

На основу члана 169. став 1. алинеје 10. и 15. Статута Природно-математичког факултета Универзитета у Нишу Наставно-научно веће на седници одржаној дана ____ утврђује Предлог

П Р А В И Л Н И К А
о
приступу подацима и евиденцији

Члан 1.

Овим Правилником ближе се уређује начин приступа информацијама од јавног значаја на Природно-математичком факултету Универзитета у Нишу (у даљем тексту: Факултет), а у складу са Законом о слободном приступу информацијама од јавног значаја („Службени гласник РС“, бр. 120/2004, 54/2007, 140/2009, 26/2010), (у даљем тексту: Закон).

Члан 2.

Информације од јавног значаја, у смислу овог Правилника, су информације настале у раду и у вези са радом Факултета, садржане у одређеном документу, као и друге информације којима располаже Факултет, садржане у одређеном документу, а које се односе на делатност Факултета и о чему јавност има оправдан интерес да зна.

Члан 3.

Захтев за приступ информацијама од јавног значаја (у даљем тексту: Захтев) може да поднесе свако физичко или правно лице у складу са Законом (у даљем тексту: Тражилац).

Захтев се подноси у писаној или усменој форми.

Захтев се подноси на обрасцу који је прописан Законом.

Захтев се такође може поднети у слободној форми.

Писани захтев се подноси на следећи начин:

- непосредно: у Архиви Факултета,
- поштом на адресу Факултета,
- електронским путем на мејл адресу pmfinfo@pmf.ni.ac.rs,
- факсом.

Усмени захтев подноси се непосредно на записник у просторијама Факултета, у Служби за опште и правне послове.

Члан 4.

У случају да захтев не садржи све потребне податке да би се по њему могло поступати овлашћено лице ће, без накнаде, поучити тражиоца на који начин је потребно да захтев уреди.

Уколико тражилац не уреди захтев у року од 15 дана од дана пријема налога за уређење, исти ће бити одбачен као неуредан.

Члан 5.

Факултет је дужан да најкасније у року од 15 дана од дана пријема захтева, тражиоца обавести о поседовању информације, стави му на увид документ који садржи тражену информацију, односно изда му или упути копију тог документа.

Ако Факултет из оправданих разлога није у могућности да у наведеном року испуни обавезе из става 1. овог члана, дужан је да о томе а најкасније у року од 7 дана од дана пријема захтева обавести тражиоца и одреди накнадни рок, који не може бити дужи од 40 дана од дана пријема захтева.

Члан 6.

Ако Факултет удовољи захтеву тражиоца, неће издати посебно решење, већ ће о томе сачинити службену белешку.

Ако Факултет одбије захтев тражиоца, дужан је да без одлагања, а најкасније у року од 15 дана од пријема захтева донесе решење о одбијању захтева и да то решење образложи, као и да у решењу наведе поуку о правном леку.

Ако Факултет не поседује тражену информацију од јавног значаја проследиће захтев Поверенику за информације од јавног значаја и заштиту података о личности (у даљем тексту: Повереник) и обавестиће Повереника и тражиоца о томе у чијем се поседу, по његовом знању, документ налази.

Члан 7.

Факултет није у обавези да тражиоцу омогући остваривање права на приступ информацијама од јавног значаја уколико се та информација већ налази на интернет страници Факултета или је доступна на неком другом месту (интернет, часописи, зборници и слично).

Факултет није у обавези да тражиоцу омогући остваривање права на приступ ако се тражена информација не води као податак, већ је за такву информацију потребно издвојити неуобичајено много времена и ангажовања запослених, као и када се тражи неразумно велики број информација.

Факултет није у обавези да тражиоцу омогући остваривање права на приступ информацији уколико је захтев по свој природи такав да подразумева велико ангажовање запослених лица, а из захтева се основано може закључити да се велики број података тражи у циљу истраживачког рада које би требало да обави сам тражилац.

Члан 8.

Факултет неће омогућити приступ траженој информацији, само ако су у конкретном случају кумулативно испуњена три услова:

- ако је један од интереса набројаних у Закону супротстављен интересу тражиоца да зна,
- ако би приступом информацији супротан интерес би озбиљно повређен,
- ако потреба заштите супротног интереса претеже над потребом заштите интереса тражиоца за остваривање слободе приступа информацијама просуђујући неопходност ускраћивања приступа по мерилима демократског друштва.

Претежнији интереси из става 1. овог члана су:

- живот, здравље, сигурност или које друго важно добро неког лица,
- спречавање или откривање кривичног дела, оптужење за кривично дело, вођење преткривичног поступка, односно судског поступка, извршење пресуде или спровођење казне, вођење другог правно уређеног поступка, фер поступање и правично суђење,
- одбрана земље, национална или јавна безбедност, међународни односи,
- државна, службена, пословна и друга тајна, односно информација која је доступна само одређеном кругу лица,
- спречавање злоупотребе права на приступ информацијама,
- право на приватност, на углед, и друго право лица на које се тражена информација лично односи.

Члан 9.

Подаци о запосленима и студентима не представљају податке од јавног интереса, и то:

- ЈМБГ,
- адреса становања,
- број телефона,
- подаци о брачном статусу,
- национална припадност,
- датум полагања испита,
- подаци код ког наставника студент полаже или је полагао испит,
- остварен успех на испиту,
- као и остали подаци у складу са Законом.

Члан 10.

Увид у документ који садржи тражену информацију је бесплатан.

Копија документа која садржи тражену информацију издаје се уз обавезу тражиоца да плати накнаду нужних трошкова израде те копије, а у случају упућивања и трошкове упућивања.

Висина нужних трошкова прописана је Трошковником којим се утврђује висина нужних трошкова за издавање копије докумената на којима се налазе информације од јавног значаја, а који је саставни део Уредбе о висини накнаде нужних трошкова за издавање копије докумената на којима се налазе информације од јавног значаја („Службени гласник РС“, бр. 8/2006).

Од обавезе плаћања накнаде из става 2. овог члана ослобођени су:

- представници медија, када копију докумената захтевају ради обављања свог позива,
- удружења за заштиту људских права, када копију докумената захтевају ради остваривања циљева удружења,
- сва лица када се тражена информација односи на угрожавање, односно заштиту здравља становништва, осим у случајевима из члана 10. став 1. Закона.

Члан 11.

Правилник ступа на снагу даном усвајања од стране Савета Факултета а примењиваће се осмог дана од дана објављивања на огласној табли и интернет страници Факултета.

НАСТАВНО-НАУЧНО ВЕЋЕ
ПРИРОДНО-МАТЕМАТИЧКОГ ФАКУЛТЕТА У НИШУ

Број _____

Дана _____

Председник НН Већа

Проф. др Иван Манчев