



На основу члана 49. став 1. алинеја 18. Статута Природно-математичког факултета Универзитета у Нишу и Предлога Одлуке Наставно-научног већа Факултета број: 1907/1-01 од 17.10.2025. године, Савет Природно-математичког факултета Универзитета у Нишу на седници одржаној дана 24.11.2025. године, доноси

ОДЛУКУ

I

УСВАЈАЈУ СЕ Мере и субјекти обезбеђења квалитета Природно-математичког факултета у Нишу, Универзитета у Нишу број: 2257/2-01 од 24.11.2025. године, које су саставни део ове Одлуке.

II

Мере и субјекти обезбеђења квалитета Природно-математичког факултета у Нишу, Универзитета у Нишу број: 2257/2-01 од 24.11.2025. године, саставни су део Стратегије обезбеђења квалитета Природно-математичког факултета Универзитета у Нишу.

САВЕТ ПРИРОДНО-МАТЕМАТИЧКОГ ФАКУЛТЕТА У НИШУ

Број: 2257/1-01

Датум: 24.11.2025.



ПРЕДСЕДНИК САВЕТА

Проф. др Бранимир Тодоровић

На основу члана 25. Закона о високом образовању ("Сл. гласник РС", бр. 88/2017, 73/2018, 27/2018 - др. закон, 67/2019, 6/2020 - др. закони, 11/2021 - аутентично тумачење, 67/2021, 67/2021 - др. закон, 76/2023 и 19/2025) и члана 49. става 1. тачке 18. Статута Природно-математичког факултета у Нишу, Савет Факултета на седници одржаној дана 24.11.2025. године, доноси

МЕРЕ И СУБЈЕКТЕ ОБЕЗБЕЂЕЊА КВАЛИТЕТА

Мере за обезбеђење квалитета представљају све активности Природно-математичког факултета у Нишу, Универзитета у Нишу (у даљем тексту Факултета) које имају за циљ побољшање квалитета рада у свим областима којима се Факултет бави.

Обухватају екстерну контролу и интерне мере за обезбеђење квалитета. Екстерну контролу чине спољашња провера квалитета од стране Комисије за акредитацију и проверу квалитета Републике Србије и поступак акредитације установе, научноистраживачког рада и студијских програма код Националног савета за високо образовање.

Интерне мере обезбеђења квалитета су:

- усаглашавање са Стандардима за акредитацију високошколских установа и студијских програма и Стандардима за самовредновање и оцењивање квалитета;
- развијање организационе културе, културе квалитета и свести за развијањем квалитета;
- праћење, контрола и предузимање мера за побољшање нивоа квалитета наставног процеса;
- праћење, контрола и предузимање мера за побољшање нивоа квалитета процеса управљања;
- обезбеђење повезаности научног и наставног рада;
- сагледавање захтева тржишта рада и студената приликом израде студијских програма;
- праћење и примена позитивних достигнућа других високошколских установа;
- укључивање студената у процесе контроле и подизања нивоа квалитета;
- обезбеђење јавности у раду;
- развијање сарадње са привредом;
- спровођење редовних активности интерне провере квалитета;
- сачињавање извештаја о самовредновању и подношење захтева за екстерном контролом у предвиђеним интервалима;
- акредитација Факултета у складу са стандардима Националног савета за високо образовање у року прописаном Законом;
- акредитација и сертификација појединих организационих јединица (лабораторије, центри);
- остваривање делатности високог образовања кроз јединство образовног, стручног и научноистраживачког рада чији се садржај и резултати, односно знања користе у наставном процесу;
- међународна сарадња кроз размену наставника, сарадника, истраживача и студената;

-стална сарадња са свршеним студентима у циљу добијања повратних информација о квалитету студијских програма и компетентности коју су стекли (применљивост стечених знања и вештина у пракси);

-делатности високог образовања и предлагање мера за унапређење од стране Одбора за обезбеђење квалитета;

-јачање инфраструктуре система квалитета кроз адекватна тела и обезбеђење довољног броја кадрова;

-сталне обуке и развој инфраструктуре за прикупљање и обраду података од значаја за анализе и оцене квалитета и степена успешности у остваривању постављених циљева и задатака;

-јавно публикување резултата самовредновања на интернет страници Факултета;

-стално промовисање и изграђивање културе квалитета образовне делатности Факултета;

-научно и стручно усавршавање наставника и сарадника и укључивање свих запослених за достизање постављених циљева;

-праћење, контрола и предузимање мера за побољшање нивоа квалитета рада ненаставног особља.

Применом наведених мера за обезбеђење квалитета и сталном контролом њиховог спровођења, Факултет обезбеђује услове за остваривање постављених циљева у Стратегији обезбеђења квалитета.

Субјекти обезбеђења и континуираног унапређења квалитета су сви запослени на Факултету и студенти. Њихов рад се остварује кроз учешће у органима и телима факултета дефинисаним Статутом факултета. У овом документу су представљени субјекти који имају највећу одговорност за унапређење квалитета на Факултету и који својим активностима (мерама) у највећој мери доприносе култури квалитета Факултета.

Субјекти који су одговорни за обезбеђење квалитета Природно-математичког факултета у Нишу, су:

1. Савет Факултета
2. Декан
3. Продекани
4. Студент продекан
5. Наставно-научно веће
6. Одбор за обезбеђење квалитета
7. Студентски парламент
8. Савет послодаваца
9. Комисије за обезбеђење квалитета департмана
10. Центар за обезбеђење квалитета
11. Наставници, сарадници и истраживачи
12. Ненаставно особље
13. Студенти

Мере обезбеђења квалитета за субјекте су следеће:

1. Савет Факултета као највиши орган управљања Факултета има важну улогу у обезбеђењу квалитета:

- усваја документ Стратегија обезбеђења квалитета;
- усваја документ Мере и субјекти обезбеђења квалитета;
- доноси Статут, на предлог Наставно-научног већа;
- усвајањем извештаја о пословању и годишњег обрачуна на предлог Наставно-научног већа обезбеђује се транспарентност финансијског управљања и рационално коришћење ресурса, што доприноси одрживости и унапређењу квалитета рада установе;
- усвајањем плана коришћења инвестиционих средстава обезбеђује се стратешко улагање у инфраструктуру, опрему и друге ресурсе, што директно утиче на побољшање услова за наставу, научноистраживачки рад и студентски стандард;
- одлуком о висини школарине, донетом на основу предлога Наставно-научног већа, обезбеђује се финансијска одрживост студијских програма и могућност улагања у унапређење наставног процеса, уз вођење рачуна о социјалној правди и доступности образовања;
- редовним подношењем извештаја о пословању оснивачу обезбеђује се транспарентност, одговорност и континуирана контрола у раду факултета, што доприноси ефикасном управљању и унапређењу квалитета у свим сегментима деловања установе;
- доношењем општег акта о дисциплинској одговорности студената успоставља се јасан нормативни оквир за понашање у академској заједници, чиме се унапређује академски интегритет, правна сигурност и култура поштовања правила, што доприноси квалитету студирања и рада установе;
- избором екстерног ревизора финансијског пословања обезбеђује се независна провера финансијског управљања, што доприноси транспарентности, законитости и ефикасном коришћењу финансијских ресурса, као важном аспекту укупног система обезбеђења квалитета.

2. Декан као орган пословођења је одговоран за све процесе на Факултету, кроз своје активности декан директно утиче на све области квалитета.

Декан:

- организује и контролише наставни, научни и истраживачки рад на Факултету, одређује појединачно радно ангажовање наставника, сарадника, истраживача и ненаставног особља;
- предлаже пословну политику Факултета и мере за њено спровођење;
- предлаже годишњи програм рада и план развоја Факултета;
- спроводи одлуке Савета и већа Факултета које су од значаја за квалитет Факултета;
- спроводи извршење финансијског плана;
- подноси годишњи извештај о резултатима пословања Факултета;
- именује сталне и привремене комисије за обављање одговарајућих послова;
- доноси одлуке из свог делокруга рада, које директно утичу на унапређење квалитета.

3. Продекани

Продекан за обезбеђење квалитета сноси највећу одговорност за област унапређења квалитета. Сви продекани кроз своје активности раде на унапређењу квалитета:

- прате, контролишу и обезбеђују реализацију Стратегије обезбеђења квалитета и Акционог плана за спровођење стратегије;
- предузимају превентивне мере у вези са различитим областима контроле квалитета;
- организују и воде послове у областима за које су изабрани (настава, међународна сарадња; научноистраживачки рад, обезбеђење квалитета, финансије, просторно планирање);
- учествују у процесу координације при изради и иновирању студијских програма;
- сарађују са Студентским парламентом у области унапређивања квалитета;
- контролишу квалитет извршавања обавеза у области за коју су изабрани.

4. Студент продекан

- предлаже мере за унапређење квалитета студирања и студентског стандарда;
- координира рад студентских организација на Факултету.

5. Наставно-научно веће као највиши стручни орган факултета има значајну улогу у обезбеђењу квалитета кроз следеће активности:

- утврђује предлог Статута Факултета;
- утврђује предлог студијских програма свих облика студија;
- утврђује предлог финансијског плана;
- доноси програм научних истраживања и програм за иновацију знања;
- разматра извештај о остваривању програма научних истраживања;
- предлаже организовање студија и облике стручног образовања и усавршавања на страном језику;
- доноси Предлог одлуке о оснивању и укидању организационих јединица;
- доноси општа акта из делокруга свог рада и Пословник о раду Наставно-научног већа;
- управља поступком и избором чланова комисија за оцену научне заснованости тема докторских дисертација и оцену и одбрану докторских дисертација и именовања ментора;
- даје мишљење Универзитету о броју студената који се уписују у прву годину студијских програма;
- утврђује мере за подстицање развоја изразито успешних и даровитих студената;
- доноси програм стручне праксе студената у земљи и иностранству;
- утврђује програме целоживотног образовања;
- доноси одлуку о ангажовању истакнутих научника и стручњака, као и студената, у складу са законом и Статутом Факултета;
- доноси одлуку о ангажовању наставника, сарадника и истраживача за извођење свих облика наставе;

- одлучује о питањима рецензија у вези издавачке делатности;
- разматра и доноси одлуке о захтевима студената из делокруга свог рада;
- усваја годишњи Извештај о раду и План рада Факултета;
- доноси одлуку о ангажовању предавача и сарадника ван радног односа.

6. Одбор за обезбеђење квалитета

Одбор чине председници комисија за обезбеђење квалитета департмана, продекан који је задужен за ресор обезбеђења и унапређења квалитета и 2 студента. Чланови Одбора се бирају у складу са Статутом Факултета.

Одбор даје предлоге и покреће иницијативе у вези са радом Центра за обезбеђење квалитета у следећем:

- планира, анализира и управља поступцима вредновања образовања и научно-истраживачког рада на Факултету;
- припрема предлог Стратегије за обезбеђење квалитета и сачињава предлог акционог плана за њихово спровођење;
- унапређује област квалитета на Факултету;
- припрема предлоге побољшања стандарда, процедура и метода провере квалитета, у складу са стандардима Националног савета за високо образовање;
- разматра извештаје о редовном самовредновању Факултета;
- предлаже по потреби ванредно самовредновање у појединим областима;
- предлаже спољашњу проверу квалитета;
- прати остваривање Стратегије, стандарда и процедура обезбеђења квалитета и предлаже мере за отклањање уочених слабости, у циљу побољшања квалитета;
- разматра и одлучује о приговорима кандидата у поступку избора сарадника.

7. Студентски парламент

- бира и разрешава представнике студената у органима и телима Факултета;
- доноси план и програм активности Студентског парламента;
- разматра питања у вези са унапређењем мобилности студената, заштитом права студената и унапређењем студентског стандарда;
- организује и спроводи програме ваннаставних активности студената;
- учествује у поступку самовредновања Факултета;
- остварује студентску међуфакултетску и међународну сарадњу;
- усваја финансијски план и извештај о финансијском пословању Студентског парламента.

8. Савет послодаваца

Савет послодаваца има 6 чланова, по једног представника на предлог сваког Већа департмана. У раду Савета послодаваца може да учествује и управник Центра за сарадњу са научним и образовним институцијама, привредним и другим правним субјектима. Чланове и председника Савета послодаваца бира Савет Факултета. За члана Савета послодаваца могу бити изабрани представници из образовања и привреде, из поља научних и стручних области у којима Факултет има акредитоване студијске програме или у којима планира да акредитује студијске програме, као и представници послодаваца који су заинтересовани за запошљавање кадра који школује Факултет.

Активности које спроводи Савет послодаваца су од изузетне важности за унапређење квалитета Факултета и реализују се кроз:

- сарадњу Факултета са образовним установама, привредним друштвима, установама јавних служби и другим приватним и јавним субјектима;
- предлагање измена и допуна студијских програма који се реализују на Факултету.

9. Комисија за обезбеђење квалитета департмана

Комисију за обезбеђење квалитета департмана предлаже Веће департмана а бира Наставно-научно веће, а састоји се од укупно пет чланова, и то: три члана из реда наставника и истраживача и два студента које предлаже Студентски парламент.

Комисија има следеће активности:

- сачињава и предлаже одговарајућим органима Факултета документа у вези са обезбеђењем квалитета;
- планира и анализира поступке вредновања образовања и научно-истраживачког рада на Факултету;
- разматра резултате обављених евалуационих анкета и пише извештаје о анкетирању;
- сугерише мере за подизање квалитета осталим субјектима обезбеђења квалитета;
- предлаже одговарајућа документа и процедуре за контролу и обезбеђење квалитета и самовредновање.

10. Центар за обезбеђење квалитета

Центар за обезбеђење квалитета је организациона јединица Факултета која је задужена за спровођење активности усмерених на праћење, обезбеђење и унапређење квалитета у свим аспектима рада Факултета. Центар обавља административне и организационе послове који се односе на самовредновање, акредитацију студијских програма и установе, као и на побољшање квалитета наставе, студијских програма и радних услова. Центар чине сви чланови комисија за обезбеђење квалитета департмана, управник Центра, секретар Центра, шеф Службе за наставу и студентска питања и два студента.

Центар за обезбеђење квалитета:

- разматра и утврђује предлог Стратегије за обезбеђење квалитета;
- прати спровођење Стратегије и управљање квалитетом;
- дефинише политику обезбеђења квалитета;
- усваја акционе планове за унапређење квалитета;
- промовише културу квалитета;
- предлаже правилник о обезбеђењу квалитета;
- спроводи самовредновање и израђује завршне извештаје;
- утврђује стандарде, критеријуме и индикаторе квалитета органа управљања, стручних тела, организационих јединица и Секретаријата Факултета;
- координира и анализира прикупљање података анкета, процењује квалитет, даје препоруке за унапређење и надгледа њихову примену;
- даје мишљење о квалитету општих аката Факултета;
- подстиче стручно усавршавање у области обезбеђења квалитета.

11. Наставници, сарадници и истраживачи следећим активностима омогућавају да се одржи квалитет наставе, научноистраживачког рада и наставног процеса:

- обављају наставне и научноистраживачке обавезе, поштујући етичке и моралне принципе;
- коректно се односе према студентима;
- унапређују студијске програме уважавајући предлоге студената за унапређење студијских програма добијених у процесу анкетирања студената;
- унапређују наставу и иновирају вредновање рада студената;
- учествују на научним конференцијама;
- објављују научне радове и монографије;
- објављују уџбенике;
- учествују у научноистраживачким пројектима;
- учествују у међународној сарадњи;
- предлажу набавку литературе потребне за реализацију студијских програма и унапређење квалитета наставе;
- предлажу набавку техничких средстава неопходних за унапређење наставе;
- учествују у анкетирању о евалуацији наставног процеса, ненаставне подршке и процеса управљања;
- дају предлоге осталим субјектима у вези са унапређењем квалитета;
- дају допринос у обезбеђењу квалитета и бољем функционисању Факултета учешћем у организационим јединицама и телима Факултета.

12. Ненаставно особље својим радом омогућава ефикасно функционисање Факултета. Активности којима се унапређује квалитет су:

- обављање радних обавеза на предвиђен начин;

- учествовање у раду органа управљања;
- учествовање у раду Центра за обезбеђење квалитета;
- давање предлога за унапређење квалитета у оквиру својих радних обавеза;
- учествовање у анкетирању о раду служби Факултета;
- стручно усавршавање у својим делатностима у циљу унапређивања квалитета рада.

13. Студенти својим активностима доприносе унапређењу квалитета и то кроз следеће активности:

- обављају своје радне обавезе на предвиђен начин, похађају наставу и активно учествују у наставном процесу;
- учествују у међународној размени студената;
- учествују у студентским истраживачким пројектима;
- изјашњавају се путем анкета и дају сугестије и предлоге који се односе на различите области контроле квалитета;
- учествују у раду Савета;
- учествују у раду Наставно-научног већа;
- учествују у раду Комисије за обезбеђење квалитета департмана;
- учествују у раду Студентског парламента;
- учествују у раду Одбора за обезбеђење квалитета;
- учествују у раду Центра за обезбеђење квалитета.

Мере и субјекти обезбеђења квалитета су саставни део Стратегије обезбеђења квалитета Природно-математичког факултета у Нишу, Универзитета у Нишу.