**ПРИРОДНО-МАТЕМАТИЧКИ ФАКУЛТЕT**

**НИШ, ВИШЕГРАДСКА 33**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

за доделу уговора о јавној набавци бројМР-01/014 – замена постојећих подних облога са набавком и уградњом ламината за потребе Департмана за физику Природно-математичког факултета у Нишу

У Нишу, јул 2014

**САДРЖАЈ:**

1. Позив за подношење понуде
2. Упутство понуђачима како да сачине понуду
3. Техничка спецификација
4. Образац понуде
5. Упутство како се доказује испуњеност услова из чл.75 Закона о јавним набавкама

1. Изјава понуђача о испуњености законских услова

6а. Изјава подизвођача о испуњености законских услова

1. Изјава понуђача о самосталном наступању или наступању са подизвођачем
2. Образац изјаве о кључном техничком особљу које ће бити одговорно за извршење уговора и квалитет добара
3. Подаци о понуђачу / носиоцу групе понуђача
4. Изјава да у поступку доделе уговора наступа група понуђача

10а. Изјава носиоца групе понуђача о испуњености законских услова

10б. Изјава члана групе понуђача о испуњености законских услова

1. Подаци о подизвођачу

11а. Подаци о члану групе понуђача

1. Образац трошкова припремања понуде
2. Изјава о независној понуди
3. Овлашћење представника понуђача
4. Модел уговора

**ПРИРОДНО-МАТЕМАТИЧКИ ФАКУЛТЕT**

**НИШ, ВИШЕГРАДСКА 33**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**упућује**

**1. ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ**

(по јавном позиву објављеном 14.7.2014. године)

Позивамо Вас да, уколико сте заинтересовани, доставите понуду за јавну набавку мале вредности у отвореном поступку бр. МР-01/014 – замена постојећих подних облога са набавком и уградњом ламината за потребе Департмана за физику Природно-математичког факултета у Нишу.

Понуда се припрема и подноси у складу са конкурсном документацијом.

Конкурсну документацију може преузети лице које поседује овлашћење заинтересованог понуђача, у просторијама Природно-математичког факултета – Ниш, Вишеградска 33 (канцеларија 105), сваког радног дана од **900** до **1400** сати, у року од **10** **(десет)** дана од дана објављивања јавног позива. Особа за контакт Миљан Тошић, тел. **533-015**, лок. **133 (техничка спецификација: Љиљана Милошевић, тел. 533-015, лок. 136; моб 062 80 49 217; mail:** [**ljiljam@pmf.ni.ac.rs**](mailto:ljiljam@pmf.ni.ac.rs)**)**. Конкурсна документација се може преузети и на сајту Природно-математичког факултета[**www.pmf.ni.ac.rs/javne**](http://www.pmf.ni.ac.rs/javne)**nabavke.** Уколико je понуђач заинтересован за конкретну јавну набавку конкурсну документацију наручилац може послати и препорученом пошиљком или електронском поштом у року од два дана од дана пријема захтева.

Заинтересовани понуђачи могу погледати објекат на коме ће се извршити радови 1**7.7.2014 – 22.7.2014.** године од **1000 - 1200** часова. Особа за контакт: **Љиљана Милошевић**, **моб 062 80 49 217.**

Заинтересовани понуђачи су обавезни да своје понуде доставе лично или путем поште у року од **10 (десет)** дана од дана непосредног упућивања јавног позива. Благовременим ће се сматрати све понуде које стигну на адресу Природно-математички факултет - Ниш, Вишеградска 33, најкасније **24.7.2014**. године до **1100 часова**, укључујући и понуде послате поштом.

Јавно отварање понуда обавиће се у згради Природно-математичког факултета у Нишу, Вишеградска 33, **24.7.2014.** године у **1130** часова. Отварању понуда могу да присуствују представници понуђача са овлашћењем датом на обрасцу који је саставни део конкурсне документације. Овлашћење се предаје Комисији непосредно пре јавног отварања понуда.

Понуђачима који не присуствују јавном отварању понуда Наручилац ће доставити записник са јавног отварања у року од три дана од дана отварања понуда.

Оквирни датум за доношење Одлуке о додели уговора је 7 (седам) дана од дана јавног отварања понуда.

**2. У П У Т С Т В О**

за израду понуде по јавном позиву упућеном 14.7.2014. године

1) Предмет јавне набавке је замена постојећих подних облога са набавком и уградњом ламината за потребе Департмана за физику Природно-математичког факултета у Нишу. Понуда се попуњава и подноси на оригиналном обрасцу из конкурсне документације**. Један понуђач може да учествује само у једној понуди, и то као понуђач који наступа самостално, подизвођач или члан групе понуђача. Уколико понуђач учествује у више понуда, наручилац ће такве понуде одбити као неприхватљиве.**

Понуда се попуњава и подноси на оригиналном обрасцу из конкурсне документације. Понуда мора бити јасна, читко откуцана или написана неизбрисивим мастилом и оверена печатом и потписом овлашћеног лица.

Понуда се подноси у затвореној коверти **(затворена на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара)** са тачно наведеном адресом понуђача и назнаком **''НЕ ОТВАРАТИ – ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ БРОЈ МР-01/014 (ЗАМЕНА ПОСТОЈЕЋИХ ПОДНИХ ОБЛОГА СА НАБАВКОМ И УГРАДЊОМ ЛАМИНАТА)"** на њој. Понуђач је дужан да на полеђини коверте назначи назив, адресу, телефон и контакт особу. Понуда се предаје на адресу: Природно-математички факултет – Ниш, Вишеградска 33.

**У случају да је од стране групе понуђача поднета заједничка понуда потребно је на коверти назначити "ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА" и навести назив, адресу, телефон и контакт особу носиоца групе понуђача.**

**У року за подношење понуда наведеном у позиву, односно до 24.7.2014. године до 1100 часова, понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду уколико достави писану сагласност понуђача са тачно наведеним радњама које овлашћено лице може да уради у складу са датим овлашћењима.**

2) Понуда и сва акта морају бити на српском језику. Понуда се доставља тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце који су саставни део конкурсне документације. **Пожељно је да сва документација (стране са текстом)** **поднета уз понуду буде нумерисана, оверена печатом и повезана у целину тако да се не могу накнадно убацивати, замењивати или одстрањивати појединачни листови или дати обрасци.**

**(Напомена: Понуђач није у обавези да оверава и саму нумерацију стране, већ је довољно да свака страна буде нумерисана и оверена печатом у било ком делу како би се избегла могућност накнадног убацивања, замењивања или одстрањивања појединачних листова или датих образаца).**

3) Комисија за јавну набавку узеће у разматрање само благовремене понуде. Понуда ће се сматрати благовременом ако је наручиоцу достављена најкасније до **24.7.2014.** године до **1100** часова, лично или препорученом поштом. Понудe којe нису достављене наручиоцу до наведеног крајњег рока достављања сматраће се **неблаговременим** и Комисија ће их по окончању поступка јавног отварања понуда неотворене вратити понуђачима са назнаком да су поднете неблаговремено.

Наручилац ће као неодговарајуће одбити понуде које су благовремено предате, а за које се, за време и после јавног отварања понуда на основу прегледа и оцене, утврди да не одговарају потпуно свим техничким спецификацијама.

Наручилац ће као неприхватљиве одбити понуде које су благовремено предате, а за које је, након отварања понуда на основу прегледа и оцене, утврђено да садрже битне недостатке, као и да у неком делу ограничавају или условљавају права наручиоца или обавезе понуђача, односно да премашују износ процењене вредности предметне јавне набавке.

4) Вредновање и оцењивање понуда вршиће се на основу критеријума **НАЈНИЖЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ.**

**Напомена: Уколико су понуђене цене од стране различитих понуђача идентичне (једнаке) приликом рангирања и оцењивања понуда узеће се у обзир следећи елементи:**

* у случају да постоје две или више понуда са једнаком ценом предност ће имати понуђач са **краћим роком испоруке;**
* а у случају да постоје две или више понуда са идентичним ценом и роком испоруке предност ће имати понуђач са **најповољнијим роком важења понуде**

5) Укупна цена, рок испоруке и уградње, гаранција, рок важења понуде уписује се на оригиналном обрасцу понуде датом у конкурсној документацији.

- Цена, рок испоруке и уградње, гаранција и рок важења понуде уписује се на оригиналном обрасцу понуде датом у конкурсној документацији.

- Плаћање ће се вршити уплатом на текући-рачун понуђача у року од **7 (седам)** **дана** од дана уградње ламината и испостављања фактуре продавца са тачно наведеним називом, ценом, количином испоручене робе, извршеним услугама и свом неопходном пратећом документацијом.

- Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

- **Цена дата у понуди исказује се у динарима без урачунатог пореза на додату вредност**

- У цену производа морају бити урачунати **трошкови превоза до купца**, као и остали зависни трошкови.

Ако наручилац оцени да понуда садржи неуобичајено ниску цену захтеваће од понуђача детаљно образложење свих њених саставних делова које сматра меродавним, а нарочито наводе у погледу изузетно повољних услова који понуђачу стоје на располагању за извршење уговора или у погледу оригиналности производа, услуга или радова које понуђач нуди.

Количине у Техничкој спецификацији дате су оквирно. Наручилац се не обавезује да ће за **време трајања уговора наручити све процењене количине, већ може наручити мање или веће** количине у зависности од својих конкретних потреба у складу са конкурсном документацијом, а максимално до износа средстава обезбеђених за ту намену.

- У**колико за производе који су наведени у конкурсној документацији дође до повећања цена на тржишту понуђач евентуално може да коригује своје цене из понуде, али тек по истеку рока важења понуде (Напомена: Понуђач је у обавези да прихвати ризик повећања цена на тржишту до 5%. Уколико се цена понуђених производа увећа за више од 5%, понуђач евентуално може кориговати цене, али само за разлику повећања изнад 5%). Пре сваког евентуалног кориговања цена продавац је дужан да корекцију писмено образложи уз доставу званичних ценовника произвођача добара са коригованим ценама и затражи сагласност наручиоца који ће ценити оправданост корекције. Наручилац ће на основу писменог образложења проверити оправданост корекције на тржишту. Уколико наручилац, на основу образложења и сагледавања стања на тржишту, прихвати образложење понуђача за корекцијом цена потписаће се Анекс првобитног уговора са новим корективним ценама, у супротном, уколико понуђач писмено не образложи захтев за корекцију и не достави званичне ценовнике произвођача са коригованим ценама и уколико се, након адекватног сагледавања стања на тржишту, утврди да је захтев за корекцијом цена неоправдан, наручилац задржава право да раскине уговор.**

Почетак радова је 25.08.2014. године. Рок испоруке и уградње не може бити дужи од 30 (тридесет) дана од дана почетка радова. **Уколико је рок испоруке дужи од наведеног понуда ће бити одбијена.**

Динамика и редослед уградње ламината по просторијама биће утврђени са извођачем с којим се потпише уговор, а по налогу наручиоца. Завршни извештај о примопредаји радова потписује Комисија. Комисију за примопредају радова чине представник наручиоца и представник најповољнијег понуђача. Радови се изводе на адреси наручиоца у Нишу, Вишеградска 33 и Ћирила и Методија 2.

Гарантни рок на квалитет уграђеног ламината и изведене радове треба да буде најмање **5 (пет)** година од дана потписивања извештаја о примопредаји. **У случају да понуђач понуди гаранцију краћу од 5 (пет) година (60 месеци) понуда ће бити одбијена. Гаранцију исказивати у месецима.**

Извођач радова се обавезује да уговорене радове изведе у складу са Законом о облигационим односима, уз примену свих мера заштите на раду и поштовање техничких прописа, норматива и обавезних стандарда који важе за те врсте радова, квалитетно и да уграђује материјал и опрему који одговарају прописаним квалитету. Такође се обавезује да пре извођења радова детаљно прегледа објекат и да обезбеди сва техничка средства за најефикасније и најбезбедније обављање посла.

- Извођач је дужан да, како у току самог извођења радова тако и у току гарантног рока, на први писмени позив Наручиоца, отклони све евентуалне недостатке и мане који се односе на квалитет радова и уграђеног материјала, а најдуже за **10 (десет)** дана од дана упућивања писаног позива. У случају да извођач радова не отклони наведене недостатке у наведеном року, наручилац задржава право да уочене недостатке наплати преко трећег лица, на терет извођача, као и да наплати поднету меницу. Наплата менице не ослобађа извођача уговорних обавеза.

- Сва испоручена роба мора бити праћена одговарајућом документацијом.

5а) Понуђач може захтевати појашњење било ког дела конкурсне документације, писменим захтевом, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за доставу понуде. Природно-математички факултет ће у писменом облику одговорити на све захтеве у року од 3 (три) дана, а са садржином одговора упознаће све потенцијалне понуђаче који су преузели конкурсну документацију.

Наручилац може, најкасније до 8 (осам) дана пре датума одређеног за подношење понуда, да изврши измену конкурсне документације. Уколико наручилац измени конкурсну документацију након овог рока продужиће се рок за подношење понуда и у складу са законом објавиће се обавештење о продужењу рока.

Све измене конкурсне документације се шаљу електронском поштом или писменим путем свим понуђачима који су преузели конкурсну документацију. Измене, достављене на напред наведени начин и у напред наведеном року, представљају саставни део конкурсне документације. **Понуда која није поднета у складу са издатим изменама одбиће се као неприхватљива, односно као неодговарајућа у зависности од измена конкурсне документације**. Усмене изјаве или изјаве дате на било који други начин од стране радника наручиоца неће ни у ком погледу обавезивати наручиоца.

1. Понуда са варијантама није дозвољена.

***Напомена: Понуђачу је по партијама дозвољена само једна понуда за сваку ставку. То значи да, приликом попуњавања обрасца понуде, понуђач мора максимално водити рачуна о квалитету и цени како би његова понуда била конкурентна.***

7) Изабрани понуђач ће бити у обавези да, на име гаранције за добро извршење посла, достави Наручиоцу **регистровану** **сопствену меницу по виђењу у вредности од 10% од укупне вредности.** Рок важења менице мора бити најмање 90 (деведесет) дана дужи од рока важења уговора. Меница мора да буде са клаузулом „без протеста”, роком доспећа „по виђењу” и мора бити регистрована код пословне банаке у којој понуђач има текући рачун који је наведен у меничном овлашћењу. Као доказ да је меница регистрована, понуђач мора да достави фотокопију **захтева / потврде о регистрацији менице** са потписом и печатом пословне банке у којој понуђач има текући рачун који је наведен у меничном овлашћењу. Уз меницу понуђач је дужан да достави **менично овлашћење** и **копију картона депонованих потписа** овлашћених лица за потписивање налога за пренос средстава. (Напомена: **Картон депонованих потписа мора бити оверен са истим датумом са којим се издаје менично овлашћење или датумом након датума издавања меничног овлашћења).**

**Прописно потписану и оверену меницу, као и менично овлашћење, понуђач мора да преда у тренутку закључења уговора** ***(Напомена: Потребно је доставити 1 (једну) бланко соло меницу као и 2 (два) менична овлашћења, од којих по 1 (један) примерак задржава Дужник, а 1 (један) Поверилац).* Пример прописно потписане и оверене менице је наведен у конкурсној документацији. Понуђач је у обавези да потпише и овери меницу у складу са наведеним примером*.***

Уколико изабрани понуђач не достави правилно потписану и оверену меницу у складу са наведеним примером (као и менично овлашћење) наручилац задржава право да позове наредног понуђача са ранг листе и са њим склопи уговор.

Меница по виђењу за ''добро извршење посла'' подразумева реализацију уговора од стране изабраног понуђача у свему како је одређено уговором.

**Уколико понуђач, за све време трајања уговора, не реализује уговор у целости, наручилац задржава право да наплати меницу за ''добро извршење уговора'' у износу који је дефинисан меничним овлашћењем. Наплата менице не ослобађа понуђача обавезе да у потпуности изврши своју уговорну обавезу. Уколико и након наплате менице понуђач не извршава своје уговорне обавезе, наручилац задржава право да трошкове наплати преко трећег лица као и да раскине уговор.**

8) У случају да група понуђача поднесе заједничку понуду, та група мора поднети и **споразум** о заједничком извршењу предмета јавне набавке.

Споразумом о заједничком извршењу јавне набавке морају бити прецизно одређени;

* ко је овлашћен да поднесе понуду (ко је носилац понуде) и да закључи уговор уколико буду изабрани
* ко ће заступати групу понуђача пред наручиоцем
* на чији рачун ће се вршити плаћање
* који понуђач ће у име групе понућача дати средство обезбеђења и коме ће да се наплати уговорна казна
* ко ће бити одговоран за квалитет испоручених добара што не искључује њихову неограничену солидарну одговорност
* ко ће по закљученом уговору одредити имена и одговарајуће професионалне квалификације лица која ће бити одговорна за извршење уговора
* међусобна расподела послова

а све у циљу прецизног одређивања појединачне одговорности сваког од понуђача чланова групе понуђача (конзорцијума). У сваком случају сви понуђачи из групе понуђача одговарају неогранично солидарно према наручиоцу.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1) до 4), као и услове из члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, што доказује достављањем изјаве о испуњености законских услова, а додатне услове испуњавају заједно. Услов из члана 75. став 1. тачка 5) дужан је да испуни понућач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

9) Уколико понуђач извршење набавке делимично поверава подизвођачу дужан је да попуни и достави изјаву да наступа са подизвођачем, податке о подизвођачу, као и да у својој понуди наведе који проценат јавне набавке поверава подизвођачу (проценат јавне набавке који се поверава подизвођачу не може бити већи од 50%), део предмета јавне набавке који ће извршити преко подизвођача, правила поступања наручиоца у случају да се доспела потраживања преносе директно подизвођачу, а уколико наручилац закључи уговор с тим понуђачем његов подизвођач ће бити наведен у уговору. Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење уговорене набавке без обзира на број подизвођача. Понуђач је дужан да наручиоцу на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Наручилац може на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача и која је наведена у уговору.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави попуњену, потписану и оверену изјаву подизвођача о испуњености законских и осталих тражених услова датој под материјалном и кривичном одговорношћу и

* **уговор** о пословно техничкој сарадњи (ангажовању код подизвођача) за тражену врсту послова којим ће се утврдити који део посла и у ком обиму ће бити поверен подизвођачу

***Напомена: Понуђач који је поднео самосталну понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач другог понуђача.***

**Добављач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету. У случају да понуђач ангажује подизвођача који није наведен у понуди, наручилац је дужан да обавести организацију надлежну за заштиту конкуренције. У изузетним случајевима, добављач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца.**

9а) У случају ангажовања физичких лица за обављање тражених послова потребно је да понуђач достави:

- **Уговор** о извршењу посла закључен с тим лицима.

10) Након подношења понуда наручилац може писменим захтевом од понуђача да захтева додатна појашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда а може да врши и контролу, непосредним увидом код понуђача и подизвођача.

Уколико понуђач начини грешку у попуњавању, дужан је да грешку избели и правилно попуни, а место начињене грешке парафира и овери печатом.

Након подношења понуда наручилац може уз сагласност понуђача да изврши само исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда. **У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.**

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

11) Рок важења понуде не може бити краћи од 60 (шездесет) дана од дана јавног отварања понуда. ***Уколико понуђач у својој понуди наведе краћи рок важења понуде, понуда ће бити одбијена.***

12) Понуђач је дужан да у року од 8 (осам) дана од дана протека рока за подношење захтева за заштиту права приступи закључењу уговора. **У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.**

Ако понуђач чија је понуда изабрана као најповољнија одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем. Непотписивање уговора од стране изабраног понуђача довешће до поништења одлуке о његовом избору и избора следећег понуђача рангираног при оцењивању.

13) Информације у вези са проверавањем, објашњењем, мишљењем и упоређивањем понуда, као и препоруке у погледу доделе уговора, неће се достављати понуђачима, као ни једној другој особи која није званично укључена у процес, све док се не објави име изабраног понуђача.

**Наручилац се обавезује да чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио у понуди.**

Понуђач је дужан да означи сваку страницу понуде која садржи поверљиве податке, ознаком **“Поверљиво”** у горњем десном углу странице.

Наручилац ће одбити давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди означених на претходно одређен начин.

Наручилац чува као пословну тајну имена, заинтересованих лица, понуђача и подносилаца пријава, као и податке о поднетим понудама, односно пријавама до отварања понуда, односно пријава.

Понуђач је обавезан да у својој понуди назначи који се од достављених документа односи на државну, војну, службену или пословну тајну. Цена и остали подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуда неће се сматрати поверљивим, сагласно члану 14. закона.

Чланови комисије за јавну набавку морају да чувају податке и поступају са документима у складу са степеном поверљивости.

**Уколико нема ознаке поверљивости наручилац није дужан да се према подацима односи као према поверљивим.**

14) У случају да понуђач сматра да су му у поступку јавне набавке повређена права може поднети захтев за заштиту права и јавног интереса, у складу са Законом о јавним набавкама. Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу. Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако Законом о јавним набавкама није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније 7 (седам) дана пре истека рока за подношење понуда, а у поступку јавне набавке мале вредности најкасније 3 (три) дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања.

После доношења Одлуке о додели уговора и Одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 (десет) дана од дана пријема одлуке, а у случају јавне набавке мале вредности је 5 (пет) дана од дана пријема одлуке.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији.

О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 (два) дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Уговор ће бити закључен у року од осам дана од истека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона ојавним набавкама, односно у случају из члана 112. став 2. Закона.

15) Наручилац задржава право да, уколико има сумње око издатих доказа – изјава, исте може проверити код органа надлежних за њихово издавање.

16) Наручилац може да обустави поступак јавне набавке из објективних и доказивих разлога који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча, односно услед којих је престала потреба наручиоца за предметном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године.

17) Понуђач може да измени или повуче своју понуду писменим обавештењем пре рока за подношење понуда. Свако обавештење о изменама или повлачењу мора бити запечаћено, а на коверти назначена ознака **“Измена понуде”** или **“Повлачење”**. По истеку рока за подношење понуде понуда не може да се мења.

18) Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године у поступку јавне набавке:

1) поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. Закона о јавним набавкама;

2) учинио повреду конкуренције;

3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;

4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године

Доказ може бити:

1. правноснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
2. исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења уговорних обавеза;
3. исправа о наплаћеној уговорној казни;
4. рекламације потрошача, однодно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
5. извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором;
6. изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
7. доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача
8. други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке, одређен конкурсном документацијом, који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

19) Наручилац и понуђач ће уговором детаљније регулисати сва међусобна права и обавезе.

**3. ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА**

**са структуром цене**

**Замена постојећих подних облога са набавком и уградњам ламината**

За све ставке **понуђач је у обавези да наведе појединачне цене по ставкама (цена без ПДВ-а, укупна цена без ПДВ–а, као и произвођача ламината)**. Понуде које су дате у глобалу и које не садрже наведене податке неће бити разматране.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Р.б** | **Предмет јавне набавке** | **Ј.м.** | **Количина оквирна** | **Јединична цена без ПДВ** | **Укупна цена без ПДВ** | **Произвођач** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** |
| 1. | Скидање итисона у просторијама на V спрату (водити рачуна да се слој цементне кошуљице не оштети),одлагање на место где ће се извршити утовар у камион. Предвидети да се током скидања итисона део намештаја из просторија не износи већ помера по потреби.  Обрачунава се и плаћа по m2. | m2 | 185 |  |  |  |
| 2. | Утовар итисона у камион и одвоз на депонију. | m2 | 185 |  |  |  |
| 3. | Испорука материјала и израда равнајућег слоја олмо масом дебљине до 3mm  (на месту оштећене цементне кошуљице).  Обрачунава се и плаћа по m2. | m2 | 30 |  |  |  |
| 4. | Набавка и постављање ламинатa.  У цену урачунати набавку потребног материјала.  - дебљина ламината: 8mm  - начин спајања: дупли клик  - дезен: светли  - класа хабања: 32(AC4) по стандарду  EN 13329, или одговарајуће  Доставити одговарајуће доказе да су испуњени поменути стандарди или њима еквивалентни стандарди.  - према стандарду EN 316 густина HDF је 850-890kg/m3 , или одговарајуће  Доставити одговарајуће доказе да су испуњени поменути стандарди или њима еквивалентни стандарди.  - да припада класи тешко запаљивих материјала по стандарду EN 13501-1 односно да поседује Cfl-s1 сертификат, или одговарајуће  - дизајн: паркет  - термоизолација: припадајућа сунђераста подлога  - украсне лајсне по обиму од MDF материјала, димензија у боји по избору инвеститора  Ламинатна подна облога поставља се као пливајући под.  Подну облогу унети, распаковати и оставити 24 часа пре уградње у просторији у којој се уграђује. Лајснe поред зидова поставити и на сваких 80cm и причврстити за зид шрафљењем. Сучељавања геровати.  Предвидети да се током уградње ламината део намештаја из просторија не износи већ помера по потреби.  Обрачунава се и плаћа по m2. | m2 | 237 |  |  |  |
| 5. | Набавка и постављање ламината.  У цену урачунати набавку потребног материјала.  - дебљина ламината: 8mm  - начин спајања: дупли клик  - дезен: светли  - класа хабања: 32(AC4) по стандарду  EN 13329, или одговарајуће  Доставити одговарајуће доказе да су испуњени поменути стандарди или њима еквивалентни стандарди.  - према стандарду EN 316 густина HDF је 850-890kg/m3, или одговарајуће Доставити одговарајуће доказе да су испуњени поменути стандарди или њима еквивалентни стандарди.  - да припада класи тешко запаљивих материјала по стандарду EN 13501-1 односно да поседује Cfl-s1 сертификат, или одговарајуће  - дизајн: паркет  - термоизолација: екструдирани полистирол (XPS) дебљине 6mm  - украсне лајсне по обиму од MDF материјала, димензија у боји по избору инвеститора  Ламинатна подна облога поставља се као пливајући под.  Подну облогу унети, распаковати и оставити 24 часа пре уградње у просторији у којој се уграђује. Лајснe поред зидова поставити и на сваких 80cm и причврстити за зид шрафљењем. Сучељавања геровати.  Обрачунава се и плаћа по m2. | m2 | 4 |  |  |  |
| 6. | Набавка и постављање алуминијумске прелазнe лајсне и лајсне за висинске разлике. Лајсне учврстити типловима и холшрафима у под.  Обрачунава се и плаћа по m1. | m1 | 20 |  |  |  |
|  | **УКУПНО БЕЗ ПДВ-a** |  |  |  |  |  |

**Напомена: Понуђач је у обавези да наведе назив произвођача ламината у колони произвођач и да достави доказе наведене у Техничкој спецификацији.**

**4. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**

**са структуром цене**

за јавну набавку број **МР-01/014–** замена постојећих подних облога са набавком и уградњом ламината за потребе Департмана за физику Природно-математичког факултета у Нишу

|  |  |
| --- | --- |
| **УКУПНА ЦЕНА СВИХ ДОБАРА ДАТИХ У ТЕХНИЧКОЈ СПЕЦИФИКАЦИЈИ** | **Ц Е Н А**  (без урачунатог ПДВ-а) |
|  |
| **П.Д.В.** : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_    **УКУПНО:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |

Понуду дајем **(заокружити)**:

а) самостално

б) заједничка понуда

Рок испоруке и уградње је ........... дана од дана почетка радова

**Напомена: рок испоруке и уградње не може бити дужи од 30 (тридесет) дана од дана почетка радова (25.8.2014. године), у супротном понуда ће бити одбијена.**

Понуда важи ................... дана од дана отварања понуда.

***Напомена: Понуда мора да важи најмање 60 (шездесет) дана од дана отварања понуда, у супротном понуда ће бити одбијена***

Гаранција на квалитет уграђеног ламината и изведене радове је ................. мес.

***Напомена: Гаранцију исказивати у месецима. Гаранција мора бити најмање 60 месеци. Уколико понуђач понуди гаранцију мању од 60 месеци, понуда ће бити одбијена***

**УСЛОВИ НАЧИН ПЛАЋАЊА**: У року од **7 (седам)** **дана** од дана испоруке и уградње дефинисане техничком спецификацијом

У Нишу, дана . .2014. године

П О Н У Ђ А Ч

М.П. **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(потпис овлашћеног лица)

**5. ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА**

Исправном и комплетном понудом сматраће се свака понуда која садржи:

1. Попуњен, потписан и оверен образац понуде (прилог наведен у конкурсној документацији)
2. Попуњена Техничка спецификација са појединачним ценама за сваку ставку.
3. Попуњену, потписану и оверену изјаву понуђача о испуњености законских и осталих тражених услова датој под материјалном и кривичном одговорношћу (прилог наведен у конкурсној документацији).
4. У случају да понуђач наступа с подизвођачем потребно је да достави:

- податке о подизвођачу (прилог наведен у конкурсној документацији)

- попуњену, потписану и оверену Изјаву подизвођача о испуњености законских и осталих тражених услова датој под материјалном и кривичном одговорношћу (прилог наведен у конкурсној документацији) и

- **уговор** о пословно техничкој сарадњи за тражену врсту послова којим се прецизно дефинише који проценат јавне набавке се поверава подизвођачу (проценат јавне набавке који се поверава подизвођачу не може бити већи од 50%), део предмета јавне набавке који ће извршити преко подизвођача, као правила поступања наручиоца у случају да се доспела потраживања преносе директно подизвођачу

5) Попуњен, потписан и оверен образац ''Подаци о понуђачу / носиоцу групе понуђача'' (прилог наведен у конкурсној документацији)

6) Парафиране све странице, потписан и оверен модел уговора чиме потврђује слагање с истим (прилог наведен у конкурсној документацији)

7) Попуњену, потписану и оверену изјаву понуђача о наступању или попуњену, потписану и оверену изјаву понуђача о не наступању са подизвођачем, у зависности од чињенице да ли понуђач наступа или не наступа с подизвођачима (прилог наведен у конкурсној документацији).

8) Попуњену, потписану и оверену Изјаву о кључном техничком особљу које ће бити одговорно за извршење уговора и квалитет испоручених добара (прилог наведен у конкурсној документацији)

1. Образац трошкова припреме понуде **(понуђач попуњава уколико постоје стварни трошкови припремања понуде, у супротном потребно је да понуђач без попуњавања потпише и овери печатом наведени образац као саставни део конкурсне документације)**
2. Попуњену, потписану и оверену Изјаву о независној понуди
3. У случају да група понуђача поднесе заједничку понуду, та група мора поднети и:

- попуњену, потписану и оверену **Изјаву** да у поступку доделе уговора наступа група понуђача (прилог наведен у конкурсној документацији)

- попуњену, потписану и оверену **Изјаву да носиоц групе** понуђача испуњава законске и остале тражене услове дате под материјалном и кривичном одговорношћу (прилог наведен у конкурсној документацији)

- попуњену, потписану и оверену **Изјаву да члан групе** понуђача испуњава законске и остале тражене услове дате под материјалном и кривичном одговорношћу (прилог наведен у конкурсној документацији)

- податке о члану групе понуђача (прилог наведен у конкурсној документацији)

- **споразум** о заједничком извршењу набавке ако буду изабрани, којим мора бити прецизно одређена одговорност понуђача за извршење уговора. У сваком случају, сви понуђачи одговарају наручиоцу неограничено солидарно.

12) У случају ангажовања физичких лица за обављање тражених послова потребно је да понуђач достави:

- **Уговор** о извршењу посла закључен с тим лицима.

**6. И З Ј А В A**

да понуђач \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

из \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ испуњава следеће законске услове за учешће у поступку доделе уговора за јавну набавку бр**. МР-01/014**:

- да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар

- да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

- да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда;

- да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;

- да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантује да је ималац права интелектуалне својине

- да располаже неопходним финансијским и пословним капацитетом

- да располаже довољним техничким и кадровским капацитетом.

**Понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављује да су испоштовани законски услови за учешће у поступку доделе уговора, као и да су поштоване обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању, условима рада и заштити животне средине.**

НАПОМЕНА ЗА ПОНУЂАЧЕ: Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

**Уколико је за конкретну јавну набавку, у складу са чланом 75. став 5) Закона о јавним набавкама предвиђена посебна дозвола надлежног органа за обављање делатности, понуђач је у обавези да члан 75. став 5) доказује јавном исправом.**

У Нишу, дана . . 2014. године

П О Н У Ђ А Ч

М.П. **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(потпис овлашћеног лица)

**6а. И З Ј А В A**

да подизвођач \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

из \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ испуњава следеће законске услове за учешће у поступку доделе уговора за јавну набавку број  **МР-01/014**:

- да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар

- да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

- да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда;

- да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;

- да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантује да је ималац права интелектуалне својине

- да располаже неопходним финансијским и пословним капацитетом

- да располаже довољним техничким и кадровским капацитетом.

**Подизвођач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављује да су испоштовани законски услови за учешће у поступку доделе уговора, као и да су поштоване обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању, условима рада и заштити животне средине.**

НАПОМЕНА ЗА ПОДИЗВОЂАЧЕ: Подизвођач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

**Уколико је за конкретну јавну набавку, односно део јавне набавке који је поверен подизвођачу, у складу са чланом 75. став 5) Закона о јавним набавкама, предвиђена посебна дозвола надлежног органа за обављање делатности, понуђач је у обавези да члан 75. став 5) доказује јавном исправом.**

Дана: \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . 2014. године

П О Д И З В О Ђ А Ч

М.П. **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(потпис овлашћеног лица)

**НАПОМЕНА: ИЗЈАВУ попунити, потписати и оверити само у случају да понуђач наступа с подизвођачем.**

**7. И З Ј А В А**

да у поступку доделе уговора бр. **МР-01/014** за јавну набавку замене постојећих подних облога са набавком и уградњом ламината за потребе Департмана за физику Природно-математичког факултета у Нишу, понуђач

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **НАСТУПА** са

подизвођачем \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

подизвођачем \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

подизвођачем \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

У Нишу, дана . . 2014. године

П О Н У Ђ А Ч

М.П. **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(потпис овлашћеног лица)

**НАПОМЕНА: попунити само једну изјаву у зависности од чињенице да ли понуђач наступа или не наступа с подизвођачим. Уколико понуђач наступа са подизвођачем, у обавези је да наведе:**

1. који проценат јавне набавке поверава подизвођачу (проценат јавне набавке који се поверава подизвођачу не може бити већи од 50%),
2. део предмета јавне набавке који ће извршити преко подизвођача,
3. правила поступања наручиоца у случају да се доспела потраживања преносе директно подизвођачу

, а уколико наручилац закључи уговор с тим понуђачем његов подизвођач ће бити наведен у уговору.

**7. И З Ј А В А**

да у поступку доделе уговора бр. **МР-01/014** за јавну набавку замене постојећих подних облога са набавком и уградњом ламината за потребе Департмана за физику Природно-математичког факултета у Нишу, понуђач

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**НЕ НАСТУПА** са подизвођачем.

У Нишу, дана . . 2014. године

П О Н У Ђ А Ч

М.П. **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(потпис овлашћеног лица)

**НАПОМЕНА: попунити само једну изјаву у зависности од чињенице да ли понуђач наступа или не наступа с подизвођачем.**

8. И З Ј А В А

**О КЉУЧНОМ ТЕХНИЧКОМ ОСОБЉУ КОЈЕ ЋЕ БИТИ ОДГОВОРНО ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА** **И КВАЛИТЕТ ИСПОРУЧЕНИХ ДОБАРА** за јавну набавку бр. **МР-01/014** - замена постојећих подних облога са набавком и уградњом ламината за потребе Департмана за физику Природно-математичког факултета у Нишу

**Изјављујем под моралном, материјалном и кривичном одговорношћу да ће одговорни за извршење уговора бити:**

1. **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**
2. **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**
3. **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**
4. **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

У Нишу, дана . . 2014. године

П О Н У Ђ А Ч

М.П. **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(потпис овлашћеног лица)

**9. ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ / НОСИОЦУ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА**

Назив понуђача \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Седиште понуђача \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Одговорна особа (потписник уговора)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**(Напомена: Као лице овлашћено за потписивање уговора се подразумева оно лице које је овлашћено за пуноважно потписивање уз употребу печата утиснутог на картону депонованих потписа. Као доказ понуђач је у оваези да, приликом потписивања уговора, достави и фотокопију картона депонованих потписа. Картон депонованих потписа мора бити оверен од стране банке у којој понуђач има текући рачун који је наведен у меничном овлашћењу. Картон депонованих потписа мора бити оверен са истим датумом са којим се издаје манићно овлашћење или датумом након датума издавања меничног овлашћења)**

Особа за контакт\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефакс:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Електронска пошта\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Текући рачун понуђача и назив банке \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Матични број понуђача \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Порески број понуђача\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дана ........................ 2014. године

П О Н У Ђ А Ч

М.П.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(потпис овлашћеног лица)

**10. И З Ј А В А**

да у поступку доделе уговора за јавну набавку замене постојећих подних облога са набавком и уградњом ламината за потребе Департмана за физику Природно-математичког факултета у Нишу наступа група понуђача коју чине:

**1.Носилац групе понуђача**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ,ул. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**П О Н У Ђ А Ч**

**М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(потпис овлашћеног лица)**

**2.Чланови групе понуђача**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ,ул. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**П О Н У Ђ А Ч**

**М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(потпис овлашћеног лица)**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ,ул. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**П О Н У Ђ А Ч**

**М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(потпис овлашћеног лица)**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ,ул. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**П О Н У Ђ А Ч**

**М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(потпис овлашћеног лица)**

|  |
| --- |
| **НАПОМЕНА: Попуњава се у случају заједничке понуде групе понуђача**. **Образац обавезно попунити, потписати и оверити.** |

**10а. И З Ј А В A**

да Носиоц групе понуђача \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

из \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ испуњава следеће законске услове за учешће у поступку доделе уговора за јавну набавку бр**. МР-01/014**:

- да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар

- да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

- да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда;

- да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;

- да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантује да је ималац права интелектуалне својине

- да располаже неопходним финансијским и пословним капацитетом

- да располаже довољним техничким и кадровским капацитетом.

**Носиоц групе понуђача под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављује да су испоштовани законски услови за учешће у поступку доделе уговора, као и да су поштоване обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању, условима рада и заштити животне средине.**

НАПОМЕНА ЗА НОСИЦА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА: Носиоц групе понуђача је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

**Уколико је за конкретну јавну набавку, у складу са чланом 75. став 5) Закона о јавним набавкама предвиђена посебна дозвола надлежног органа за обављање делатности, носиоц групе понуђача је у обавези да члан 75. став 5) доказује јавном исправом.**

У Нишу, дана \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . 2014. године

П О Н У Ђ А Ч

М.П. **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(потпис овлашћеног лица)

**НАПОМЕНА**: Попуњава, потписује и оверава носилац групе понуђача само за случај заједничког наступа и давања заједничке понуде.

**10б. И З Ј А В A**

да члан групе понуђача \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

из \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ испуњава следеће законске услове за учешће у поступку доделе уговора за јавну набавку бр**. МР-01/014**:

- да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар

- да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

- да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда;

- да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;

- да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантује да је ималац права интелектуалне својине

- да располаже неопходним финансијским и пословним капацитетом

- да располаже довољним техничким и кадровским капацитетом.

**Члан групе понуђача под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављује да су испоштовани законски услови за учешће у поступку доделе уговора, као и да су поштоване обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању, условима рада и заштити животне средине.**

НАПОМЕНА ЗА ЧЛАНОВЕ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА: Члан групе понуђача је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

**Уколико је за конкретну јавну набавку, односно део јавне набавке који је поверен члану групе понуђача, у складу са чланом 75. став 5) Закона о јавним набавкама, предвиђена посебна дозвола надлежног органа за обављање делатности, члан групе понуђача је у обавези да члан 75. став 5) доказује јавном исправом.**

У Нишу, дана \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . 2014. године

П О Н У Ђ А Ч

М.П. **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(потпис овлашћеног лица)

**НАПОМЕНА**: Попуњава, потписује и оверава сваки члан групе, а у случају већег броја чланова овај образац умножити и сваки члан групе је у обавези да исти попуни, потпише и овери.

**11. ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ**

Назив подизвођача \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Седиште подизвођача \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Одговорна особа подизвођача \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Особа за контакт\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефакс:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Електронска пошта\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Текући рачун подизвођача и назив банке \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Матични број подизвођача \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Порески број подизвођача \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Проценат јавне набавке који се поверава подизвођачу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Навести део предмета јавне набавке који ће се извршити преко подизвођача \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дана ................... 2014. године

П о н у ђ а ч

М.П.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(потпис овлашћеног лица)

***НАПОМЕНА: Попуњавају само они понуђачи који наступају са подизвођачем, а у случају већег броја подизвођача, понуђач мора овај образац фотокопирати и попуњен приложити за сваког од подизвођача.***

**11а. ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА**

Назив понуђача \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Седиште понуђача \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Одговорна особа понуђача \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Особа за контакт\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефакс:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Електронска пошта\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Текући рачун подизвођача и назив банке \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Матични број понуђача \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Порески број понуђача \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дана ........................... 2014. године

П о н у ђ а ч

М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(потпис овлашћеног лица)

**НАПОМЕНА**: Попуњава, потписује и оверава сваки члан групе, а у случају већег броја чланова овај образац умножити и сваки члан групе је у обавези да исти попуни, потпише и овери.

**12. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

У обрасцу трошкова припреме понуде могу бити приказани трошкови израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкови прибављања средства обезбеђења.

Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца, и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

**(Напомена: Понуђач је у обавези да, уколико постоје стварни трошкови припремања понуде, у оквиру обрасца достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде и да наведене трошкове докуменатује. Уколико понуђач није имао трошкове припремања понуде, потребно је да без попуњавања наведени образац потпише и овери печатом као саставни део конкурсне документације)**

**Трошкови припреме понуде:**

П о н у ђ а ч

М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(потпис овлашћеног лица)

**13. ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

**Понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављује да је понуду, у поступку јавне набавке замене постојећих подних облога са набавком и уградњом ламината број МР-01/014, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.**

***Напомена:*** *У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручулац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције може понуђачу, односно заинтересованом лицу, изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице, повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.*

***Уколико понуду подноси понуђач са подизвођачем или група понуђача,*** *Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког подизвођача или понуђача из групе понуђача и оверена печатом.*

П о н у ђ а ч

М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(потпис овлашћеног лица)

**14. ОВЛАШЋЕЊЕ**

**ПРЕДСТАВНИКА ПОНУЂАЧА**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(име и презиме лица које представља понуђача)

из \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

бр.л.к. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ овлашћује се да у име \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (назив понуђача)

из \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, може да учествује у поступку доделе уговора за јавну набавку замене постојећих подних облога са набавком и уградњом ламината бр. МР-01/014 за потребе Департмана за физику Природно-математичког факултета у Нишу.

Пуномоћник има овлашћења да предузима све радње у поступку јавног отварања понуда.

Овлашћење важи до окончања поступка наведене јавне набавке и у друге сврхе се не може користити.

Дана.......................... 2014. године

П о н у ђ а ч

М.П.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(потпис овлашћеног лица)

**15. МОДЕЛ УГОВОРА**

**(замена постојећих подних облога са набавком и уградњом ламината)**

Закључен дана ......................... у Нишу између :

**1. ПРИРОДНО МАТЕМАТИЧКОГ ФАКУЛТЕТА - Ниш, ул. Вишеградска бр. 33 кога заступа декан Проф. др Драган Ђорђевић ( у даљем тексту НАРУЧИЛАЦ ) и**

**2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, које заступа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (у даљем тексту ПРОДАВАЦ)**

Уговорне стране су уговориле следеће:

**ПРЕДМЕТ УГОВОРА**

Чл.1.

Предмет уговора је замена постојећих подних облога са набавком и уградњом ламината за потребе Департмана за физику Природно-математичког факултета у Нишу, а у свему у складу са следећим документима који чине саставни део овог уговора:

- Понуда понуђача бр. ............. од ............. 2014. године

- Спецификација са техничким захтевима из конкурсне документације

- Одлука Наручиоца о додели уговора бр. .............. од ............... 2014. године

Количина и врста добара биће детаљно одређени у сваком појединачном захтеву наручиоца.

**ЦЕНА**

Чл.2.

Цене добара и услуга која су предмет овог уговора су дате у понуди продавца бр. .................. од ......................... 2014. године, појединачно по траженим артиклима и у укупном износу.

Уговорена цена садржи трошкове трaнспорта до наручиоца у Нишу, ул. Вишеградска 33.

Количине у Техничкој спецификацији дате су оквирно. Наручилац се не обавезује да ће за време трајања уговора наручити све процењене количине, већ може наручити мање или веће количине у зависности од својих конкретних потреба у складу са конкурсном документацијом, а максимално до износа средстава обезбеђених за ту намену у текућој буџетској години.

Продавац евентуално, по истеку рока важења понуде, може да коригује своје цене из понуде за време трајања уговора. Понуђач прихвата ризик повећања цена на тржишту до 5%. Уколико се цена понуђених производа увећа за више од 5%, понуђач евентуално може кориговати цене, али само за разлику повећања изнад 5%.

Пре сваког евентуалног кориговања цена продавац је дужан да корекцију писмено образложи уз доставу званичних ценовника произвођача добара са коригованим ценама и затражи сагласност наручиоца који ће ценити оправданост корекције, у супротном наручилац задржава право да раскине уговор. Уколико наручилац прихвати образложење понуђача за корекцијом цена потписаће се Анекс првобитног уговора са новим корективним ценама.

ГАРАНТНИ РОК

Члан 3.

Гарантни рок за радове из овог уговора износи ................. месеца(и) од момента извршене примопредаје, документоване записником о извршеној примопредаји радова.

Извођач је дужан да, како у току извођења радова тако и у току гарантног рока, на први писмени позив Наручиоца отклони све евентуалне недостатке и мане који се односе на квалитет изведених радова и уграђеног материјала, а најдуже за **10 (десет)** дана од дана упућивања писаног позива. У случају да извођач радова не отклони наведене недостатке у наведеном року, **наручилац задржава право да уочене недостатке, као и трошкове који произилазе из наведених радњи, наплати преко трећег лица, на терет извођача, као и да наплати поднету меницу. Наплата менице не ослобађа извођача радова да изврши своју уговорну обавезу.**

**ОБАВЕЗЕ КУПЦА**

Чл.4.

Купац се обавезује да продавцу исплати испоручену робу и извршене радове у року од 7 (седам) дана од испоруке и испостављања фактуре продавца са тачно наведеним називом, ценом, количином испоручене робе и свом неопходном пратећом документацијом на жиро рачун број: .......................................................... код ................................…....................банке .

Уколико купац не исплати износ на начин и у року предвиђеним овим уговором, продавац има право поред исплате главнице и на исплату припадајуће законске затезне камате.

**ОБАВЕЗЕ ПРОДАВЦА**

Чл.5.

Продавац гарантује да испоручена добра неће имати оштећења ни дефекте нити да ће до истих доћи због уобичајене употребе у условима који важе у земљи купца.

Сва испоручена роба мора да садржи сву неопходну пратећу документацију.

Приликом пријема робе купац је дужан да потпише отпремницу и на тај начин потврђује да је испоручена роба у уговореној количини.

Продавац се обавезује на испоруку робе траженог квалитета за све време трајања уговора.

Испорука добара вршиће се у складу са условима датим у понуди продавца.

Понуђач се обавезује да уговорене радове изведе у складу са Законом о облигационим односима, уз примену свих мера заштите на раду и поштовање техничких прописа, норматива и обавезних стандарда који важе за те врсте радова, квалитетно и да уграђује материјал и опрему који одговарају прописаним квалитету. Такође се обавезује да пре извођења радова детаљно прегледа објекат и да обезбеди сва техничка средства за најефикасније и најбезбедније обављање посла.

Уколико понуђач за све време трајања уговора не реализује уговор у целости, наручилац задржава право да наплати меницу за ''добро извршење уговора'', у износу који је дефинисан меничним овлашћењем. Наплата менице не ослобађа понуђача обавезе да у потпуности изврши своју уговорну обавезу. Уколико и након наплате менице понуђач не извршава своје уговорне обавезе, наручилац задржава право да трошкове наплати преко трећег лица као и да раскине уговор.

**НАКНАДА ШТЕТЕ**

Члан 6.

Ако извођач закасни са извођењем радова дужан је да за сваки дан закашњења плати Наручиоцу казну у износу од 2% од укупне вредности радова с тим што укупна висина ове уговорне казне по основу закашњења може да износи највише 10% од уговорене цене радова.

Извођач је дужан да плати уговорну казну без опомене, а Наручилац овлашћен да уговорну казну наплати – одбије на терет извођачевих потраживања од Наручиоца, с тим што је Наручилац дужан да извршиоца обавести о извршеној наплати – одбијању.

Плаћање уговорне казне не ослобађа Извођача обавезе да у целости заврши све уговорене радове.

Извођач не плаћа уговорну казну ако докаже да није крив за закашњење у извођењу радова. Извођач ће платити само део уговорне казне за случај да је делимично крив за закашњење сразмерно његовој кривици.

**ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

Чл.7.

Овај уговор ступа на снагу даном потписивања. Уговор се може мењати и допуњавати само сагласношћу обеју страна уговорница. Измене морају бити сачињене у писаној форми. На права и обавезе уговорних страна које нису регулисане уговором примењиваће се одговарајуће одредбе Закона о облигационим односима.

Чл.8.

Уговорне стране се обавезују да све спорове решавају споразумно у духу добрих пословних односа, а за случај да то није могуће спор ће се решавати пред надлежним судом у Нишу.

Чл.9.

Уговор је сачињен у 4 (четри) истоветна примерка од којих 2 (два) задржава **Наручилац,** а 2 (два) **Продавац.**

**Н А Р У Ч И Л А Ц П Р О Д А В А Ц**

**За Природно-математички**

**факултет**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Проф. др Драган Ђорђевић**

**Напомена: Понуђач је у обавези да парафира све стране модела уговора, потпише модел уговора и овери печатом. Понуђач није у обавези да попуњава остале елементе уговора, већ је само у обавези да парафира све стране модела уговора, потпише модел уговора и овери печатом.**

