На основу *Правилника о стандардима за самовредновање и оцењивање квалитета високошколских установа* (Службени гласник РС, број 106/06), у складу са *Стратегијом обезбеђења квалитета Природно-математичког факултета у Нишу* и *Правилника о спровођењу електронског анкетирања на Природно-математичком факултету у Нишу*, Комисија за обезбеђење квалитета Факултета подноси следећи

**Извештај о резултатима анкетирања студената, наставника и сарадника Природно-математичког факултета у Нишу   
за период зимски семестар 2015/16**

Анкетирање студената и наставника је обављено у периоду: 11. април 2016. до 29. април 2016. Анкетом је вреднована реализација наставе током зимског семестра 2015/16., као и процес оцењивања студената у току јануарско-фебруарског испитног рока 2015/16., односно обухваћен је период рада од 1. октобра 2015. до 20. фебруара 2016. Систем за анкетирање је био доступан *online* на адреси <http://www.pmf.ni.ac.rs/anketa>.

На, од 308 сачињених налога студентима за анкетирање, логовало се и попунило анкету само 72 студента, што је 23,3%. Овако мали проценат излазности негативно утиче на веру у репрезентативност анкете. Ове оцене су се с тога користиле само за оквирну оцену квалитета рада на Департману за математику као и целом Природно-математичком факултету.

**Слика 1. Излазност студената Департмана за математику на анкетирање за период зимски семестар 2015/16.**

Број попуњених и непопуњених анкетних налога приказан је на слици 1.

За оцену појединачних предмета укупно је попуњено 7 анкета на ДАС Математика. Просечна оцена наставника на предметима студијског програма као и просечна оцена свих предмета на ДАС Математика је 5,00. Ове оцене су приказане у табели 1.

Од свих ангажованих наставника и сарадника у зимском семестру на ДАС Математика нема наставника који је оцењен оценом мањом од 3,00.

У супротном, декан, у складу са *Правилником о спровођењу електронског анкетирања на Природно-математичком факултету у Нишу,* обавља разговор са наставницима који имају просечну оцену мању од 3,00 о проблемима у реализацији наставе и добијеној оцени за зимски семестар 2014/15.

**Табела 1. Просечне оцене наставника и укупна просечна оцена предмета на ДАС Математика**

|  |  |
| --- | --- |
| **Студиијски програм** | **ДАС Математика** |
| **Просечна оцена наставника** | **5,00** |
| **Просечна оцена свих предмета** | **5,00** |

**РЕЗУЛТАТИ ВРЕДНОВАЊА КВАЛИТЕТА РАДА ОРГАНА УПРАВЉАЊА И РАДА СТРУЧНИХ СЛУЖБИ ПРИРОДНО-МАТЕМАТИЧКОГ ФАКУЛТЕТА УНИВЕРЗИТЕТА У НИШУ ОЦЕЊЕНИХ ОД СТРАНЕ СТУДЕНАТА**

**Мишљење студената о квалитету уџбеника, литературе, библиотечких и информатичких ресурса на ПМФ-у**

Понуђене индикаторе квалитета наведеног стандарда највећи број студената је оценио оценом 5 или 4. Најбоље је оцењена сарадња са радницима Библиотеке (прос. оцена 4,6), као и радно време Библиотеке (прос. оцена 4,4). Опремљеност библиотеке новим насловима (прос. оцена 3,6) и опремљеност информатичком опремом (прос. оцена 3,7) је оцењена нижим оценама.

**ПРЕПОРУКА:**

* **Допуњавати књижни фонд новим насловима.**
* **Обезбедити већи број десктоп/лаптоп рачунара студентима у читаоничком простору Факултета.**
* **Информисати студенте о могућностима коришћења литературе и база (увести термине консултација студената са библиотекарима о начину коришћења база, учлањења у базе, међубиблиотечкој размени итд.).**

**Мишљење студената о квалитету управљања факултетом и ненаставној подршци на ПМФ-у**

Сарадња са Рачунарским центром је оцењена прос. оценом 4,2, однос управљачког особља и однос ненаставног особља Факултета су оцењени прос. оценом 4,0, док је рад Службе за наставу и студентска питања оцењен прос. оценом 3,5. Сарадња управе Факултета са студентским организацијама је оцењена прос. оценом 3,7. Радно време Службе за наставу и студентска питања је оцењено прос. оценом 2,6.

**ПРЕПОРУКА:**

* **Повећати комуникацију управе Факултета са Студентским парламентом у решавању уочених проблема.**
* **Увeсти Студентски портал у циљу повећања комуникације са студентима.**
* **Повећати радно време Службе за наставу и студентска питања.**

**Мишљење студената о квалитету простора и опреме на ПМФ-у**

Потребни просторни капацитети Факултета (прос. оцена 3,0), наставна опрема (прос. оцена 3,2), као и ниво хигијене на Факултету (прос. оцена 3,2) су оцењени нижим оценама од стране студената.

**ПРЕПОРУКА:**

* **Увести видеобимове у учионицама као и рачунарску опрему (монтажа на плафону).**
* **Повећати ниво хигијене у тоалетима.**

**РЕЗУЛТАТИ ВРЕДНОВАЊА СТАНДАРДА КВАЛИТЕТА УСТАНОВЕ   
ОЦЕЊЕНИХ ОД СТРАНЕ НАСТАВНИКА И САРАДНИКА**

Од 49 индикатора квалитета рада (груписаних у оквиру 13 категорија стандарда квалитета) 38 индикатора је највећи број наставника и сарадника оценило највишом оценом. Најлошије су оцењени следећи индикатори квалитета: Факултет поседује савремену опрему за квалитетно обављање наставе; Факултет поседује потребне просторне капацитете за квалитетно обављање наставе; Ниво хигијене на Факултету је задовољавајући; Студијски програми су конципирани тако да подстичу студенте на стваралачки начин размишљања и примену стечених вештина и знања у пракси; Комуникација између предмета и између сродних научних области везана за едукацију и научно-истраживачки рад је задовољавајућа

Најбоље су оцењени следећи индикатори квалитета: јавна доступност критеријума за упис студената, рад Службе за наставу и студентска питања, сарадња са радницима библиотеке, рад Рачунарског центра.

**ПРЕПОРУКА:**

* **Радити на решавању питања просторних капацитета Факултета,**
* **Радити на обезбеђивању савремене опреме за реализацију наставе,**
* **Повећати ниво хигијене на Факултету,**
* **Повећати комуникацију између катедри у оквиру сродних научних области.**

**ДЕПАРТМАН ЗА МАТЕМАТИКУ**

**Мишљење студената о квалитету наставе на ДАС Математика**

Сви студенати на свих осам понуђених индикатора квалитета наставе одговорио са највећом оценом 5.

**ПРЕПОРУКА:**

* **Поваћати ниво предзнања студената пре почетка курса или неке наставне целине (увести уводна предавања, дефинисати области које је потребно студенти да прочитају и обнове, пре почетка нове наставне јединице или наставне целине).**

**Мишљење студената о објективности оцењивања на ДАС Математика**

Студенти су, на сва четири понуђена индикатора објективности оцењивања одговорили највећом оценом 5.

**ПРЕПОРУКА:**

* **Поваћати контролу рада студената као и оцењивање њиховог рада током наставе.**

**Мишљење студената о исходима учења на ДАС Математика**

Студенти су, на све понуђене индикатора исхода учења одговорили највећом оценом 5.

**ПРЕПОРУКА:**

* **Јасније дефинисати исходе/циљеве студијског програма.**

**Мишљење студената о квалитету студијског програма ДАС Математика**

Питања квалитета студијског програма су оцењена оценом 5.

**ПРЕПОРУКА:**

* **Наставу организовати са већим паузама код блоковске наставе.**

**Мишљење студената о студентском оптерећењу на ДАС Математика**

Питања о студентском оптерећењу су оцењена оценом 5.

**ПРЕПОРУКА:**

* **Потребно је боље ускладити студентско оптерећење са ЕСПБ.**
* **Потребно је водити рачуна о обавезама студената на другим предметима приликом одређивања термина за проверу знања (колоквијуми, семинари, испити).**

**Анализа успеха студената у 2013/14**

**ДАС Математика**

* Укупна просечна оцена на **ДАС Математика** је **9,67**

**Део плана активности Комисије за обезбеђење квалитета Факултета   
на основу анализе резултата анкетирања   
за период зимски семестар 2014/15.**

Комисија за обезбеђење квалитета Факултета предлаже следеће мере:

А) у циљу повећања стандарда квалитета уџбеника, литературе, библиотечких и информатичких ресурса:

* Промовисати могућност приступа Kobson i Cobiss базама студентима у читаоничком простору Факултета постављањем лаптоп рачунара (приступ преко лозинке, контролисан од стране библиотекара).
* Информисати студенте о могућностима коришћења литературе и база (увести термине консултација студената са библиотекарима о начину коришћења база, учлањења у базе, међубиблиотечкој размени итд.).

Б) у циљу повећања стандарда квалитета управљања факултетом и ненаставне подршке на ПМФ-у:

* Увести Студентски портал у циљу повећања комуникације са студентима.
* Повећати комуникацију управе Факултета са Студентским парламентом у решавању уочених проблема.
* Повећати број промотивних публикација Факултета.
* Преиспитати могућност дефинисања радног времена Студентске службе које би одговарало потребама студената“.

В) у циљу повећања стандарда квалитета простора и опреме на ПМФ-у:

* Увести видеобимове у учионицама као и рачунарску опрему (монтажа на плафону).
* Повећати ниво хигијене у тоалетима.

Г) у циљу повећања стандарда квалитета наставе:

* Повећати контролу рада студената као и оцењивање њиховог рада током наставе.
* Јасније дефинисати исходе програма;
* Испитати сагласност потребног ангажовања студената на предметима са одговарајућим ЕСПБ бодовима
* Повећати ниво предзнања студената пре почетка курса или неке наставне целине (увести уводна предавања, дефинисати области које је потребно студенти да прочитају и обнове, пре почетка нове наставне јединице или наставне целине)
* Потребно је боље међупредметно усаглашавање термина колоквијума, семинара и испита
* Пратити оцене студената по предметима и дефинисати мере у случају неправилне дистрибуције оцена
* Усагласити у већој мери опрему и техничку подршку са облицима наставе. Снабдети све учионице белим таблама, пројекторима, као и одговарајућим прикључком за рачунаре и приступом интернету.

У Нишу, 01.07.2015.

|  |  |
| --- | --- |
| Председник Комисије за обезбеђење квалитета Природно-математичког факултета  Проф. др Драган Гајић | Продекан за обезбеђење квалитета  Природно-математичког факултета  Проф. др Татјана Анђелковић |

На основу *Правилника о стандардима за самовредновање и оцењивање квалитета високошколских установа* (Службени гласник РС, број 106/06), у складу са *Стратегијом обезбеђења квалитета Природно-математичког факултета у Нишу* и *Правилника о спровођењу електронског анкетирања на Природно-математичком факултету у Нишу*, Комисија за обезбеђење квалитета Факултета подноси следећи

**Извештај о резултатима анкетирања студената, наставника и сарадника Природно-математичког факултета у Нишу   
за период летњи семестар 2016/17**

Анкетирање студената и наставника је обављено у периоду: 11. децембра 2017. до 18. децембра 2017. Анкетом је вреднована реализација наставе током летњег семестра 2016/17, као и процес оцењивања студената у току јунског испитног рока 2016/17., односно обухваћен је период рада од 1. октобра 2016. до 30. јуна 2017. Систем за анкетирање је био доступан *online* преко апликације студентског портала.

Просечна излазност студената на нивоу Факултета износи 26.3% (354 студента је попунило анкетне упитнике од укупно 1346 студената који су могли да учествују у анкетирању). Имајући у виду да је просечна излазност испод 30%, може се сматрати да **анкета није репрезентативна на нивоу Факултета и да се само оквирно може користити за оцену квалитета рада Факултета**.

**Табела 2. Излазност студената ДАС Математика на анкетирање за период летњи семестар 2016/17.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Студијски програм** | **Генерисано налога** | **Попуњено упитника** | **%** |
| ДАС Математика | 20 | 0 | 0 |

На ДАС Математика, увидом у горе наведену табелу можемо закључити да је анкетираност студената у току летњег семестра 2016-17. године била испод очекивања. Очигледно је да студенти нису били довољно мотивисани или пак информисани о важности оваквог анкетирања. . Студенти ДАС нису били заинтересовани за попуњавање анкете. Поред редовних активности студената, које свакако нису мале, морамо их у наредним годинама мотивисати или условити да дају своје реално мишљење о настави и раду на Департману.

**Слика 3. Излазност студената ДАС Математика на анкетирање за период летњи семестар 2016/17.**

Сматрамо да је неопходно да предметни наставници на крају семестра студентима представе предности анкетирања чији је циљ побољшање рада наставника, сарадника и служби факултета.

На основу *Правилника о стандардима за самовредновање и оцењивање квалитета високошколских установа* (Службени гласник РС, број 106/06), у складу са *Стратегијом обезбеђења квалитета Природно-математичког факултета у Нишу* и *Правилника о спровођењу електронског анкетирања на Природно-математичком факултету у Нишу*, Комисија за обезбеђење квалитета Факултета подноси следећи

**Извештај о резултатима анкетирања студената, наставника и сарадника Природно-математичког факултета у Нишу   
за период зимски семестар 2017/18**

Анкетирање студената и наставника је обављено у периоду: 08. МАРТА 2018. до 10. АПРИЛА 2018. Анкетом је вреднована реализација наставе током зимског семестра 2017/18., као и процес оцењивања студената у току јануарско-фебруарског испитног рока 2017/18., односно обухваћен је период рада од 1. октобра 2017. до 20. фебруара 2018. Систем за анкетирање је био доступан *online* преко апликације студентског портала.

Просечна излазност студената на нивоу Факултета износи 51,76% (822 студента је попунило анкетне упитнике од укупно 1588 студената који су могли да учествују у анкетирању). Имајући у виду да је просечна излазност изнад 30%, може се сматрати да је анкета репрезентативна **на нивоу Факултета** и да се може користити за оцену квалитета рада Факултета.

**Табела 6. Излазност студената ДАС Математика на анкетирање за период зимски семестар 2017/18.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Студијски програм** | **Генерисано налога** | **Попуњено упитника** | **%** |
| ДАС Математика | 32 | 0 | 0 |

Према подацима приказаним у табели 6. на ДАС Математика можемо закључити да је анкетираност студената која се односи на зимски семестар 2017-18. године и даље испод очекиваног нивоа, од укупно 37 генерисаних налога, анкету није попунио ниједан студент.

**Слика 4. Излазност студената ДАС Математика на анкетирање за период зимски семестар 2017/18.**

Као што се може закључити, излазност студената докторских студија на анкете је и даље велики проблем Департмана за математику. Да би се оваква и сличне ситуације избегле у будућности, потребно је повећати свест студената о важности њиховог мишљења или их на неки начин условити да попуњавају анкету.

**РЕЗУЛТАТИ ВРЕДНОВАЊА СТАНДАРДА КВАЛИТЕТА УСТАНОВЕ   
ОЦЕЊЕНИХ ОД СТРАНЕ НАСТАВНИКА И САРАДНИКА**

|  |  |
| --- | --- |
| **Питање** | **Просек** |
|
| 1. Факултет примењује одговарајуће стандарде и поступке за обезбеђење квалитета. | 4.6 |
| 2. Факултет има изграђену организациону структуру за обезбеђење квалитета. | 4.6 |
| 3. Систем обезбеђења квалитета је задовољавајући. | 4.5 |
| 4. Библиотека је опремљена потребним бројем библиотечких јединица и одговарајућом опремом за рад у области наставе и НИР-а. | 4.3 |
| 5. Сарадња са радницима библиотеке је задовољавајућа. | 4.8 |
| 6. Доступне базе података и интернет сервиси у библиотеци и на Факултету одговарају потребама наставника и сарадника. | 4.5 |
| 7. Опремљеност информатичком опремом за рад на Факултету одговара потребама наставника и сарадника. | 4.1 |
| **8. Сајт Факултета пружа потребне информације.** | **3.9** |
| **9. Сарадња са радницима Рачунарског центра је задовољавајућа.** | **4.9** |
| **10. Рад судентске службе је задовољавајући.** | **4.9** |
| 11. Рад административних служби Факултета је задовољавајући. | 4.4 |
| 12. Рад Управе Факултета је задовољавајући. | 4.6 |
| 13. Благовремено и адекватно сам информисан/а о одлукама донетим на Наставно-научном већу и Савету Факултета од стране представника катедре и управе. | 4.3 |
| 14. Управа Факултета улаже довољно средстава у финансирање набавке опреме и потрошног материјала за НИР, независно од пројеката финансираних од стране Министарства науке, просвете и технолошког развоја. | 4.0 |
| 15. Управа Факултета адекватно подржава развој истраживачког подмлатка на Факултету. | 4.6 |
| 16. Сарадња између наставника и сарадника везана за наставу и НИР/уметнички рад у оквиру сродних научних области је задовољавајућа. | 4.4 |
| 17. Провера квалитета Факултета се обавља по утврђеним стандардима и поступцима. | 4.5 |
| 18. Провера квалитета Факултета се врши систематски и периодично. | 4.5 |
| 19. Систем обезбеђења квалитета Универзитета је задовољавајући. | 4.4 |
| 20. Универзитетска Библиотека је опремљена потребним бројем библиотечких јединица и одговарајућом опремом за рад у области наставе и НИР-а. | 4.4 |
| 21. Сарадња са радницима Универзитетске библиотеке је задовољавајућа. | 4.5 |
| 22. Доступне базе података и интернет сервиси у Универзитетској библиотеци и на Универзитету одговарају потребама наставника и сарадника. | 4.6 |
| 23. Сарадња са радницима ЈУНИСа је задовољавајућа. | 4.4 |
| 24. Сајт Универзитета пружа потребне информације. | 4.3 |
| 25. Рад административних служби Универзитета је задовољавајући | 4.5 |
| 26. Рад управе Универзитета је задовољавајући. | 4.4 |
| **27. Благовремено и адекватно сам информисан/а о одлукама донетим на Научно-стручним већима, Сенату и Савету Универзитета од стране представника факултета.** | **3.8** |
| 28. Универзитет адекватно подржава развој истраживачког подмлатка на факултету. | 4.3 |
| **29. Комуникација између Универзитета и факултета у повезивању наставника у оквиру сродних научних области је задовољавајућа.** | **3.6** |

**Део плана активности Комисије за обезбеђење квалитета Факултета   
на основу анализе резултата анкетирања   
за период зимски семестар 2017/18.**

Комисија за обезбеђење квалитета Факултета предлаже следеће мере:

А) у циљу повећања стандарда квалитета управљања факултетом и ненаставне подршке на ПМФ-у:

* Повећати комуникацију управе Факултета са Студентским парламентом у решавању уочених проблема.
* Повећати број промотивних публикација Факултета и видљивост институције. Могућност ангажовања маркетиншке агенције.
* Сајт Факултета је потребно редизајнирати. Вршити анкетирање студената и наставника о дизајну и информацијама које пружа сајт.
* У циљу благовременог и адекватног информисања о одлукама донетим на Научно-стручним већима, Сенату и Савету Универзитета од стране представника факултета, увести могућност да се на сајт постављају овакве одлуке.

Б) у циљу повећања стандарда квалитета простора и опреме на ПМФ-у:

* Сређивање ограде око зграде (скидање старе фарбе и стављање нове)
* Поплочавање степеница код паркинга
* Уклањање помоћне конзоле поред степеница са паркинга
* Поплочавање дворишта.
* Постављање додатних клупа, сенице или сл. за студенте
* Увођење чесме у двориште
* Постављање рекламне табле испред МИН института
* Обезбеђење зграде – професионално
* Увођење боље расвете дворишта
* Увести монитор у главном холу факултета.
* Постављање итисона у амфитеатар.
* Постављање плоча у делу ходника амфитеатар-студентска служба.
* Ренумерација просторија у приземљу зграде. Униформно обележавање просторија.
* Повећати ниво хигијене у згради.
* Инфо табла са распоредом просторија и именима запослених по просторијама (код библиотеке, на улазу у факултет)
* Заузимање простора депоније, преко пута Факултета клупама или неким сличним садржајем

Г) у циљу повећања стандарда квалитета наставе:

* Јасније дефинисати исходе програма;
* Испитати сагласност потребног ангажовања студената на предметима са одговарајућим ЕСПБ бодовима
* Поваћати ниво предзнања студената пре почетка курса или неке наставне целине (увести уводна предавања, дефинисати области које је потребно студенти да прочитају и обнове, пре почетка нове наставне јединице или наставне целине)
* Потребно је боље међупредметно усаглашавање термина колоквијума, семинара и испита
* Пратити оцене студената по предметима и дефинисати мере у случају неправилне дистрибуције оцена
* Усагласити у већој мери опрему и техничку подршку са облицима наставе. Снабдети све учионице белим таблама, пројекторима, као и одговарајућим прикључком за рачунаре и приступом интернету.

У Нишу, 09.10.2018.

Председник Комисије за обезбеђење квалитета Природно-математичког факултета

Проф. др Татјана Анђелковић