људи (појединце).

**Напомена:** *Приликом попуњавања понуде цене треба дати заокружено на две децимале. Уколико понуђач начини грешку у попуњавању, дужан је да исту избели и правилно попуни, а место начињене грешке парафира и овери печатом.*

**Понуда мора да обухвати све услуге из спецификације, у супротном понуда ће бити одбијена као неприхватљива.**

**Понуде које су дате у глобалу и које не садрже наведене податке неће бити разматране.**

**Напомена:**

Рок извршења услуге одвијаће се сукцесивно током периода на који је уговор закључен, а у складу са потребама Наручиоца.

Извршење уговора о јавној набавци вршиће се максимално до износа средстава који је одређен за ове намене.

Место извршења услуге биће адреса хотелског објекта понуђача са којим је закључен уговор.

|  |  |
| --- | --- |
| Услови плаћања (минимум 15 дана): | У року од \_\_\_\_\_\_\_\_\_ дана од извршења услуге  и испостављања фактуре |
| Понуда важи: | \_\_\_\_\_\_\_ дана од дана достављања понуде |
| Остале напомене: |  |
| Контакт особа понуђача и телефон: |  |

**Напомена: Уколико су понуђене цене од стране различитих понуђача идентичне (једнаке) приликом рангирања и оцењивања понуда узеће се у обзир следећи елементи:**

* у случају да постоје две или више понуда са једнаком ценом предност ће имати понуђач са **дужим роком плаћања;**
* а у случају да постоје две или више понуда са идентичним ценом и роком испоруке предност ће имати понуђач са **најповољнијим роком важења понуде.**

У вези извршења предметне јавне набавке можете контактирати Душан Крагић, тел. **018/514-882; mail: [javnenabavke@pmf.ni.ac.rs](mailto:javnenabavke@pmf.ni.ac.rs))**.

Изабрани понуђач ће бити у обавези да, на име гаранције за добро извршење посла, достави Наручиоцу **регистровану сопствену меницу по виђењу у вредности од 10% од вредности без ПДВ-а за сваку партију за коју буде изабран.** Рок важења менице мора бити најмање 90 (деведесет) дана дужи од рока важења уговора. Меница мора да буде са клаузулом „без протеста”, роком доспећа „по виђењу” и мора бити регистрована код пословне банаке у којој понуђач има текући рачун који је наведен у меничном овлашћењу. Као доказ да је меница регистрована, понуђач мора да достави фотокопију **захтева/потврде о регистрацији менице** са потписом и печатом пословне банке у којој понуђач има текући рачун који је наведен у меничном овлашћењу. Уз меницу понуђач је дужан да достави **менично овлашћење** и **копију картона депонованих потписа** овлашћених лица за потписивање налога за пренос средстава. (Напомена: **Картон депонованих потписа мора бити оверен са истим датумом са којим се издаје мeнично овлашћење или датумом након датума издавања меничног овлашћења).**

**Прописно потписану и оверену меницу, као и менично овлашћење, понуђач мора да преда у тренутку закључења уговора**. ***(Напомена: Потребно је доставити 1 (једну) бланко соло меницу као и 2 (два) менична овлашћења за сваку партију за коју понуђач буде изабран, од којих по 1 (један) примерак меничног овлашћења задржава Дужник, а 1 (један) Поверилац).* Пример прописно потписане и оверене менице је наведен у конкурсној документацији. Понуђач је у обавези да потпише и овери меницу у складу са наведеним примером*.***

Уколико изабрани понуђач не достави правилно потписану и оверену меницу у складу са наведеним примером (као и менично овлашћење) Наручилац задржава право да позове наредног понуђача са ранг листе и са њим склопи уговор.

Меница по виђењу за „добро извршење посла“ подразумева реализацију уговора од стране изабраног понуђача у свему како је одређено уговором.

**Уколико понуђач, за све време трајања уговора, не реализује уговор у целости, Наручилац задржава право да наплати меницу за „добро извршење уговора“, у износу који је дефинисан меничним овлашћењем. Наплата менице не ослобађа понуђача обавезе да у потпуности изврши своју уговорну обавезу. Уколико и након наплате менице понуђач не извршава своје уговорне обавезе, Наручилац задржава право да трошкове наплати преко трећег лица као и да раскине уговор.**

Датум

\_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_. 2021. год.

П О Н У Ђ А Ч

М.П. **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(потпис овлашћеног лица)